

*Дел. Бр. 1291 од 15.9.2025. године*

**Основна школа " Коста Ђукић "**

**Ул. Краља Петра I 339,**

**11400 Младеновац**

**Тел/факс: 011/ 8231-385**

**Е-маил: [kostadjukic.os@gmail.com](mailto:kostadjukic.os@gmail.com)**

**Директор: Ивана Митровић, дипломирани филолог**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ОШ „КОСТА ЂУКИЋ“  
МЛАДЕНОВАЦ**



**ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ**

## САДРЖАЈ

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| УВОД .....                                                                                                 | 3  |
| Материјално технички услови.....                                                                           | 3  |
| Планирање и програмирање васпитно образовног рада .....                                                    | 6  |
| Реализација плана и програма свих видова наставе и ваннаставних активности .....                           | 7  |
| Извештај о успеху ученика на крају школске 2023/2024. године .....                                         | 8  |
| ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА .....                                               | 0  |
| Извештај о раду Школског одбора .....                                                                      | 0  |
| Извештај о раду Савета родитеља.....                                                                       | 6  |
| Извештај о раду помоћника директора.....                                                                   | 8  |
| Извештај о раду педагошко – психолошке службе .....                                                        | 13 |
| Извештај о раду библиотекара .....                                                                         | 13 |
| ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА .....                                                                       | 29 |
| Извештај о раду Наставничког већа .....                                                                    | 29 |
| Извештај о раду Педагошког колегијума .....                                                                | 34 |
| Извештај о раду Стручног већа млађих разреда.....                                                          | 39 |
| Извештај о раду Стручног већа наставника језика.....                                                       | 45 |
| Извештај о раду Стручног већа природних наука.....                                                         | 50 |
| Извештај о раду Стручног већа уметности и вештина.....                                                     | 54 |
| Извештај о раду Стручног већа друштвених наука.....                                                        | 58 |
| ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ТИМОВА .....                                                                              | 62 |
| Извештај о раду Тима за инклузивно образовање.....                                                         | 62 |
| Извештај о раду Тима за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ..... | 66 |
| Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију .....                                                   | 69 |

|                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Извештај о раду Тима за развој школског маркетинга .....                      | 71  |
| Извештај о раду Тима за културне и спортске активности .....                  | 73  |
| Извештај о раду Тима за подршку ученицима и сарадњу са родитељима.....        | 85  |
| Извештај о раду Тима за сарадњу са локалном заједницом .....                  | 89  |
| Извештај о раду Тима за предузетништво .....                                  | 93  |
| Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе .....                       | 94  |
| Извештај о раду Тима за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада школе..... | 97  |
| Извештај о раду стручног актива за развој школског програма .....             | 100 |
| Извештај о раду Тима за школско развојно планирање.....                       | 104 |
| Извештај о раду Тима за професионални развој школе.....                       | 117 |
| Извештај о стручном усавршавању .....                                         | 119 |
| Извештај о раду Тима за безбедност на раду.....                               | 124 |
| Извештај о раду Ученичког парламента.....                                     | 124 |
| ИЗВЕШТАЈИ О ОДРЖАНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА И НАСТАВИ У ПРИРОДИ .....                   | 130 |

## УВОД

### Материјално технички услови

Школска 2024/2025. година, почела је на време, у понедељак 2. септембра 2024. године Настава је започета у 7 школских објеката (матична школа и 6 издвојених одељења), са великим бројем ученика - путника, као и са више наставника који раде у две и више школа. Настава се употпуности одвијала непосредно. Настава је за ученике 8. разреда завршена у петак 30. маја а за остале у петак 13. јуна 2025. године како је Календаром било и предвиђено. Завршни испит одржан је од 23. до 25. јуна 2025. године након што је одлуком Владе одржавање испита померено за једну недеља.

Настава се у складу са Законом одвијала у две смене које су равномерно заступљене према динамици коју је договорио општински актив директора.

Пријем првака, директор је са учитељима првог разреда и Педагошко-психолошком службом организовао 1. септембра. Свим првацима уручени су пригодни поклони од стране ГО Младеновац. Ученици четвртог разреда приредили су и кратку приредбу као добродошлицу новим ученицима и њиховим родитељима.

Током септембра за нове ученике путнике прикупљена је документација тако да су током првог полугодишта добили картице за бесплатан превоз. Од почетка школске године одржаване су седнице Наставничког већа у складу са Годишњим планом рада школе. На седници Наставничког већа одржаној 15.9.2024. усвојени су Извештај о раду школе и Извештај о раду директора као и Годишњи план рада за школску 2024/2025.годину. На истој седници Наставничко веће је усвојило предлог о формирању Тимова на нивоу школе :

- Тим за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за инклузивно образовање,
- Тим за самовредновање
- Тим за професионалну оријентацију
- Тим за безбедност и здравље на раду,
- Тим за подршку ученицима и сарадњу са родитељима,
- Тим за сарадњу са локалном заједницом,
- Тим за културне и спортске активности,
- Тим за развој школског маркетинга

- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво
- Тим за професионални развој школе
- Тим за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада школе

Од прикупљених средстава ђачке чланарине за школску библиотеку, купљена је сва потребна лектира, као и педагошка литература и енциклопедије. Издвојена одељења имају своје мале библиотеке сачињене од лектире за ученике од I до IV разреда, а у Великој Иванчи -Реци постоји комплетна библиотека од I до VIII разреда. У матичној школи и Великој Иванчи- Реци раде библиотекари, а у осталим издвојеним одељењима дистрибуцију лектире и књига из библиотека врше учитељи.

У току школске године, средствима опредељеним буџетом Градске општине Младеновац, обављени су следећи радови на санацији и адаптацији објеката и извршене набавке :

- Реконструисан терен за мале спортове на отвореном у ИО Марковац (терен, ограда, трибине)
  - Замењени рефлектори на терену за мале спортове - матична
  - Реновирана просторија за родитеље – матична школа (под, кречење, намештај)
  - Уређене свлачионице(кречење) – матична школа
  - Уређена четврта учионица у ИО Кораћица- табла, намештај
  - Набављен трактор косилица – ГС
  - Направљена мини гаража за одлагање техничких средстава (косилица, тример, трактор)
  - Замењена светл/лед плафоњере а у холу школе - матична
  - редовни сервис котлова
  - средства за реализацију једнодневних излета за ученике од 1. до 4. разреда
  - средства за ангажовање судских вештака грађевинске струке
  - услуге пројектовања - канализација ИО Кораћичке Ливаде
  - \* у току је реализација пројекта повезивања канализационе мреже у ИО Кораћичке Ливаде, средства обезбеђена од стране МП
- Обезбеђене су донације којима је:
- Комплетно реновирана зборница у ИО Кораћица
  - Уређено степениште у ИО Кораћица - плочице
  - Окречена просторија боравка – учионица 6
  - Допуњен дечији мобилијар у ИО Марковац
  - Офарбана ограда у ИО Марковац
  - 2 климе за матичну школу
  - двоје врата у ИО Велика Иванча

И поред тешкоћа материјалне природе, са задовољством се може констатовати да је настава у ОШ „Коста Ђукић“ у великој мери стручно заступљена што свакако утиче на квалитет рада школе. Због великог броја наставника који раде у две и више школа, било је тешко сачинити распоред часова. Такође отежавајућа околност је и велики број ученика – путника због чијег превоза је тешко реализовати изборну наставу и ваннаставне активности. Ови наставни предмети, допунска, додатна настава и ваннаставне активности реализују се као претчас или 7. час. У матичној школи и издвојеном одељењу Велика Иванча настава је организована тако да су свим млађи разреди у једној смени а сви старији у другој.

У септембру је формиран нови Савет родитеља школе који је на првој седници разматрао и усвојио Извештај о раду школе и Извештај о раду директора и упознат је са Годишњим планом рада школе за школску 2024/2025. годину. Такође је разматрао понуде и донео одлуке о осигурању ученика, чланарини ЦК и школском и библиотечком динару за текућу школску годину. У школској 2024/2025, реализоване су екскурзије ученика свих разреда у складу са Годишњим планом рада школе као и настава у природи за ученике од првог до четвртог разреда. За ученике млађих разреда једнодневни излети били су бесплатни, тј. плаћени из буџета ГО Младеновац. Екскурзије ученика првог, петог, шестог и осмог разреда извела је агенције Балканик из Ваљева, а наставу у природи и екскурзије ученика другог, трећег четвртог и седмог разреда реализовала је агенција. В.И.А. ТОУРС ПЕТРОВИЋ ДОО БЕОГРАД.

Директор је према плану сазивао седнице Наставничког већа, састанке Савета родитеља и Школског одбора.

Ове године су академије поводом Дана Светог Саве и Дана школе одржане у сали матичне школе, док је додела диплома најуспешнијим ученицима одржана у свечаној сали Елси Инглис. Приредба за предшколце такође је одржана у сали матичне школе.

Завршни испит организован је према упутствима 23, 24. и 25. јуна 2025. године. Сви ученици осмог разреда наше школе су изашли на завршни испит, осим две ученице које нису завршиле осми разред, и уписали се у средње школе у првом уписном кругу, осим једног ученика који је распоређен у другом уписном кругу.

Припреме за нову школску годину су почеле на време. Директор је на седници Наставничког већа 20. 08. 2024. прочитао списак одељења, одељењских старешина. Усвојен је и распоред часова за наредну школску годину. У току школске 2024/2025, седнице Наставничког већа су реализоване у складу са предвиђеним програмом рада Наставничког већа. Годишњи план рада за извештајни период реализован је у целости. Стручни органи школе, Одељењска и Стручна већа реализовали су планиране задатке. Председници стручних већа школе су поднели извештаје о реализацији планираних задатака за школску 2024/2025. годину и констатовано је да је све планирано и реализовано.

### **Планирање и програмирање васпитно образовног рада**

Програм рада школе и Школски програм усвојени су на време и садрже све битне елементе за успешну организацију свих видова рада који су предвиђени за основну школу.

Од почетка школске године сви наставници, стручни сарадници и директор школе су благовремено испланирали годишњи и месечни рад.

Директор, помоћник директора и ПП служба су током школске 2024/2025. године вршили организацију и пратили реализацију свих видова образовно-васпитног рада.

Директор је учествовао у раду свих седница Школског одбора и Савета родитеља, прикупљао мишљења и извршавао одлуке које су ови органи доносили, а тицале су се побољшања квалитета рада и живота у школи и других питања од значаја за школу. Увидом у педагошку документацију директор је констатовао да су сви наставници на време израдили глобалне и оперативне планове у складу са образовним стандардима и да поседују припреме за рад.

Током школске године за неколико ученика се указала потреба за применом индивидуално-образовног плана или индивидуализације наставе. За њих наставници сачињавају планове сходно њиховим могућностима, способностима и интересовањима, те у својим дневним припремама наводе садржаје које ће са њима индивидуално обрађивати на часу.

## **Реализација плана и програма свих видова наставе и ваннаставних активности**

У току школске 2024/2025.године, настава је реализована на основу Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања, Годишњег плана рада школе, Календара рада основне школе за школску 2024/2025. годину.

Годишњи фонд часова је реализован са малим одступањима, као и наставни садржаји, односно програмски задаци, тако да су остварени образовно-васпитни циљеви и задаци који су за овај период постављени а у складу са образовним стандардима. Ваннаставне активности које су планиране годишњим програмом, реализоване су у оној мери у којој дозвољавају објективне околности у којима школа ради. У млађим разредима организована је допунска настава из српског језика и математике и додатна настава из математике у 3.и 4. разреду. Тамо где је било потребно, ученици 3. и 4. разреда су се повремено укључивали у рад допунске наставе из енглеског језика. У старијим разредима је на нивоу разреда или одељења (у зависности од броја ученика) организована допунска и додатна настава из следећих наставних предмета: српски језик, математика, енглески језик, француски језик, биологија, физика, хемија, историја и географија.

Током септембра месеца, учитељи и предметни наставници су пратили рад ученика и на основу стеченог увида у предзнања и интересовања ученика почетком октобра су их укључивали у рад допунске и додатне наставе. Циљ допунске наставе је да ученици који имају потешкоћа у учењу и савладавању наставних садржаја, стекну бар елементарна знања и напредују у складу са својим могућностима. У рад додатне наставе укључују се ученици који су имали жељу да стекну више знања и да овладају вештинаме које нису предвиђене наставним планом и програмом.

У школској 2024/2025. години, поред обавезних изборних предмета, ученици свих разреда су се опредељивали и за једну од слободних наставних активности. У 5. и 6. разреду бирали су између активности свакодневни живот у прошлости, чувари природе, медијска писменост и вежбањем до здравља. У 7. и 8. разреду слободне наставне активности биле су филозофија са децом, цртање, сликање и вајање и уметност. Анкетирање за изборне предмете обављено је на крају претходне школске године тако да су у септембру месецу формиране групе ученика за реализацију изборних предмета. Ученици од 1. до 4. разреда похађају наставу из изборних предмета на нивоу одељења, а за ученике 5, 6. 7. и 8. разреда формиране су групе на нивоу разреда. Сви часови из изборних предмета у току школске 2024/2025.године реализовани су у складу са наставним планом и програмом, са одступањем 1 до 2 часа у појединим одељењима. Часови припремне наставе за ученике 8. разреда за полагање завршног испита, поред српског језика и математике, реализовани су и из историје, географије, биологије и хемије за ученике који су одабрали одређени предмет, током читаве године.

### **Извештај о успеху ученика на крају школске 2023/2024. године**

Током школске године наставу је похађало **705 ученика**.

У **1. разреду** има **87 ученика ( 43 дечака и 44 девојчица)**, описно су оцењени. Највећи број ученика 1. разреда је у потпуности савладао програмске садржаје, а 14 ученика показује потешкоће у усвајању наставних садржаја, поготово из српског језика и математике.

**Од 2. до 4. разреда** наставу похађа укупно **271 (150 дечака и 121 девојчице) ученика**.

Са одличним успехом је **154 ученика(56,8% )**, врлодобар успех има **88 ученика (32,47% )**, добар успех **27 ученика ( 9,96%)** и **1 (0,36%)** довољан ученик . Ученик трећег разреда је неоцењен. Укупно са позитивним успехом у млађим разредима је **270 или 100% ученика**.

\*Средња оцена успеха у млађим разредима је **4,46**.

**Најбољи успех су постигли ученици 4. разреда** са средњом оценом **4,57** и процентом пролазности **100%**, следе ученици **2. разреда** са **4,53** и процентом пролазности **100%** и на крају је успех ученика **3. разреда** са средњом оценом **4,28** и процентом пролазности **98,26%**.

**Од 5. до 8. разреда** наставу похађа укупно **347 ( 171 дечака и 176 девојчице) ученика**.

Са **позитивним** успехом је **344 ученика**, или **98,4 %**, **3** ученика од 2. до 7. разреда су изашла на поправни испит- из математике , и сви су положили са оценом -довољан 2. **1** ученик шестог разреда је постигао општи успех -довољан и **два** ученика седмог разреда су постигли општи успех-добар.

**Одличних ученика је 107 (30,83%), са врло добрим успехом је 131 (38,41%), са добрим 103 ( 29,68%) и са довољним успехом је 3 (0,86%) ученика**.

\*Проценат пролазности у старијим разредима је **99,14%**, а средња оцена **3,98** .

**\*Најбољи успех у старијим разредима је постигао 5. разред са средњом оценом 4,16 и процентом пролазности 98,95%, па 6. разред са средњом оценом 4,03% и процентом пролазности 100% , затим 8.разред са средњом оценом 3,86 или 97,59 % и на крају је 7. разред са средњом оценом 3,86 и процентом пролазности 100%.**

**Од 2. до 8. разреда наставу је похађало укупно 618 ученика.**

Са позитивним успехом је **614 ученика или 99,19%.**

**\* Одличан успех има 261 ученика или 42,2 %.**

**\* Врло добар успех је остварило 219 ученика или 35,4%.**

**\* Добар успех има 130 ученика или 21,03 %.**

**\* Довољан успех је остварило 4 ученика или 0,65%.**

**\* 2 ученице осмог разреда нису стекле услов за излазак на завршни испит.**

**Средња оцена: 4,22**

У овој школској години наставу по **ИОП-1** је пратило **13** ученика, а **7** ученика је наставу пратило по **ИОП-2** и **5** ученика је наставу пратило по **ИОП 3** из математике и ликовне културе .

**7 ученика** је пратило наставу по индивидуализацији.

**1 ученик осмог разреда** је изашло на завршни испит по **ИОП 2.**

**Носиоци Вукове дипломе: укупно 11 ученика**

1. Вељко Галић
2. Вељко Мијаиловић
3. Вук Мијаиловић
4. Анета Миливојевић

5. Матеја Милутиновић
6. Петар Крстић
7. Петар Петровић
8. Лука Лакићевић
9. Теодора Чокић
10. Ива Марковић
11. Невена Сарић

**-Ћак генерације је ученик одењљења 8/3 Петар Крстић.**

**Владање: од 2. до 8. разреда**

**585 ученика има примерно владање, а 23 ученика има смањену оцену из владања и то:**

**\* Врло добро: 21 ученика**

**\*Добро владање: 11 ученика**

У школској 2024/25.години направљено је укупно : **25 363 оправдана изостанка, 125 неоправданих изостанака, 947 нерегулисан изостанак. То је укупно 26 435 изостанака на нивоу школе.**

**По ученику износи 37,28 .**

Педагошко-психолошка служба



|                                 | Број ученика                                                                      |                    | Позитив.      | успех      |                   |                      | Недовољан<br>успех |                           |                   |                        |                 |                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|------------|-------------------|----------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Разред                          |                                                                                   | одличан            | вр.добар      | добар      | Довољ.            | Укупно<br>позитивних | Укупно             | Понавља/<br>преводи<br>се | Неоце             | владање                | Средња<br>оцена | Проценат<br>пролазности |
| I                               | 87(43м.+44 ж.)                                                                    |                    |               |            |                   |                      |                    |                           |                   |                        |                 | 100%                    |
| II                              | 96(53м+43ж)                                                                       | 61                 | 26            | 8          | 1                 | 96                   |                    |                           |                   |                        | 4,53            | 100%                    |
| III                             | 88 (52 м+36 ж)                                                                    | 40                 | 31            | 16         |                   | 87                   |                    |                           | 1                 | 2- вр.добро            | 4,28            | 98.86%                  |
| IV                              | 87 (45д+<br>42ж)                                                                  | 53                 | 31            | 3          |                   | 87                   |                    |                           |                   |                        | 4,57            | 100%                    |
| <b>Свега<br/>II-IV</b>          | <b>271 (150м.+<br/>121ж.)</b>                                                     |                    |               |            |                   |                      |                    |                           |                   |                        |                 |                         |
| <b>I-IV</b>                     | <b>358</b>                                                                        | <b>154</b>         | <b>88</b>     | <b>27</b>  | <b>1</b>          | <b>270</b>           |                    |                           | <b>1</b>          |                        | <b>4,46</b>     | <b>100%</b>             |
| V                               | 95 (47м.+48ж.)                                                                    | 35                 | 40            | 18         | 1                 | 94                   |                    |                           | 1                 | 5- вр.добро<br>1-добро | 4,16            | 98,95%                  |
| VI                              | 76 (37 м.+<br>39ж.)                                                               | 26                 | 27            | 22         | 1                 | 76                   |                    |                           |                   | 2- вр.добро<br>1-добро | 4,03            | 100%                    |
| VII                             | 93( 43м.+50ж)                                                                     | 25                 | 31            | 36         | 1                 | 91                   |                    |                           |                   | 9-вр.добро<br>8-добро  | 3,86            | 100%                    |
| VIII                            | 83 (44м.+39ж.)                                                                    | 21                 | 33            | 27         |                   | 81                   | 1                  |                           | 1                 | 3-вр.добро<br>1-добро  | 3,86            | 97,59%                  |
| <b>Свега<br/>V-VIII</b>         | <b>347(171м.<br/>+176ж)</b>                                                       | <b>107</b>         | <b>131</b>    | <b>103</b> | <b>3</b>          | <b>342</b>           | <b>1</b>           |                           | <b>2</b>          |                        | <b>3,98</b>     | <b>98,4%</b>            |
| <b>УКУПН<br/>О II-<br/>VIII</b> | <b>705 укупно<br/>од 1-<br/>8.разреда )<br/>од 2.-<br/>8.разреда м.<br/>618 (</b> |                    |               |            |                   |                      |                    |                           |                   |                        |                 |                         |
|                                 | <b>321м.297ж)</b>                                                                 | <b>261</b>         | <b>219</b>    | <b>130</b> | <b>4</b>          | <b>614</b>           | <b>1</b>           |                           | <b>3</b>          |                        | <b>4,22</b>     | <b>99.19%</b>           |
| <b>%</b>                        |                                                                                   | <b>42,23<br/>%</b> | <b>35,44%</b> | <b>21%</b> | <b>0,48<br/>%</b> | <b>99.19%</b>        | <b>0,6%</b>        |                           | <b>0,48<br/>%</b> |                        |                 |                         |



## ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

### Извештај о раду Школског одбора

Чланови Школског одбора ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац су:

Боривоје Бујагић, представник родитеља

Александар Јовановић, представник родитеља

Марко Радосављевић, представник родитеља

Милан Лукић, представник локалне самоуправе

Јасмина Пантић, представник локалне самоуправе

Милош Војновић, представник локалне самоуправе

Љубинко Гаџић, представник запослених

Јелена Николић, представник запослених

Јасминка Вуковић, представник запослених, председник

У школској 2024/2025. години заказано је 16 седница Школског одбора, а због недостатка кворума у два наврата, одржано је 14 седница.

У складу са Пословником о раду Школског одбора, а због хитности доношења одлука и техничких услова, девет седница је одржано електронским путем, када су се чланови, након добијеног материјала, путем и - мејла изјашњавали по тачкама дневног реда.

На свакој одржаној седници био је присутан већи број чланова, што је омогућавало несметани рад и доношење одлука.

| Датум одржавања и начин/место        | Број присутних чланова | Садржај / Закључци                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. 9. 2024.<br>у просторијама школе | 7                      | Чланови школског одбора су разматрали и анализирали материјал по свакој тачки дневног реда и једногласно донели одлуке да се усваја: <ul style="list-style-type: none"><li>- Записник са 28. седнице ШО Дел. бр. 1029 од 7. 6. 2024. године</li><li>- Извештај о успеху ученика на крају школске 2023/2024. године</li><li>- Извештај о реализацији екскурзија шк. 2023/2024. године</li><li>- Извештај о раду Школског одбора ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац за шк. 2023/2024. годину</li><li>- Извештај Тима о самовредновању рада школе за школску 2023/2024. годину.</li></ul> |

|                                                                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извештај Тима за школско развојно планирање за школску 2023/2024. годину.</li> <li>- Годишњи извештај о раду директора школе за школску 2023/2024. годину.</li> <li>- Извештај о раду школе за 2023/2024. годину.</li> <li>- Анекс школског програма - Програм заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 2024</li> <li>- Анекса школског програма - Протокол о поступању у кризним ситуацијама</li> <li>- Анекса ШРП за школску 2024/2025 године.</li> <li>- Акциони план ШРП-а за школску 2024/2025</li> <li>- Годишњи плана рада школе за школску 2024/2025. годину</li> <li>- Годишњи плана стручног усавршавања за ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац за шк. 2024/2025. годину.</li> <li>- Ново запошљавање на основу Закључка Комисије Владе РС бр:51 112-2298 од 26.6.2024.</li> <li>- Признавање накнаде трошкова превоза за запослену Вуковић Марину</li> </ul> <p>Поред донесених одлука, чланови Школског одбора упоунати су са Записником просветне инспекције дел.бр. школе П-214 од 25.7.2024. и Записником просветне инспекције дел.бр. школе П -239 од 16.8.2024.</p> |
| 13. 11. 2024. у просторијама школе                                  | 5 | <p>Након усвајања записника са претходне седнице, приступило се анализи и разматрању предлога и докумената који су предвиђени дневним редом за ову седницу.</p> <p>Након дискусије усвојени су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анекс Школског програма – „Моје знање мења све“ – Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци</li> <li>➤ Прваилник о раду и организацији библиотеке ОШ „Коста Ђукић“</li> </ul> <p>Чланови Школског одбора упознати су са записником ванредног инспекцијског надзора библиотеке, као и са најављеним радовима у ИО Марковац.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 20. 11. 2024. он – лајн; изјашњавањем преко и-мејла секретару школе | 9 | <p>На дневном реду ове седнице нашла се измена Финансијског плана, а на основу Закључка градоначелника града Београда од 25. 10. 2024. којим се ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац додељују средства од 180 000 за набавку услуга закупа базена у СЦ „Љубомир Ивановић Геџа“ у Младеновцу. Сви чланови Школског одбора су мутем мејла гласали ЗА усвајање измена Финансијског плана.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6. 12. 2024.                                                        | 9 | Школски одбор је у складу са својим надлежностима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                             |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе              |   | са 9 гласова ЗА усвојио:<br>➤ Записник дел.бр.1971 од 20.11. 2024. године са 31. седнице Школског одбора.<br>➤ Измене Финансијског плана за 2024. годину, ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац, уз образложење заведено под дел.бр. 2058 од 4. 12. 2024. године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 26. 12. 2024. у<br>просторијама школе                                       | 8 | Школски одбор је у складу са својим надлежностима<br>са 8 гласова ЗА усвојио:<br>➤ Записника дел. бр. 2085 од 6.12. 2024. године са 32. седнице Школског одбора.<br>➤ Финансијски плана за 2025. годину ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац заведен под дел. бр. 2187 од 24. 12. 2024. године.<br>➤ План јавних набавки за 2025. годину ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац заведен под дел. бр. 2188 од 24. 12. 2024. године.<br>➤ Годишњи извештај о родној равноправности за 2024. годину дел. бр. 2195<br>➤ План управљање ризицима од повреде принципима родне равноправности у ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац дел. бр. 2197 од 24. 12. 2024. године<br>➤ Плана мера за остваривање и унапређивање родне равноправности у ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац дел. бр. 2198 од 24. 12. 2024. године. |
| 10. 2. 2025. он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе | 9 | Поред усвајања Записника дел. бр. 2239 од 30. 12. 2024. године са 33. седнице Школског одбора, једногласно је усвојен и Записник о попису за 2024. годину, дел. бр. 132 од 6. 2. 2025. године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 24. 2. 2025. у<br>просторијама школе                                        | 5 | Усвајен је Записник дел. бр. 156 од 11. 2. 2025. године са 34. седнице Школског одбора и Финансијски извештај о пословању за 2024. годину ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац, заведен под дел. бр. 177 од 19. 2. 2025. године.<br>Разматрани су полугодишњи извештаји директора и помоћника директора, као и извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 13. 3. 2025. он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе | 7 | Изјашњавањем путем и – мејла секретару школе, са 7 гласова ЗА, чланови Школског одбора су усвојили Измене финансијског плана, заведене под дел. број 321 од дана 13. 3. 2025. године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                               |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20. 3. 2025. он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе   | 6 | Изјашњавањем путем и – мејла секретару школе, са 5 гласова ЗА и 1 гласом ПРОТИВ, чланови Школског одбора су усвојили Измене финансијског плана, заведене под дел. број 387 од дана 20. 3. 2025. године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9. 4. 2024. у<br>просторијама школе                                           | 7 | Поред увајања записника са седница које су у протеклом периоду одржане он – лајн, једногласно су усвојени: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Извештај о успеху ученика на трећем квалификационом периоду школске 2024/2025 године</li> <li>➤ Извештаја о ревизији библиотеке</li> </ul> Дата је сагласности за коришћење терена за мали фудбал на основу молбе Групе грађана из Марковца, као и сагласност за коришћење школске сале за фолклор на основу молбе Групе грађана из Кораћице.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 28. 5. 2025. он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе   | 5 | Једногласно је усвојена Измена финансијског плана која је настала због исплате отпремнине запосленом.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 19. 6. 2025. он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе   | 5 | Усвојена је Измена финансијског плана.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10.07.2025.<br>он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе |   | Након изјашњавања чланова Школског одбора о начину реализације седнице, због годишњих одмора и обезбеђивања кворума, седница је одржана он – лајн.<br>Путем и – мејла члановима је достављен сав материјал за седницу. Овим путем чланови Школског одбора су: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ упознати са Обавештењем Министарства просвете „Изградња фекалне канализације“ – повезивање на канализациону мрежу</li> <li>➤ усвојили измену Финансијског плана и плана набавке са означеним позицијама (Кораћичке Ливаде).</li> <li>➤ подржали иницијативу о наставку Обогаћеног једносменског рада за школску 2025/2026. годину</li> <li>➤ подржали иницијативу о наставку рада продуженог боравка за школску 2025/2026. годину за матичну школу:</li> </ul> |

|                                                                               |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               |   | <p>1 хомогена група 1.разреда<br/> 1 хомогена група 2.разреда<br/> 1 хетерогена група 3.и 4.разреда<br/> Издвојено одељење Кораћица<br/> 1 хетерогена 1. и 2. разреда</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ подржали иницијативу за рад у Продуженом боравку за школску 2025/2026. годину у ИО Међулужје – нова иницијатива</li> <li>➤ подржали иницијативу за рад у Продуженом боравку за школску 2025/2026.годину у ИО Марковац – нова иницијатива</li> <li>➤ подржали иницијативу за рад у Продуженом боравку за школску 2025/2026. годину у ИО Велика Иванча – нова иницијатива</li> </ul> <p>У оквиру тачке Текућа питања, чланови Школског одбора упознати су са Предлогом Финансијског плана за 2026. годину</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 26. 8. 2025.<br>У просторијама школе                                          | 4 | Због недостатка кворума, наведена седница ће се реализовати он – лајн, изјашњавањем чланова путем и – мејла секретару школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. 9. 2025.<br>он – лајн;<br>изјашњавањем<br>преко и-мејла<br>секретару школе | 8 | <p>Поред усвајање Записника са 41.седнице ШО, чланови су добили документа која су предмет дневног реда 42. седнице Школског одбора. По позиву, изјаснило се 8 чланова Школског одбора.</p> <p>Сходно томе чланови су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ упознати са Предлогом финансијског плана</li> <li>➤ дали Сагласности на извођењу радова на текућем одржавању објекта у издвојеном одељењу Пружатовац од стране организације / емисије “Тамара у акцији „</li> <li>➤ упознати са Записником грађевинске инспекције дел. бр. П-240 од 19.08.2025.године</li> <li>➤ дали Сагласности на рушење објекта „старе школе“у издвојеном одељењу Пружатовац</li> <li>➤ Давање Овлашћења директору школе а за потребе ОШ „Коста Ђукић“ да предузима радње везане за прибављање неопходних дозвола и сагласности за извођење предметних радова на рушењу објекта „старе школе“ у издвојеном одељењу Пружатовац</li> </ul> <p>Уз материјал чланови су добили образложење директора школе за све горе наведене радове на објекту школе у издвојеном одељењу у Пружатовцу.</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Једногласно је усвојен записник са 41. седнице. Седам чланова је гласало ЗА давање сагласности за извођење радова и давање овлашћења директору школе а за потребе ОШ „Коста Ђукић“ да предузима радње везане за прибављање неопходних дозвола и сагласности за извођење предметних радова на рушењу објекта „старе школе“ у издвојеном одељењу Пружатовац. Шест чланова је гласало ЗА давање сагласности за рушење објекта, док је један члан био против, а један уздржан.</p> <p>Под тачком: Текућа питања, чланови су упознати са оставком Милоша Војновића на место члана Школског одбора. Секретар школе је обавестио надлежне о оставци, те се очекује именовање новог члана у наредном периоду.</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Јасминка Вуковић, председник Школског одбора ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац

## **Извештај о раду Савета родитеља**

Савет родитеља основне школе „Коста Ђукић“ из Младеновца у школској 2024/2025.години имао је значајну улогу у унапређењу квалитета образовно-васпитног рада школе. Кроз редовне састанке, активно учешће и сарадњу са управом школе, Савет родитеља допринео је решавању бројних питања од интереса за ученике, родитеље и наставнике.

На конститутивној седници изабрани су :

председник - Слободан Делић(у првом периоду) који је након изгласавања уступио место Матић Миладину

Заменик председника-Марко Петровић који се и даље активно укључивао и саветовао председника о будућим тачкама дневног реда

Секретар - Ранковић у првом делу а у другом делу секретар је постала Јована Кандић, која је дошла на место колеге.

Савет родитеља чинило је укупно 44 родитеља, по један представник из сваког одељења.

Током године Савет родитеља је реализовао и подржао низ активности :

Организација новогодишњег базара и прикупљање средстава за опремање школе.

Спровођење хуманитарне акције за ученике социјално угрожених породица.

Предлог и подршка за постављање нових клупа и уређење школског дворишта.

Активна сарадња са наставницима на организацији Дана спорта и школских такмичења.

Учешће у саветодавним процесима везаним за избор уџбеника и унапређење школског јеловника.

Један од најактивнијих представника свог одељења Ивица Величковић је активно ургирао код претходног председника општине Младеновац, господина Богдана Вуксановића, обилазио терен у вези са прилазима школи и закључио да је неопходно реконструисати аутобуско стајалиште, као и бетонирати прилаз ђачким аутобусима, како би деца била заштићена од блата и кише.

На предлог родитеља поднет је захтев и стављен на гласање предлог да се у околним школама организује продужени боравак како би се изашло у сусрет потребама родитеља и ученика.

Савет родитеља основне школе 'Коста Ђукић' из Младеновца у школској 2024/2025.години остварио је значајне резултате кроз сарадњу са школом, локалном заједницом и родитељима. Посебан акценат стављен је на унапређење услова рада и боравка ученика, као и на иницијативе које су од ширег значаја за локалну заједницу.

Овим извештајем потврђује се важна улога Савета родитеља као партнера у процесу образовања и васпитања.

Председник Савета родитеља :

Матић Миладин

### Извештај о раду помоћника директора

| Програмски садржај<br>/планиране активности                                                              | Време<br>реализације             | Носиоци<br>активности                                               | Начин и време<br>реализације                                                          | Ефекти реализације                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>П л а н и р а њ е и п р о г р а м и р а њ е р а д а</b>                                               |                                  |                                                                     |                                                                                       |                                                                                                                       |
| Учествовање у изради<br>Годишњег плана рада<br>школе за 2024/25,<br>Извештаја о раду школе за<br>2023/24 | Август,септембар                 | помоћник директора<br>педагог,<br>психолог,<br>наставници, директор | Прикупљање извештаја и<br>планова, припрема за<br>штампу<br>Реализовано до 15.9.2025. | Израђени су Извештаји<br>План рада у предвиђеним<br>роковима достављени<br>ШУ и објављени на<br>интернет страни школе |
| Годишње и месечно<br>планирање рада<br>наставника, консултације,<br>корекције                            | током<br>школске годин           | Помоћник директора,<br>директор<br>наставници                       | Реализовано током године                                                              | Кориговани поједини<br>елементи планирања;                                                                            |
| Припремање плана посете<br>часовима у школи                                                              | месечно                          | помоћник директора<br>педагог, психолог                             | Реализовано од новембра                                                               | Наставници су упознати<br>са планом посете<br>часовима тако што је план<br>истакнут на огласној<br>табли у зборници.  |
| Припремање плана<br>сопственог стручног<br>усавршавања и<br>професионалног развоја                       | Август,септембар                 | помоћник директора                                                  | Према планираној<br>динамици стручног<br>усавршавања                                  | Планирано унапређивање<br>постојећих и стицање<br>нових компетенција.                                                 |
| Учествовање у изради<br>распреда часова и<br>распореда дежурстава,<br>звоњења                            | Август,септембар ,<br>по потреби | помоћник директора,<br>директор                                     | Реализовано у августу 2024.<br>И током године по потреби                              | Распоред часова,<br>дежурства, ритам рада<br>окачени на огласним<br>таблама у школи и<br>уврштени у ГПР               |
| Распоред контролних и<br>писмених задатака                                                               | Септембар и јануар               | Помоћник директора,<br>наставници                                   | Почетак првог и почетак<br>другог полугодишта                                         | Распоред писаних<br>провера за сваки разред<br>објављен је у законском<br>року на школској<br>интернет страници       |

|                                                                                                                       |                      |                                                                     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организовање замена наставника привремено спречених за рад                                                            | Током године         | помоћник директора<br>директор                                      | Замене наставника током боловања, плаћеног одсуства, екскурзија                                                                                                          | Настава се неометано одвијала                                                                                                                                                                      |
| <b>П раћење и вредновање образовно - васпитног рада</b>                                                               |                      |                                                                     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                    |
| Учествовање у вредновању и праћењу образовно-васпитног рада школе и предлагању мера за побољшање ефикасности          | Током године         | помоћник директора,<br>директор,<br>педагог, психолог               | Реализовано праћење и вредновање различитих сегмената образовно-васпитног рада (настава, успех, постигнућа, владање) на класификационим периодима.                       | Остварује се редовно праћење наставе, постигнућа, владања и предлагају мере за превладавање тешкоћа и повећање ефикасности кроз редовне наставне активности.                                       |
| Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе | Током године         | Педагог, Психолог одељењске старешине, предметни наставници         | Током године                                                                                                                                                             | Наставници, ученици и њихови родитељи су имали све потребне информације. А резултати ученика на такмичењима су објављени на сајту школе, вибер групама.                                            |
| <b>Р ад са наставницима</b>                                                                                           |                      |                                                                     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                    |
| Рад са наставницима у вези са планирањем обавезних, изборних и ваннаставних облика рада                               | током школске године | помоћник директора<br>наставници                                    | Консултације на основу увида у приложене планове, корекције.                                                                                                             | Коректно урађени планови рада обавезне наставе, изборних предмета и ваннаставних активности.                                                                                                       |
| Саветодавни рад усмерен ка унапређивању праћења и посматрања деце напредовања и развоја.                              | Током године         | Помоћник директора<br>Директор<br>Наставници<br>Психолог<br>Педагог | Саветовање је вршено према потреби, након обраћања наставника, као и након указивања ученика или родитеља на постојање проблема и након увида оствареног посетом часова. | Најчешће обраћање наставника односило се на пружање додатне подршке ученицима, као и на поступке и технике у васпитном раду. Након уочених слабости у одређеним сегментима током извођења наставе, |

|                                                                                                                                                            |                      |                                                                              |                                                                                                        |                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                            |                      |                                                                              |                                                                                                        | изнешена су запажања и даване препоруке за рад.                                                                                        |
| Саветодавни рад у смислу повратног информисања о посећеним часовима и другим облицима рада                                                                 | током школске године | Помоћник директора<br>Педагог<br>Психолог                                    |                                                                                                        | Бољи увид наставника у сопствени рад,<br>Кориговања, давање мишљења.                                                                   |
| Праћење начина вођења педагошке документације наставника: запажања о вођењу е дневника.                                                                    | Током године         | помоћник директора                                                           | Периодично прегледање есДневника                                                                       | Евентуалне грешке су благовремено кориговане                                                                                           |
| <b>Р а д с а р о д и т е љ и м а , о д н о с н о с т а р а т е љ и м а</b>                                                                                 |                      |                                                                              |                                                                                                        |                                                                                                                                        |
| Прикупљање података од родитеља/старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја.                              | Током школске године | Помоћник директора<br>Директор<br>Педагог<br>Психолог<br>Одељењске старешине | Родитељи новоуписаних ученика, родитељи који се обраћају самоиницијативно или по препоруци наставника. | Успостављање односа поверења, промена понашања и ставова код појединих родитеља.                                                       |
| Родитељски састанци са родитељима ученика 8. разреда                                                                                                       | децембар             | Помоћник директора<br>Директор<br>Педагог<br>Психолог                        | Одржани родитељски састанци у матичној школи и ИО Велика Иванча                                        | Сви родитељи имају налоге на порталу моја средња школа и користе могућности електронске пријаве за завршни испит и упис у средњу школу |
| ● Организација другарске вечери                                                                                                                            | мај                  | Помоћник директора, родитељи                                                 | Формирана је комисија за одабир добављача за потребе организовања другарске вечери                     | У школској сали је организована прослава матуре                                                                                        |
| <b>Р а д с а д и р е к т о р к о м , с т р у ч н и м с а р а д н и ц и м а , п е д а г о ш к и м а с и с т е н т о м и п р а т и о ц е м у ч е н и к а</b> |                      |                                                                              |                                                                                                        |                                                                                                                                        |
| Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних                                                                                        | током школске године | директор, помоћник директора, психолог,                                      | Континуирана размена информација.                                                                      | Ефикаснија сарадња.                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                        |                      |                                                                    |                                                                                         |                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| тимова и комисија и редовна размена информација.                                                                                                                       |                      | библиотекарка, педагог                                             |                                                                                         |                                                                                         |
| Сарадња на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализи и извештају о раду                                                         | током школске године | директор, помоћник директора<br>психолог, педагог                  | Активности наметнуте свакодневном праксом.                                              | Унапређивање праксе.                                                                    |
| Сарадња са директорком на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција                                                                        | током школске године | директор, помоћник директора                                       |                                                                                         | Правилним наставничким компетенцијама обезбеђен је квалитетнији рад.                    |
| <b>Р а д у с т р у ч н и м о р г а н и м а и т и м о в и м а</b>                                                                                                       |                      |                                                                    |                                                                                         |                                                                                         |
| Учествовање у раду Наставничког већа                                                                                                                                   | током школске године | чланови већа                                                       | Припремање материјала, извештавање, Вођење записника                                    | ● Унапређивање образовно-васпитне праксе.                                               |
| Учествовање у раду тимова, актива, већа и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, пројекта;                                    | током школске године | директор, помоћник директора<br>педагог,<br>чланови наведених тела | учествовање у раду педагошког колегијума, и стручног актива за развој школског програма | Унапређивање образовно-васпитне праксе.<br>Учешће у изради Годишњег програма рада школе |
| Вођење записника на седницама НВ, ПК                                                                                                                                   | током школске године | помоћник директора                                                 |                                                                                         | Уредно вођена документација                                                             |
| <b>С а р а д њ а с а н а д л е ж н и м у с т а н о в а м а , о р г а н и з а ц и ј а м а , у д р у ж е њ и м а и ј е д и н и ц о м л о к а л н е з а ј е д н и ц е</b> |                      |                                                                    |                                                                                         |                                                                                         |
| Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, културним установама које Доприносе остваривању циљева и задатака образовно- васпитног рада                           | током школске године | педагог, психолог, директор, остали чланови НВ по потреби          | Реализовано кроз различите посете, трибине, предавања, приредбе...                      | Унапређивање образовно-васпитне праксе                                                  |

|                                                                              |                      |                                                                                            |                                                                               |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином                   | током школске године | педагог, психолог, директор, педагошки асистент, одељењске старешине, предметни наставници | Сарадња са Центром за социјални рад и Општином Сарадња са МУП-ом ,Дом здравља | Помоћ од стране институција у решавању проблема.<br>Предавања МУП И ватрогасаца, трибине за родитеље |
| <b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>           |                      |                                                                                            |                                                                               |                                                                                                      |
| Вођење документације о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу | током школске године | Помоћник директора                                                                         | Редовно вођење прописане документације.                                       | Унапређивање стручних компетенција и личног рада.                                                    |
| Упознавање са изменама закона                                                | током школске године | Помоћник директора                                                                         | Редовно праћење измена прописа од важности за функционисање школе             | Примена прописа на школску документацију<br>Обавештавање запослених о изменама закона и прописа      |

## Извештај о раду педагошко – психолошке службе

| Програмски садржај /планиране активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Време реализације | Носиоци активности                                                                       | Начин и време реализације                                          | Ефекти реализације                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>П л а н и р а њ е и п р о г р а м и р а њ е р а д а</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                                                                          |                                                                    |                                                                                                                                                                                                              |
| Учествовање у конципирању и изради појединих делова Школског програма                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | VI/VIII           | Стручни актив за развој школског програма, педагог, наставници информати-ке и математике | Јун 2024.                                                          | Анекс Школског програма у складу са Правилником о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања (Службени гласник број 104 од 25. децембра 2024) |
| Израда Годишњег и месечних планова планова рада психолога и педагога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | VIII, месечно     | Педагог 100%<br>Психолог 50%<br>Психолог 100%                                            | Август 2024.<br>Током године-месечно                               | Годишњи план рада психолога и педагога је благовремено урађен, а у месечним плановима рада планиране су приоритетне активности за текућу школску годину.                                                     |
| Учествовање у изради Годишњег плана рада установе и његових појединих делова (организација и облици рада – стални, повремени, посебни, редовни и приоритетни задаци, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма, програма подршке ученицима, професионалне оријентације, заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, ИОП) | VI,VII, VIII      | педагог,<br>психолог,<br>наставници                                                      | Септембар 2024.<br>Консултације, договор око планирања активности. | Годишњи план рада школе садржи све прописане елементе. Урађен је према упутству и садржи све неопходне елементе.                                                                                             |

|                                                                                                                              |                            |                                                     |                                                                       |                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Израда плана Тима за ИО                                                                                                      | VI,VII                     | Психолог, педагог у сарадњи са члановима Тима за ИО | Реализовано у јуну/јулу 2025.                                         | Договорена динамика реализације активности (процене, упућивања ученика на Интересорну комисију, израде педагошких профила и планова подршке).             |
| Израда Плана професионалне оријентације                                                                                      | VI                         | Педагог, психолог, одељењске старешине Тим за ПО    | Реализовано у јуну 2025.                                              | Реализоване су планиране активности, како на ЧОС у седмом и осмом разреду, тако и кроз индивидуална саветовања ученика.                                   |
| Годишње и месечно планирање рада наставника консултације, корекције                                                          | Јун и током школске године | педагог, психолог, наставници                       | Реализовано током године                                              | Кориговани поједини елементи планирања;<br>Јединствена табела за месечне планове( додати стандарди)                                                       |
| Припремање плана посете часовима у школи                                                                                     | IX, месечно                | Педагог, психолог                                   | Реализовано током године. Посећено часова: 77 часова редовне наставе. | Наставници су упознати са планом посете часовима тако што је план истакнут на огласној табли у зборници.                                                  |
| Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја                                                    | VI,VIII, IX                | Педагог, психолог                                   | Према планираној динамици стручног усавршавања                        | Планирано унапређивање постојећих и стицање нових компетенција.                                                                                           |
| Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу самовредновања и унапређивања наставних и ваннаставних активности у школи | Током године               | Тим за самовредновање, педагог, психолог            | Током године                                                          | Узели учешће у раду тима за самовредновање                                                                                                                |
| Учествовање у припреми индивидуалних образовних планова за децу, односно ученике;                                            | Током године               | Наставници, ПП служба                               | Током године                                                          | У сарадњи са наставницима, ПП службом и Тимом за инклузију реализоване су активности (процене, упућивање ученика на комисију, израде педагошког профила); |
| Формирање одељења, распоређивање новопридошлих                                                                               | VI,VIII, IX, по потреби    | Педагог, психолог                                   | Реализовано у августу 2025. и током године                            | Ученици су распоређени у 8 одељења 1. разреда након психолошког испитивања зрелости                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                        |              |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ученика и ученика који су упућени да понове разред.                                                                                                                                                    |              |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                | за школу, формирано је 3 одељења 5. разреда уз консултовање учитеља уз поштовање свих педагошко-психолошких критеријума.<br>У току године вршено је распоређивање новопридошлих ученика. |
| <b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</b>                                                                                                                                                   |              |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                          |
| Учествовање у вредновању и праћењу образовно-васпитног рада школе и предлагању мера за побољшање ефикасности                                                                                           | Током године | Педагог, психолог                               | Реализовано праћење и вредновање различитих сегмената образовно-васпитног рада (настава, успех, постигнућа, владање) на класификационим периодима извршено анализа, обрађени резултати и информисано наставничко веће о истим. | Редовно праћење наставе, постигнућа, владања и предлагане мере за превладавање тешкоћа и повећање ефикасности .                                                                          |
| Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао васпитача/наставника, стручног сарадника,                                                                                 | Током године | Педагог,<br>Психолог<br>Директор,<br>Наставници | Наставник М.В., учитељи М.С. и М.Џ.                                                                                                                                                                                            | На нивоу школе успешно положили стручни испит.                                                                                                                                           |
| Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програма стручних органа и тимова којима смо координатори, стручног усавршавања, превентивних | Током године | Психолог, педагог,<br>наставници                | Јун 2025.                                                                                                                                                                                                                      | Урађени планирани делови годишњег извештаја о раду установе                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                        |                                                                    |                                                    |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| програма, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином),                                                              |                                                                    |                                                    |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Праћење и вредновање примене мера индивидуализације (8) и индивидуалних образовних планова (21-ИОП1 и ИОП 2) , (5-ИОП 3).                              | током школске године                                               | Педагог, психолог, тим за инклузију, наставници    | Реализовано кроз консултације са наставницима, о.с. Индивидуални рад са ученицима (процена, тестирање) | Зависно од показаних резултата, кориговани су индивидуални планови. У појединачним случајевима се редовно, а у појединим периодично прати напредовање ученика и врши саветовање са наставницима и родитељима. Квалитет сарадње са наставницима и родитељима је на задовољавајућем нивоу. |
| Презентовање анализе успеха и дисциплине ученика и реализације програма на класификационом периоду и полугодишту и предлагање мера за њихово побољшање | Класификациони периоди, полугодишта и крај школске 2024/25. године | Педагог<br>Психолог                                | Реализовано на класификационим периодима, полугодиштима и на крају школске 2024/2025. године           | Извршена анализа и предложене мере за побољшање постигнућа ученика.                                                                                                                                                                                                                      |
| Израда извештаја о раду Тима за професионалну оријентацију. Израда извештаја о раду Тима за инклузивно образовање.                                     | Јун 2025.године                                                    | Педагог<br>Психолог                                | Реализовано                                                                                            | Извештаји сачињени на основу записника тимова са свим редовним и превентивним активностима предвиђеним планом.                                                                                                                                                                           |
| Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе                                  | Током године                                                       | Педагог,<br>Психолог<br>О.С., предметни наставници | Током године                                                                                           | Наставници, ученици и њихови родитељи су добили све потребне информације. А резултати ученика на такмичењима су објављени на сајту школе .                                                                                                                                               |
| <b>Рад са наставницима</b>                                                                                                                             |                                                                    |                                                    |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                              |                      |                                  |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Рад са наставницима у вези планирања обавезних, изборних и ваннаставних облика рада                                                                                                                                                          | током школске године | Педагог<br>Психолог              | Консултације на основу увида у приложене планове, корекције.                                                                                                                | Коректно урађени планови рада обавезне наставе, изборних предмета и ваннаставних активности.                                                                                                                                                       |
| Саветодавни рад усмерен ка унапређивању праћења и посматрања дејег напредовања и развоја.                                                                                                                                                    | Током године         | Психолог<br>Педагог              | Саветовање је вршено према потреби, након сугестије наставника, као и након иницијативе ученика или родитеља на постојање проблема и након увида оствареног посетом часова. | Најчешће обраћање наставника односило се на пружање додатне подршке ученицима, као и на поступке и технике у васпитном раду. Након уочених слабости у одређеним сегментима током извођења наставе, изнешена су запажања и даване препоруке за рад. |
| Саветодавни рад у смислу повратног информисања о посећеним часовима и другим облицима рада                                                                                                                                                   | током школске године | Педагог<br>Психолог              | Посећено је часова: 30 часа( педагог)<br>27 (психолог)<br>20 ( 50% психолог)<br>Укупно: 77                                                                                  | Давање јасних смерница наставницима у циљу унапређивања наставног процеса.                                                                                                                                                                         |
| Пружање помоћи наставницима у избору одговарајућих васпитних поступака                                                                                                                                                                       | током школске године | Педагог<br>Психолог              | Свакодневне консултације, а посебно о ученицима којима је потребна додатна подршка.                                                                                         | Унапређен однос наставник-ученик кроз примену техника асертивне комуникације.                                                                                                                                                                      |
| Информисање наставника у вези са новоуписаном генерацијом ученика првог разреда и новопридошлим ученицима                                                                                                                                    | током школске године | Педагог, психолог,<br>наставници | Размена информација у непосредној комуникацији и састанак на нивоу одељењских већа четвртог и петог разреда.                                                                | Наставници су добили све потребне информације о ученицима.                                                                                                                                                                                         |
| Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом | Током школске године | Психолог<br>Педагог              | Подршка је пружана у препорукама за рад са ученицима који раде по ИОП-у.<br>Након опсервације часова, указивано је на снаге и слабости у раду, а нарочито је истицана       | Већина наставника се обраћало за савет, неговао се сараднички однос. Сугестије су се односиле на релевантну литературу. Сугерисани су семинари ради унапређења компетенција наставника.                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |                               |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу и развоју, односно вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере у групи, односно на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу. |                                                                |                               | потреба да се ученици обуче самопроцени постигнућа на часу и да се развија подстицајна атмосфера на часу.                                                                        | Заједнички се прати реализација планова подршке и појачаног васпитног рада.<br>Вршена су испитивања социјалних односа у одељењима где је била нарушена вршњачка комуникација. Кроз радионичарски рада унапређивани сараднички односи у одељењу и усвајале се технике асертивне комуникације |
| Пружање подршке наставницима у сарадњи са породицама ученика.                                                                                                                                                                                            | током школске године                                           | Педагог, психолог, наставници | Консултације                                                                                                                                                                     | Унапређена сарадња наставника и родитеља у циљу праћења напредовања ученика и психофизичког развоја.                                                                                                                                                                                        |
| Праћење начина вођења педагошке документације наставника: запажања о вођењу е дневника.                                                                                                                                                                  | Током године                                                   | Педагог<br>Психолог           | Увид у документацију, ес дневник, записнике                                                                                                                                      | Евентуалне недостаци су благовремено кориговани у сарадњи са ос.                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Рад са ученицима</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                |                               |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Учешће у праћењу дечијег напредовања у развоју и учењу                                                                                                                                                                                                   | током школске године- индивидуални разговори, ЧОС , радионице. | педагог, психолог, наставници | Редовно током школске године.                                                                                                                                                    | Акценат је стављен на напредовање ученика из депривираних средина.                                                                                                                                                                                                                          |
| Праћење адаптације ученика уписаних у први разред; пријем, тестирање и распоређивање ученика који долазе из других школа, праћење њихове адаптације.                                                                                                     | Септембар<br>Током године                                      | Педагог<br>Психолог           | Праћена адаптација одељења првог разреда и појединачно ученика са одређеним адаптационим потешкоћама. Праћена адаптација ученика 5. разреда, као и новоуписаних ученика у школу. | Ученици првог и петог разреда, као и новоуписани ученици добили информације и подршку психолога и педагога, упућени у распоред рада и могућност да у било којој ситуацији потраже савет. Адаптација ученика се одвијала несметано, није било продужене и отежане адаптације.                |

|                                                                                                                                                      |                      |                                               |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                      |                      |                                               |                                                                                                                                                                                                     | Спроведена анкета са ученицима 5.разреда на тему „Тешкоће на које наилазе ученици приликом прелаза са разредне на предметну наставу“                                                                                                                                                                                        |
| Упознавање новоуписаних ученика, рад на њиховој адаптацији, посебно ученика првог и петог разреда                                                    | током школске године | педагог, о.с., психолог родитељи              | Разговори, саветодавни рад.                                                                                                                                                                         | Адаптираност нових ученика.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоћа у учењу, развојне, емоционалне тешкоће, социјалним контактима, понашању и прилагођавању | током школске године | Педагог<br>Психолог                           | Већи број ученика који долазе по препоруци наставника, родитеља или самоиницијативно као и у складу са месечним планом педагога и психолога. Пужана је подршка ученицима и у складу са планом рада. | Ученицима пружена адекватна саветодавна подршка у отклањању потешкоћа. Кроз сарадњу са одељењским старешинама и родитељима већини случајева су кориговани проблеми који су били предмет саветодавног рада . Реализован је саветодавни рад у са ученицима који су имали три и више слабих оцена на класификационим периодима |
| Подршка ученицима из осетљивих друштвених група                                                                                                      | током школске године | педагог, психолог, предметни наставници, о.с. | Реализовано. Пужана је подршка ученицима континуирано                                                                                                                                               | Ученици су укључени у допунску наставу, ваннаставне активности, активности у продуженом боравку, једносменски рад. Ученицима осмог разреда пружена подршка при избору занимања и информисани о афирмативним мерама у циљу лакшег уписа у средњу школу                                                                       |

|                                                                                                                            |                          |                           |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подршка ученицима и саветодавни рад о техникама учења                                                                      | У првом полугодишту      | Педагог<br>Психолог<br>ОС | Реализовано са ученицима 5. разреда („Методе и технике успешног учења)                                                  | Ученици су били заинтересовани и стекли су увид у добру и ефикасну организацију учења, природу процеса памћења, као и потребу за стварања радних навика и примене метода и техника учења<br>Прављен је план учења са ученицима који су на класификационим периодима имали три и више слабих оцена и / или су се теже адаптирали на динамику рада у петом разреду. |
| Информисање о почетку пријаве за упис ученика у специјализована одељења 1. године средњих школа;                           | Фебруар, Април, мај, јун | Педагог, психолог<br>ОС   | Март, април, мај, јун 2025. и током године                                                                              | Ученици су добили потребне информације о средњим школама. Предавања „фактори који утичу на избор занимања“<br>Релаизација радионица<br>Саветодавни рад са ученицима ТПИ са ученицима који нису донели одлуку о упису средње школе                                                                                                                                 |
| Пружање подршке и помоћи ученицима 8. разреда при избору средње школе                                                      | Април, мај               | Педагог, психолог         | Рализовано кроз индивидуалне разговоре, непосредно у школи. Са одређеним бројем неодлучних ученика реализован је и ТПИ. | Ученици су добили потребне информације о средњим школама. Радионице на ЧОС-у седми и осми разред „Пет корака до одлуке о школи и занимању“<br>Уписали су средње школе које су им у највећем броју биле 1. или 2. жеља на листи жеља.                                                                                                                              |
| Испитивање брзине читања и познавања правописних правила и познавање оба писма – 4. разред<br>Координисање вршњачким тимом | Фебруар<br>Март          | Психолог<br>Педагог       | Диктат-<br>ћирилично/латинично писмо, текст -<br>ћирилично/латинично писмо                                              | Учитељи и родитељи ученика упознати са резултатима и предложеним мерама за унапређивање читања и писања и правописа , а које су учитељи                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |                                               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Током године                                          |                                               | Реализовано у свим одељењима 4. разреда до краја 3. тромесечја школске 2024./25. Састанци и увежбавање презентација                                                               | примењивали до краја школске године.<br>Предавања у одељењима 6. и 7. разреда на тему „Злоупотреба психоактивних супстанци“                                                                                                                                                        |
| <b>Рад са родитељима, односно старатељима</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |                                               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја.<br>Сарадња са родитељима у циљу пружања подршке ученицима првог разреда у процесу адаптације на живот и динамику рада у школи ( „ Сарадња родитеља и школе-адаптација на први разред) | Током школске године<br><br>Прво полугодиште 2024/25. | Педагог<br>Психолог<br><br>Педагог и психолог | Родитељи новоуписаних ученика, родитељи који се обраћају самоиницијативно или по препоруци наставника.<br><br>Родитељи ученика првог разреда<br>Брошура за родитеље првог разреда | Успостављање односа поверења, промена понашања и ставова код појединих родитеља.<br>Родитељи упознати са факторима који утичу на адаптацију на школску средину, успех , уклапање у вршњачку групу. Упознати са различитим васпитним стиловима , као и развојним фазама код детета. |
| Пружање подршке родитељима у раду са децом која имају тешкоће у учењу, понашању, организацији слободног времена                                                                                                                                                                                                              | током школске године                                  | Психолог<br>Педагог                           | Индивидуални разговори са родитељима који се јављају самоиницијативно или на препоруку наставника и ОС                                                                            | Већина родитеља је је испратила и подржала договорене кораке у оквиру плана рада са ученицима, што је довело до бољих резултата у учењу.<br>Свакако ефекти варирају од квалитета успостављених односа, упорности и истрајности родитеља као активног сарадника у спровођењу плана. |
| Сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану                                                                                                                                                                                                                         | током школске године                                  | педагог<br>психолог                           | Разговори у циљу оспособљавања родитеља да пруже подршку својој деци ( излазак на ИРК, укључивање у планирање                                                                     | Родитељи редовније прате рад ученика, чешће долазе на отворена врата наставника и редовније сарађују са одељењским старешинама, као би могли да                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                 |                                 |                                           |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                 |                                 |                                           | ИОП, укључивање у спољашњу мрежу заштите-ДЗ Младе новац, Завод за говорну патологију „Др Цветко Барјовић“, Институт за ментално здравље Београд)     | пруже правовремену подршку својој деци. Вршена је и супортативно- емоционална подршка родитељима.                                                                                                                                    |
| Подршка јачању родитељских васпитних компетенција у индивидуалном раду.                                                         | Мај 2025.год                    | Педагог, психолог                         | Реализовано путем сајта школе и инидвидуалних разговора са родитељима<br><br>Презентација за родитеље будућих првака на тему „Полазак у први разред“ | Родитељи су добили адекватну подршку у виду разговора, кроз презентације, саопштења или смернице<br><br>Родитељи су информисани о припреми детета за полазак у школу путем сајта и кроз индивидуалне разговоре и брошуру за родитеље |
| <b>Рад са директорком, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика</b>                                      |                                 |                                           |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                      |
| Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна непосредна размена информација. | током школске године            | директор, психолог, педагог библиоте-кар, | Континуирана размена информација.                                                                                                                    | Ефикаснија сарадња – недељни састанци и организација динамике рада за наредну недељу, као и извештавање о реализованим активностима претходне недеље                                                                                 |
| Сарадња на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе,анализи и извештају о раду                   | током школске године/ јун месец | директор, психолог, педагог               | Континуирана сарадња на основу резултата добијених самовредновањем рада школе                                                                        | Унапређивање праксе.<br>Унапређивање квалитета рада школе                                                                                                                                                                            |
| Сарадња са директорком на формирању одељења                                                                                     | током школске године            | директор, психолог, педагог               | Одређивање критеријума, поштовање специфичности.                                                                                                     | Уједначена одељења на основу постављених критеријума.                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                        |                      |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Сарадња са директорком на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција                                                                        | током школске године | директор, психолог, педагог                             | Акредитовани семинари-учешће и организација, саветодавни разговори, педагошко-инструктивни рад, посета и анализа часова.                                                                                                | Унапређене наставничке / личне компетенције .             |
| Чланови школске комисије за полагање Завршног испита                                                                                                                   | Јун 2025.            | Чланови школске комисије                                | Организација и спровођење Завршног испита према Упутству Министарства просвете и технолошког развоја                                                                                                                    | Завршни испит је спроведен без тешкоћа                    |
| <b>Р а д у с т р у ч н и м о р г а н и м а и т и м о в и м а</b>                                                                                                       |                      |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |
| Учествовање у раду наставничког већа                                                                                                                                   | током школске године | чланови већа                                            | Извештаји о успеху и дисциплини ученика, о изменама у Школском програму, извештаји о Завршном испиту.                                                                                                                   | Унапређивање образовно-васпитне праксе.                   |
| Учествовање у раду тимова, стручних већа и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, пројекта;                                   | током школске године | педагог, психолог, директор<br>чланови наведених органа | Координисање тимом за ПО ( педагог ) , координисање тимом за инклузију (психолог), учешће у раду осталих тимова на нивоу школе, учествовање у раду педагошког колегијума, и стручног актива за развој школског програма | Унапређена образовно-васпитне праксе.                     |
| <b>С а р а д њ а с а н а д л е ж н и м у с т а н о в а м а , о р г а н и з а ц и ј а м а , у д р у ж е њ и м а и ј е д и н и ц о м л о к а л н е з а ј е д н и ц е</b> |                      |                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |
| Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, културним установама које                                                                                             | током школске године | педагог, психолог, директор,                            | Реализовано непосредно, у школи                                                                                                                                                                                         | Унапређен образовно-васпитни рад( радионице и предавања ) |

|                                                                                                                                                               |                      |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рад                                                                                               |                      | Тим за сарадњу са локалном заједницом                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |
| Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином ради остваривања циљева васпитно образовног рада                                                   | током школске године | педагог, психолог, директор, одељењске старешине, предметни наставници | Сарадња са Центром за социјални рад и Општинским судом, Сарадња са МУП-ом , ДЗ Младеновац                                                                                                                                                                                           | Сарадња са институцијама у решавању проблема.                                                   |
| Учествовање у раду стручних удружења (актив стручних сарадника, Републичка секција).                                                                          | током године         | Психолог педагог                                                       | Присуство на састанцима Актива педагога и психолога ради добијања актуелних информација.                                                                                                                                                                                            | На састанцима смо добијали актуелне информације које су имплементиране у рад школе.             |
| <b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>                                                                                            |                      |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |
| Вођење документације о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу                                                                                  | током школске године | Психолог педагог                                                       | Редовно вођење прописане документације.                                                                                                                                                                                                                                             | Унапређивање стручних и личних компетенција.                                                    |
| Израда припрема, и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности                                                             | током школске године | Психолог педагог                                                       | Редовно вођење прописане документације.                                                                                                                                                                                                                                             | Унапређивање стручних компетенција и личног рада, као и унапређивање образовно-васпитне праксе. |
| Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, учествовањем у раду струковног удружења, реализацијом плана стручног усавршавања изван установе и у установи | током школске године | Педагог/психолог                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Присуство на радним састанцима стручних сарадника са територије Општине Младеновац</li> <li>-Присуствовање на угледним часовима у школи</li> <li>-Чланови комисије за завршни испит.</li> <li>- Упознавање Наставничког већа са</li> </ul> | Унапређивање стручних компетенција и личног рада, као и унапређивање образовно-васпитне праксе. |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>результатима успеха на крају класификационих периода;</p> <p>- Испитивање ученика 5. разреда : “Адаптација на предметну наставу.”</p> <p>- „Шта треба да знаш о пубертету“</p> <p>Координисање вршњачким тимом у реализацији предавања „Злоупотреба психоактивних супстанци“-6. и 7. разред</p> |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## **Извештај о раду библиотекара**

Током школске 2024/2025. године, библиотека у матичној школи радила је од понедељка до петка у међусмени како би се покриле потребе свих ученика и наставника. У библиотеци, у матичној школи, запослени су библиотекари, Валентина Станковић, са 60% и Дајана Франко са 40%. радног времена. У издвојеном одељењу Велика Иванча библотекарка Споменка Соскић радила је са 50% радног времена.

### **1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ**

Школски библиотекари су израдили свој Годишњи програм рада. Приликом израде Годишњег програма рада водило се рачуна о корелацији између Годишњег програма рада библиотекара и осталих програма школе. Планирање развоја школске библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно васпитног рада реализовани су у догледно време. Бесплатни уџбенички комплети су подељени ученицима. Нове књиге којима је библиотека опремљена физички су обрађене, како печатањем, тако и завођењем у Књигу инвентара. Током школске године, библиотекари су издавали књиге и уредно водили евиденцију о узетим књигама бележењем у свеску. Рад са ученицима у школској библиотеци и рад библиотечке секције, такође су планирани, али због непотпуног радног времена нису могле да буду спроведене све планиране активности. Рад са ученицима реализован је кроз различите активности.

### **2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ**

Библиотекари су узели учешће у изради Годишњег плана рада школе, а по потреби су пружали и помоћ око: сналажења у електронском дневнику, израде месечних оперативних планова, израде припрема за часове и ваннаставне активности, штампања и копирања планова и припрема, као и другог материјала потребног за извођење часова, проналажења наставних садржаја у дигиталном облику на интернету, израде задатака за потребе завршног испита за ученике који раде по ИОП-у у дигиталном облику. Такође, библиотекари су вршили и замену наставника када није било могуће обезбедити стручну замену.

### **3. САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА**

Библиотекар је редовно присуствовао седницама Наставничког већа. Такође, библиотекари су непосредно сарађивали са наставницима и стручним сарадницима у сегментима: промоције читања, коришћења ресурса библиотеке у процесу наставе и учења, преузимања бесплатних уџбеничких комплета. Такође, наставници су имали саветодавну улогу при изради списка литературе за потребе обогаћивања библиотечког фонда, затим при одабиру књига пригодних за поклоне члановима колектива који су у текућој школској години остварили право на јубиларну награду, као и при одабиру књига пригодних за поклоне за носиоце Вукове дипломе и за Така генерације. Током године организована је набавка наставних средстава. Сарадња са наставницима разредне наставе остварена је у области жирирања и опремања радова за потребе школске изложбе, и других културних активности у школи, као и кроз акцију спроведену поводом Међународног дана књиге. Кроз литерарне и ликовне конкурсе, остварена је сарадња са наставницима разредне и

предметне наставе. Исто тако, сарадња је остварена и током акције коју су библиотекари спровели у простору библиотеке матичне школе, у оквиру пројекта „Читајмо гласно“, а поводом Националног дана књига. Библиотека је учествовала у изради Летописа школе.

#### **4. РАД СА УЧЕНИЦИМА**

Рад са ученицима се одвијао на више начина - упознавање ученика са радом школске библиотеке, библиотечким фондом и мрежом библиотека, упознавање ученика са врстом библиотечке грађе и оспособљавање ученика за самостално коришћење извора знања, издавање књига и остваривање часова, садржаја програма за поједине разреде који се обављају у школској библиотеци. Најзначајнији је био систематски рад на оспособљавању ученика за коришћење књига и самостално тражење потребних информација. Такође, остварена је сарадња са ученицима кроз акцију спроведену поводом Међународног дана књиге. Исто тако, остварена је сарадња са ученицима и током акције коју су библиотекари спровели у простору библиотеке матичне школе, у оквиру пројекта „Читајмо гласно“, а поводом Националног дана књига. Организована је посета Сајму књига као и посета Ноћи музеја. Организована су два литерарно-ликовна конкурса и промоције књига за децу. Одржане су радионице са предшколцима и пртвацима.

#### **5. РАД СА РОДИТЕЉИМА**

Током школске године родитељима су пружене правовремене и тачне информације о читалачким интересовањима и потребама ученика, у циљу развијања читалачких и других навика код ученика. Сарадња са родитељима остварена је и приликом преузимања бесплатних и наручених уџбеничких комплета. Организоване су промоције књига у матичној школи и и издвојеним одељењима.

#### **6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА**

Током школске године остварена је успешна сарадња директором школе, психолошко-педагошком службом и стручним већима наставника, у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, као и са целокупном организацијом рада школске библиотеке. Такође, стручна већа, стручни сарадници и директор, благовремено су информисани о набавци нове литературе коју користе ученици, наставници и стручни сарадници у свом раду. Два рачунара која се налазе у школској библиотеци за потребе наставе и учења, користе како наставници, тако и ученици. Библиотека је учествовала у изради Летописа школе.

#### **7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА**

У складу са Годишњим програмом рада, библиотекар је редовно присуствовао седницама Наставничког већа. Бесплатни уџбенички комплети су подељени ученицима на почетку школске године. Током школске године, остварена је сарадња са стручним органима и тимовима у разним областима. Током јануара и фебруара извршена је ревизија школске библиотеке.

## **8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

У школској 2024/2025 години нису добијена средства од Министарства просвете, науке и технолошког развоја за обнову библиотечког фонда. Центар за културу Младеновац није организовао такмичења рецитатора. У оквиру Ноћи музеја ДШБ Младеновца организовало је пригодне активности у којима је учествовала школска библиотека са ученицима. Присуство промоција књига у организацији ГО Младеновац.

## **9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМЕ ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Током школске године, библиотекари су издавали књиге и уредно водили евиденцију о узетим књигама бележењем у свеску. Нове књиге којима је библиотека опремљена физички су обрађене, како печатањем, тако и завођењем у Књигу инвентара. Библиотекари су током године учествовали у семинарима и вебинарима намењеним за стручно усавршавање запослених у образовању. У периоду од децембра до фебруара извршена је ревизија библиотеке у матичној школи и издвојеним одељењима. Ажуриране су књиге инвентара и извршен је отпис неупотребљивих, дотрајалих и неактуелних наслова.

Библиотекари:  
Валентина Станковић  
Споменка Соскић  
Дајана Франко

**ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА****Извештај о раду Наставничког већа**

Наставничко веће је доносило одлуке и анализирано резултате рада школе у складу са својим надлежностима.

У школској 2024/2025 години одржано је **12** седница наставничког већа.

Наставничко веће је током школске 2024/2025 упознато са свим новинама МП РС.

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Време реализације                    | Носиоци активности                                                       | Реализовано током школске године                            | Ефекти / рефлексја                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Усвајање школског календара</li> <li>Анализа завршног испита</li> <li>Листа задужења у оквиру 40-о часовне радне недеље</li> <li>Подела предмета на наставнике</li> <li>Избор одељењских старешина</li> <li>Подела одељења првог и петог разреда</li> <li>Формирање група у продуженом боравку</li> <li>Формирање комисија Наставничког Већа и Тимова на нивоу школе</li> <li>Усвајање распореда часова, смена, звоњења, дежурства</li> <li>Организовање припремне наставе за ученике који полажу поправни испите, распоред рада и формирање испитних комисија</li> <li>Анализа успеха на крају школске 2023/2024. год. након поправних, разредних испита</li> <li>Усвајање плана екскурзија, наставе у природи, посета и излета</li> <li>Доношење одлуке Наставничког већа о: <ul style="list-style-type: none"> <li>- допунском и додатном раду</li> <li>- слободним активностима и изборним предметима (анкете)</li> </ul> </li> </ul> | VIII<br>- 20.8.2024.<br>- 30.8.2024. | Директор<br><br>Наставничко веће<br><br>ППС<br><br>Тим за самовредновање | План реализован. Резултати у записницима наставничког већа. | На августовским седницама извршенао је планирање и припремање за непосредан васпитно- образовни рад и усвојен је Календар рада за школску 2024/2025. годину. Извршена је подела одељења првог и петог разреда, подела часова и одељења на наставнике и формиране су групе у продуженом боравку. Усвојен је Распоред часова и Распоред звоњења. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                                                                  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- распореду писмених задатака и писмених провера</p> <p>- о планирању и припремању за непосредан образовно - васпитни рад</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                                                                                                  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање извештаја о раду школе за школску 2023/2024годину</li> <li>Разматрање извештаја о раду директора школе за школску 2023/24.годину</li> <li>Разматрање предлога Годишњег програма рада за школску 2024/2025. годину</li> <li>Разматрање активности из Школског развојног плана за период од 2023-2028.године</li> <li>Утврђивање области самовредновања за текућу школску годину.</li> <li>Осигурање, исхрана и превоз ученика</li> <li>Резултати уписа ученика VIII разреда у средње школе</li> </ul> | <p>IX</p> <p>- 15.9.2024.</p> |                                                                                                  |                                                                                 | <p>У септембру месецу, Наставничко веће је разматрало и усвојило Годишњи план рада школе, Извештај о раду школе за протеклу школску годину и Извештај о раду директора школе који је прослеђен ШУ Београд и МП, као и инспекцији.</p>                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Утврђивање васпитно – образовних резултата на крају првог класификационог периода</li> <li>Оцена рада и утврђивање задатака/мера за наредни период</li> </ul> <p>Анализа рада допунске, додатне наставе и слободних активности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>новембар</p>               | <p>Педагог-психолог</p> <p>Директор, наставници</p> <p>Председници стручних већа и ПП служба</p> | <p>План реализован. Резултати у записницима наставничког и одељењских већа.</p> | <p>На крају сваког квалификационог периода, Наставничко веће је анализило успех и дисциплину ученика, као и рад допунске, додатне наставе и слободних активности и давало предлог мера за наредни период.</p> <p>Бавило се анализом наставе, могућностима њеног унапређивања и давало предлоге за набавку неопходних учила.</p> <p>На својим седницама Наставничко веће је анализило рад одељењских старешина, одељењских већа и</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                                                                                                       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                                                                                                       |                                                                         | стручних већа као и сарадњу родитеља и школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Припрема програма поводом прославе Дана Светог Саве</li> <li>Утврђивање образовно-васпитних резултата на крају првог полугодишта-предлог мера за побољшање успеха</li> <li>Анализа рада Стручних већа на крају првог полугодишта</li> <li>Организација рада у другом полугодишту</li> <li>Извештај о раду директора за прво полугодиште 2024/25.год.</li> <li>Анализа стања у школи у вези са дискриминацијом, насиљем, злостављањем и занемаривањем и трговине људима -предлог даљих активности</li> <li>Упознавање са резултатима анкете-„Тешкоће које се јављају код ученика при преласку са разредне на предметну наставу“</li> <li>Анализа рада ОС, ОВ и стручних већа</li> <li>Реализација наставних планова и програма</li> </ul> | децембар<br><br>I | Директор<br><br>ПП служба<br><br>Стручна већа<br><br>Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ<br><br>Наставници | План реализован. Резултати у записницима наставничког и одељењских већа | Расподела књижица обављена<br>Усвојен успех на крају полугодишта школске године.<br>Најављен је нови каталог уџбеника за други и шести разред, чији избор је тек следио.<br>Извршено је гласање за избор директора за мандатни период од наредне четири године.<br>Размотрена је анкета Тешкоће које се јављају код ученика при преласку са разредне на предметну наставу. Тешкоће на које наилазе ученици петог разреда су објективне и очекиване и готово једнаке као и у ранијим генерацијама, иако су у специфичним условима започели предметну наставу. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Утврђивање успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода</li> <li>Такмичења ученика</li> <li>Анализа рада додатне наставе</li> <li>Организација и анализа Пробног завршног испита</li> <li>Одабир уџбеника за трећи и седми разред</li> <li></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | - март/<br>април  | Педагог-психолог<br><br>Директор<br><br>Руковод.стр. већа                                             | План реализован. Резултати у записницима наставничког и одељењских већа | У нашој школи одржана су општинска такмичења из страних језика, физике и историје. Наставничко веће је похвалило постигнућа ученика и наставника на одржаним такмичењима.<br><br>Усвојен је предлог уџбеника стручних већа за трећи и седми разред. Уџбеници су одабрани на основу Каталога                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 |                                                              |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 |                                                              |                                                                                       | учбеника за основно образовање и васпитање и бирају се на период од четири године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа постигнутих резултата на такмичењима</li> <li>Резултати анкетања ученика из области професионалне оријентације-Намере ученика након завршетка основне школе</li> <li>Обележавање Дана школе.</li> <li>Анализа рада на професионалној оријентацији ученика и припрема за полагање завршног испита</li> <li>Утврђивање и анализа успеха ученика осмог разреда и избор ђака генерације.</li> <li>Организација разредних испита и формирање комисија за ученике 8. разреда</li> </ul> | <p>V</p> <p>Избор ђака генерације - рад комисије за предлог</p> | <p>Директор</p> <p>ППП служба</p> <p>Координатори тимова</p> | <p>План реализован.</p> <p>Резултати у записницима наставничког и одељењских већа</p> | <p>Чланови Наставничког већа су упознати са распоредом активности током Завршног испита. Дежурни, наставници, прегледачи, супервизори, одељењске старешине и чланови Комисије су добили све потребне материјале на мејл и упознати су са задужењима и обавезама током Завршног испита, а након одржаног Завршног испита извршена је анализа постигнућа и резултата уписа у средње школе.</p> <p>НВ је дало сагласност на предлог ОВ осмог разреда да се ове школске године прогласи Петар Крстић 8/3 за ђака генерације.</p> <p>Предложена је промена Правилника о похваљивању и награђивању у наредном периоду, како би се узео допринос ученика који нису имали одличан општи успех из свих предмета у млађим разредима а у старијим су остварили наведени успех уз изузетан допринос на такмишењима и представљању наше школе.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Организација и реализација завршног испита</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>VI</p>                                                       | <p>Директор</p>                                              | <p>План реализован.</p>                                                               | <p>Усвојене су СНА које доприносе допуни норми наставницима који губе</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |                                                          |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утврђивање успеха и владања ученика на крају другог полугодишта</li> <li>• Ученици који излазе на поправни испит и распоред припремне наставе</li> <li>• Припрема за израду Годишњег програма рада школе за наредну годину</li> <li>• Припрема и реализација завршног испита ученика 8. разреда</li> <li>• Подела одељења и предмета на наставнике</li> <li>• Извештај о изведеним екскурзијама</li> <li>• Анализа реализације ШРП-а и самовредновања у школској 2024/2025.</li> <li>• Иницијатива боравка за 2025/2026.</li> <li>• Иницијатива ОЈР</li> </ul> | - | ПП служба<br><br>Вођа пута<br><br>Координатори<br>тимова | Резултати у<br>записницима<br>наставничког и<br>одељењских<br>већа | норму а за које су ученици показали<br>интересовање.<br><br>Осим постојећег боравка у матичној<br>школи и ИО Кораћица, инициранио је<br>отварање нових група Продуженог<br>боравка у Међулужју, Марковцу и<br>Великој Иванчи.<br><br>Подржан је наставак рад ОЈР.<br><br>Расподела књижица и сведочанстава је<br>обављена по плану 28.6.2025. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Директор школе

Ивана Митровић

### Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум се бавио питањима из својих надлежности и анализом рада школе

Одржано је шест састанака овог органа током школске 2024/2025. године.

Педагошки колегијум чине председници стручних већа, Тим за развојнопланирање, Тим за развој школског програма, стручни сарадници – педагог и психолог, помоћник директора. Педагошким колегијумом руководи директор школе.

План и програм Педагошког колегијума заснован је на Закону о основама система образовања и васпитања и усклађен је са планом и програмом рада Наставничког већа.

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Време реализације                                              | Носиоци активности                                                                                     | Реализовано током школске године    | Ефекти / рефлексја                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање и усвајање Годишњег програма рада за школску 2024/25.годину</li> <li>- Школски развојни план за 2024/25.годину</li> <li>- Извештај о раду у школској 2024/25. години</li> <li>- Предлог плана професионалног усавршавања,</li> <li>- Доношење нових ИОП-а на предлог Тима за ИО</li> <li>- Безбедност ученика у школи</li> <li>- Предлог набавке стручне литературе</li> <li>- Рад Ученичког парламента</li> </ul> | <p>Септембар<br/>Октобар</p> <p>12.9.2025.<br/>22.10.2025.</p> | <p>Директор<br/>ПП служба<br/>Чланови педагошког колегијума, председници већа, координатори Тимова</p> | <p>Састав тима и план рада тима</p> | <p>Педагошки колегијум је разматрао и усвојио Годишњи план рада, Школски развојни план, Извештај о раду у 2024/2025, распоред контролних и писмених задатака. Разматран је распоред додатне и допунске наставе и секција.</p> <p>У октобру је верификовано доношење нових ИОП-а на предлог Тима за ИО. Разматрана је безбедност ученика у школи и превентивне активности.</p> <p>Координаторка Ученичког парламента упознала је Педагошки колегијум са реализованим и планираним активностима УП-а.</p> <p>Од стране директора чланови Педагошког колегијума су информисани о материјално – техничкој припремљености школе за почетак нове школске године, реализованим ваннаставним активностима.</p> <p>Школска библиотека координира набавку стручне литературе.</p> <p>Реализована је посета УП Смедереву.</p> <p>Реализовани су онлајн семинари у организацији Креативног центра за одељењске старешине, насиље у школи, праћење иоп-а</p> <p>Реализован семинар од јавног интереса Читалачка писменост</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа реализације васпитно-образовних задатака током првог класификационог периода</li> <li>- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода</li> <li>- Редовност похађања наставе</li> <li>- Праћење реализације наставе</li> <li>- Вредновање квалитета рада и мере унапређења наставног процеса</li> </ul> | Новембар<br>14.11.2025.                | Директор<br>ПП служба<br>Чланови<br>педагошког<br>колегијума,<br>председници<br>већа,<br>координатори<br>Тимова | Посете<br>часовима                                                                | <p>Утврђен је распоред седница на крају првог класификационог периода.</p> <p>Припремљено је и анализирано иницијално тестирање по предметима.</p> <p>Анализирани су успех и дисциплина ученика након класификационих периода.</p> <p>Анализирани су ефекти кабинетске наставе и констатован је недостатак дисциплине и јасних корака у смислу коришћења кабинета (закључавање, одржавање, коришћење)</p> <p>Потребна је редовнија контрола рада, издвојених одељења.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа ЗИ</li> <li>- Реализација угледних часова</li> <li>- Извештај о професионалном усавршавању и план за зимске семинаре</li> <li>- Реализација школских програма и пројеката</li> <li>- Активности из Развојног плана</li> <li>- Организовање активности поводом Дана Св. Саве</li> </ul>                                              | Децембар<br>10.12.2024.<br>24.12.2025. | Директор<br>ПП служба<br>Чланови<br>педагошког<br>колегијума,<br>председници<br>већа,<br>координатори<br>Тимова | Угледни<br>часови током<br>целе школске<br>године,<br>програми и<br>пројекти, ОЈР | <p>Анализирани су резултати ЗИ. Предложене су мере за унапређење резултата.</p> <p>Увњизивање градива, диференцирана настава, пример задатака за ЗИ, евиденција доласка на припремну наставу, сарадња са родитељима, заједничке презентације кроз више предмета.</p> <p>Планиране су заједничке активности поводом празника, тематских дана и тематских недеља.</p> <p>Реализована новогодишња хуманитарна, продајна изложба у холу матичне школе уз подршку родитеља.</p> <p>Извештај о реализованим часовима је у оквиру извештаја стручних већа.</p> <p>Потребно је веће присуство колега из стручних већа у смислу размена стечених знања и хоризонталног учења.</p> <p>Обележавање Св. Саве се припрема у свим ИО и матичној школи у сарадњи са родитељима.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализовање активности поводом Дана Св. Саве</li> <li>- Праћење квалитета образовно-васпитног рада</li> <li>- Анализа успеха на крају првог полугодишта</li> </ul>                                                                                                                                                                          | Јануар<br>Фебруар<br>23.1.2025.        | Директор<br>ПП служба<br>Чланови<br>педагошког<br>колегијума,<br>председници                                    | Свети Сава у<br>ИО и у<br>матичној<br>школи                                       | <p>У школи реализовано само такмичење из математике, општинска такмичења нису одржана</p> <p>Предлог ИОП 3 за ученике из математике и ликовног.</p> <p>Мотивисати ученика и наставнике изменом Правилника о похваљивању и награђивању ученика и наставника.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                    |                                                                                                                                |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>-Мере за унапређивање васпитно-образовног рада у другом полугодишту</p> <p>-Евалуација ИОП-а и доношење нових ИОП-а (за наредни период)</p> <p>-Организовање такмичења</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    | <p>већа,<br/>координатори<br/>Тимова</p>                                                                                       | <p>ИОП на крају првог полугодишта. Анализа успеха на крају првог полугодишта</p>                                                                          | <p>Сарадња са родитељима у реализацији обележавања Св. Саве и иницијатива Савета родитеља у уређивању дворишта, како у матичној тако и ИО одељењима. Унапредити сарадњу у оквиру стр. већа као и са Школском управом Београд и саветником. Припрема наставника у оквиру диференциране наставе, подићи ниво ученика на прелазу основни/средњи ниво. Наставити са променом начина грејања у Пружатовцу, промена са угла на пелет.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>- Одабир уџбеника за 3. и 7. разред</p> <p>- Анализа реализације програма васпитно-образовног рада и усавршавање наставника и унапређивање наставе</p> <p>- Пробни завршни испит</p> <p>- Активности у оквиру самовредновања</p> <p>- Активности у оквиру развојног планирања</p> <p>- Анализа реализације васпитно-образовних задатака током трећег класификационог периода</p> <p>- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода</p> <p>- Осврт на сарадњу са родитељима и ваншколским институцијама</p> <p>- Организовање активности поводом ускршњих празника</p> <p>- Упис првака</p> <p>- Припреме за обележавање Дана школе</p> | <p>Март<br/>Април<br/>14.3.2025.<br/>18.3.2025.<br/>20.3.2025.</p> | <p>Директор<br/>ПП служба<br/>Чланови<br/>педагошког<br/>колегијума,<br/>председници<br/>већа,<br/>координатори<br/>Тимова</p> | <p>Одлука уџбеници 3. и 7.<br/>Пробни<br/>Завршни испит<br/>Ускршњи базар,<br/>прослава<br/>Ускрса,<br/>пролећни распуст<br/>Пробни<br/>Завршни испит</p> | <p>Пк је усвојио предлоге за одабир уџбеника за школску 2025/2026</p> <p>Обавеза – анализу вршити са три предложена уџбеника. Реализован пробни завршни испит. Упоредити присутност на припремној настави са резултатима на ПЗИ.</p> <p>Анализа резултата са препорукама за даљи рад.</p> <p>Сарадња са фирмама у оквиру професионалне оријентација (амбијентална настава Стублина-Стојник, мали произвођачи у ИО фарме)</p> <p>Сарадња са Црвеним Крстом у различитим акција, као и са Центром са социјални рад, геронтолошким центром (приредбе од стране ученика 2. разреда)</p> <p>Средства из донација усмерена ка унапређењу услова у школу (Кораћица-кречење, уређење зборнице школе, 4 учионице..); Велика Иванча-двоја врата, уређење дворишта, Марковац-уређење оgrade и мобилијара, завршетак радова на терену за мале спортове, терени и трибине</p> <p>Започета сардања са удружењем За бољи Марковац. Започета сарадња са групом грађана из краја у смислу унапређења мат-тех услова. Замена светла на терену матичне школе.</p> <p>Организација активности током летњег распуста на терену од старен групе грађана-матична школа Одлука ШО</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                  | Организација активности током летњег распуста од стране групе грађана – Марковац, турнир<br>Организација активности током летњег распуста од стране групе грађана – Играле се делије Велика Иванча                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>- Нацрт – програм рада за школску 2025/26.годину</p> <p>- Припремање за организовање завршног испита за ученике осмог разреда за упис у средњу школу</p> <p>- Утврђивање успеха, дисциплине и похађање наставе на крају школске године</p> <p>- Евалуација ИОП-а на предлог Тима за ИО</p> <p>- Анализа реализације развојних активности у школској 2024/25.години</p> <p>- Подела предмета на наставнике, подела одељенских старешинстава, 40-часовна радна недеља</p> <p>- Извештај о раду за школску 2024/25. годину</p> | <p>Мај<br/>Јун</p> <p>6.6.2025.</p> | <p>Директор<br/>ПП служба<br/>Чланови<br/>педагошког<br/>колегијума,<br/>председници<br/>већа,<br/>координатори<br/>Тимова</p> | <p>Одлука<br/>боравак<br/>Одлука ОЈР<br/>Дан школе од<br/>13. – 22.5.<br/>Завршни испит<br/>померен на<br/>23.,24. и 25. 6.<br/>2025. године</p> | <p>Нацрт рада за нову школску годину – технолошки вишкови потенцијални географија, историја, физичко здравствено васпитање, француски језик, биологија и хемија.</p> <p>Мање часова ликовне и музичке културе без опасности по технолошки вишак.</p> <p>Допуна норме са сна и ОЈР.</p> <p>Математика и српски језик – ОЈР</p> <p>Географија, Историја, ФЗВ, Биологија допуна са СНА.</p> <p>Иницијатива за боравак</p> <p>Матична 2 хомогене групе, 1 хетерогена</p> <p>Кораћица 1 хетерогена.</p> <p>Иницијатива за нове групе – Међулужје, Марковац и Велика Иванча по 1 хетерогена група.</p> <p>Усвојени уџбеници за 3. и 7. разред</p> <p>Наставак ОЈР 200% (предлоге послати – предност имају технолошки вишкови)</p> <p>Списак учесника у организацији Завршног испита-комисија, супервизори, дежурни наставници, ученици, организација простора.</p> <p>Три просторије – сала, хол и учионица за ученике по ИОП-у (два ученика ИОП2 и ИОП 1-стандардни тест уз преводиоца)</p> <p>Тешки услови реализације ЗИ у школској сали – висока температура</p> <p>Уписани сви ученици 8., раз у средњу школи по сопственим жељама.</p> <p>Условe за полагање нису стекле две ученице обзиром на недовољан успех, неприступању припремној настави и</p> |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>поправним испитима. Ученице наставиле образовање у ШООО.</p> <p>Разматрана подела наставника за нову школску годину. Дате препоруке за планирање нове школске 2025/2026. СНА и ОЈР у складу са потребама школе.</p> <p>Препорука: планирање СНА код одређених активности као онлајн настава, као и код уметности – изложбе, посете музејима, радионице и сл.</p> <p><b>Нове СНА – 5. и 6. разред Боравак у природи и планинарење, Животне вештине, Медијска писменост, Вежбањем до здравља</b></p> <p><b>7. и 8. разред Филозофија са децом, Вредности и врлине као животни компас, Уметност, Предузетништво</b></p> <p>Реалан план: 43 одељења, од тога 7 комбинованих. Потенцијално – 45 , потребне сагласности за организацију ИО са одељењима са мањим бројем ученика од прописаног (ИОП1, ИОП 2 и индивидуализације у раду, циљ Међулужје 4 одељења и Кораћица 4 одељења) Сгласности од ШУ – ваннаставно(домар и теткица), библиотека. Наставно – групе ТТ и ИиР</p> <p>Препорука: Пружатавац побољшање мат – тех услова уз помоћ НВО</p> <p>Препоруке за нову школску годину – побољшање материјално -техничких услова послати ГО Младеновац у оквиру документа.</p> <p>Усвојени Извештаји о раду школе 2024/25</p> |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Директор

Ивана Митровић

## Извештај о раду Стручног већа млађих разреда

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Време реализације | Носиоци активности    | Реализовано током школске године                         | Ефекти / рефлексија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Планирање и програмирање свих видова васпитно – образовног рада (годишње, месечно и дневно)<br>2. Увид у опремљеност школе материјалним и техничким наставним средствима неопходним за рад.<br>3. Планирање и израда иницијалних тестова<br>4. Разматрање предлога новог Правилника о похваљивању и награђивању<br>5. Текућа питања | 26. 8. 2024.      | Чланови стручног већа | Све активности су реализоване до почетка школске године. | <p>Сви чланови Стручног већа су благовремено написали годишње и месечне планове према захтевима и критеријумима васпитно-образовног рада.</p> <p>Опремљеност школе материјалним и техничким условима је на задовољавајућем нивоу.</p> <p>Учитељи од другог до четвртог разреда су на нивоу свог већа, направили иницијалне тестове из српског језика и математике. Након израде иницијалних тестова извршена је анализа успешности иницијалног тестирања.</p> <p>Чланови Стручног већа за разредну наставу су сагласни са изменама Правилника о похваљивању и награђивању ученика: члан 3, члан 7, члан 8, члан 9, члан 10 и члан 12. Дат је предлог да категорија „Спортиста генерације“ не утиче на одабир „Бака генерације“, да се ове категорије раздвоје.</p> <p>Члановима Стручног већа су дате информације везане за поделу пакетића које добијају прваци. Такође, добили су информације везане за бесплатне ученици које добијају посебне категорије ученика.</p> |
| 1. Укључивање ученика у допунску и додатну наставу и утврђивање нивоа знања за ученике различитих способности<br>2. Дневна и недељна оптерећеност ученика свим                                                                                                                                                                         | 17. 9 .2024.      | Чланови стручног већа | Све активности су реализоване.                           | Ученици другог, трећег и четвртог разреда који су имали потешкоће током ранијег периода у савладавању наставних садржаја и на основу резултата иницијалног тестирања из српског језика и математике, укључени су у допунску наставу из српског језика и математике. Додатна настава из математике организована је за ученике трећег и четвртог разреда који остварују постигнућа на напредном нивоу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                       |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>видовима васпитно-образовног рада</p> <p>3. Договор о набавци дечије штампе за школску 2024/2025.</p> <p>4. Анализа успешности иницијалног тестирања ученика 2 - 4. разреда</p> <p>5. Планирање активности и договор о реализацији „Дечије недеље“</p> <p>6. Текућа питања</p> |              |                       |                                                                                                        | <p>Настава се реализује у складу са Правилницима о програму наставе и учења за сваки разред. При изради распореда часова води се рачуна о продуктивним данима, физичкој и интелектуалној оптерећености ученика.</p> <p>Чланови Стручног већа су се договорили да се ове школске године ученици претплате на часописе „Витез“ или „Јежурко“.</p> <p>Анализа иницијалног тестирања обављена је на нивоу разредних већа. Детаљна анализа се налази у записницима истих, као и препоруке за наредни период.</p> <p>Примери тестова, кључа за оцењивање и извештаји за сваки разред се налазе у школској евиденцији - свесци.</p> <p>Дечија недеља ове школске године под слоганом „Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“, реализоваће се од 7. до 11. октобра. Договорене су активности током Дечије недеље које ће се спрододити према техничким могућностима школе, и узрасту ученика.</p> |
| <p>Дневни ред:</p> <p>1. Анализа успешности реализације тематске недеље „Дечија недеља“</p> <p>2. Планирање активности и договор о реализацији тематског дана посвећеном Вуку Стефановићу Карацићу</p> <p>3. Угледни час из српског језика у одељењу 2/3а</p> <p>4. Разно</p>     | 4. 11. 2024. | Чланови стручног већа | <p>* Активност под редним бројем три је додата за овај месец</p> <p>Све активности су реализоване.</p> | <p>Дечија недеља под слоганом "Ја сам дете, имам план: толеранција и љубав сваки дан!", реализована је успешно од 07. 10 - 11.10.2024. године. Обележена је разноврсним активностима у матичној школи и у издвојеним одељењима.</p> <p>Договорено је да се тематски дан посвећен Вуку Стефановићу Карацићу реализује 08. 11. 2024. године. Сачињен је план активности.</p> <p>Угледни час из српског језика је реализовала учитељица Јасминка Вуковић, у свом одељењу 2/3а, наставна јединица „Свитац тражи пријатеља“, тип часа: обрада. Учитељи који су присуствовали часу су истакли да је час био веома добро замишљен, вођен и реализован.</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |                       |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |                       |                                                                                                                                   | Члановима већа је саопштено да је припрема наставника за час законска регулатива и да је потребно имати је у електронском, штампаном или писаном облику. Сви чланови су упознати са планираним новогодишњим базаром. Вођен је разговор и о организованој амбијенталне наставе. Договорен је оквиран термин реализације наставе у природи – мај 2025. године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1. Анализа успешности реализације тематског планирања<br>2. Предавање у оквиру Стручног већа: Школска клима – Јасминка Вуковић<br>3. Договор и планирање активности поводом тематског дана посвећеног Светом Сави<br>4. Планирање и израда полугодишњих тестова<br>5. Уклађивање критеријума оцењивања за полугодишње и годишње провере знања<br>6. Договор око новогодишњег базара | 12.12.2024. | Чланови стручног већа | *Активности под редним бројевима један и два су планиране у новембру.<br>Све активности су реализоване.                           | - Извршена је анализа реализованих активности поводом тематских дана (Европски дан језика, „Ја сам дете, имам план: толеранција и љубав сваки дан!“, „Вук Стефановић Караџић“) и закључено је да су све активности успешно реализоване.<br><br>- Учитељица Јасминка Вуковић је реализовала предавање „Школска клима“, чиме је истакла значај позитивне школске климе за ученике и за школско особље.<br><br>- Договорено је да се тематски дан посвећен Светом Сави реализује у петак, 24. 1. 2025. године. Изнет је предлог активности.<br><br>- Договорена је динамика израде и реализације стандардизованих полугодишњих тестова знања и критеријума оцењивања.<br><br>- Чланови већа су дали предлог око организације новогодишњег базара. |
| 1. Анализа полугодишњег тестирања ученика<br>2. Упознавање са новим Правилником о стандардима постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања<br>3. Договор око надокнаде часова                                                                                                                                                                 | 6. 2. 2025. | Чланови стручног већа | *Активност под редним бројем један је реализована 6. 2. 2025, а планирана у фебруару месецу.<br>* Активности под редним бројевима | - Анализа полугодишњег тестирања ученика из српског језика, математике је реализована по разредима. Ученици првог, другог и трећег разреда су радили полугодишње тестове. Председници разредних већа су су изнели закључке о остварености образовних стандарда за основни, средњи и напредни ниво за сваки од предмета. Након анализе тестова на нивоу разредних већа, дат је и предлог мера за наредни период, у циљу остваривања бољих резултата.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                           |              |                       |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Договор и планирање активности поводом приредбе за пријем првака<br>5. Стручно усавршавање: Зимски сусрети учитеља<br>6. Текућа питања |              |                       | два и три су накнадно додате.<br><br>Све активности су реализоване. | <p>- Чланови Стручног већа су упознати са изменама у Правилнику о стандардима постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања. Договорено је да се по разредним већима упореде и припреме документи са новим стандардима постигнућа, након доношења нових прописа о плановима и програма наставе учења.</p> <p>- Чланови Стручног већа су почели са надокнадом часова који нису одржани 24. 1. 2025. године. План надокнаде часова је предат помоћнику директора.</p> <p>- Учитељи четвртог разреда припремиће приредбу за пријем првака. Разредно веће четвртог разреда ће се договорити око термина и места реализације приредбе, о чему ће благовремено обавестити директора школе.</p> <p>- Координатор Друштва учитеља, Јасминка Вуковић, још увек нема информације о одржавању Зимских сусрета учитеља.</p>                                                                                                            |
| 1. Избор уџбеника за други разред основне школе за школску 2024/2025.                                                                     | 24. 2. 2025. | Чланови стручног већа | Све активности су реализоване.                                      | <p>Чланови Стручног већа млађих разреда, у периоду од новембра 2024. до фебруара 2025, присуствовали су презентацијама уџбеника непосредно и онлајн. Приликом избора уџбеника вршена је анализа доступних комплета ИК Фреска, ИК Клет, ИК Нови логос, ИК Вулкан издаваштво, ИК Дата статус, као и ИК Архикњига и Нова школа који се могу наћи на сајту Фондације Алекс Кавчић.</p> <p>Приликом анализе уџбеника у обзир су узета и досадашња искуства у примени уџбеника у трећем разреду школске 2021/2022. На основу Каталога уџбеника за трећи и седми разред („Службени гласник РС”, 27/18) и Измене и допуне каталога уџбеника за трећи и седми разред „Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 2/20, 2/21, 17/21, 18/21, 3/22, 15/22, 2/23, 7/23 и 3/24, донета је следећа</p> <p>ОДЛУКА</p> <p>У школској 2025/2026. години, у настави у трећем разреду основне школе, у ОШ „Коста Ђукић“ Младеновац, користиће се уџбеници ИК "Вулкан знање".</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Договор и планирање активности за тематску недељу поводом Дана школе.</p> <p>2. Анализа испитивања читања и писања ученика 4. разреда</p> <p>3. Угледни час из света око нас у одељењу 2/3</p> <p>4. Договор и планирање активности за тематску недељу поводом тематске недеље "Недеља заједништва и сећања у Србији"</p> <p>5. Анализа одржаних тематских дана</p> | 29. 4. 2025. | Чланови стручног већа | Све активности су реализоване. | <p>- Тематска недеља поводом Дана школе реализоваће се од 12. 5. до 16. 5.2024. године. Чланови већа су предложили следеће активности: спортски дан, ликовна радионица, приказивање филма који је посвећен Основној школи "Коста Ђукић".</p> <p>Издвојена одељења су направила план активности по данима за тематску недељу, од којих се може одступити због временских/техничких услова.</p> <p>- Педагошко – психолошка служба школе је обавила испитивање читања и писања у свим одељењима четвртог разреда. Резултати тестирања послати су учитељима. Овом приликом је психолог школе Нада Станојевић, Стручно веће упознала са постигнућима ученика на нивоу школе и мерама за побољшање постигнућа ученика у области читања и писања.</p> <p>- Угледни час из света око нас је одржала колегиница Александра Гојковић у одељењу 2/3. наставна јединица: Животиње моје околине.</p> <p>- Тематска недеља "Недеља заједништва и сећања" ће се одржати у периоду од 5. 5 - 9. 5. 2025. године. Циљ "Недеље заједништва и сећања" јесте подршка породицама и пријатељима трагично настрадалих, подизање емпатије, толеранције, хуманости и поштовања. Стручно веће је дало предлог да се на часу одељењског старешине спроведу радионице које ће развијати емпатију и тимски рад.</p> <p>- Извршена је анализа одржаних тематских дана. Закључено је да је одржан Међународни дан књиге за децу и тематски дан посвећен Доситеју Обрадовићу.</p> <p>Активности су одржане у складу са техничким могућностима.</p> |
| <p>1. Анализа успешности реализације тематске недеље поводом Дана школе.</p> <p>2. Планирање и припрема годишњег тестирања ученика</p> <p>3. Стручно усавршавање – Летњи сусрети учитеља</p>                                                                                                                                                                              | 22. 5. 2025. | Чланови стручног већа | Све активности су реализоване. | <p>--Тематска недеља поводом Дана школе је успешно реализована у периоду од 12. 5 - 16. 5. 2025. године. Планиране активности су успешно реализоване.</p> <p>- На нивоу разредних већа сачиниће се годишњи тестови за проверу знања из српског језика, математике и света око нас/природе и друштва. Задаци ће бити усклађени са стандардима и исходима.</p> <p>- Анализа постигнућа ученика биће урађена на наредној сеници Разредног и Стручног већа.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |                       |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |                       |                                                                                         | - Координатор Друштва учитеља, Јасминка Вуковић, још увек нема званичних информација о одржавању Летњих сусрета учитеља.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>1. Анализа годишњег тестирања ученика</p> <p>2. Анализа реализованих угледних часова – примери добре праксе</p> <p>3. Анализа постигнутих резултата ученика на такмичењима у школској 2024/2025. години</p> <p>4. Анализа рада стручног већа, израда плана и програма и избор руководства за наредну школску 2025/2026. годину</p> <p>5. Договор око набавке наставних средстава за школску 2025/2026. годину</p> | 17. 6. 2025. | Чланови стручног већа | * Активност под редним бројем пет је накнадно додата.<br>Све активности су реализоване. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Извршена је анализа спроведеног годишњег тестирања ученика из српског језика, математике и природе и друштва. Дате су мера како би резултати рада били на вишем нивоу.</li> <li>- На свечаној додели диплома ученицима су уручене дипломе за сва запажена постигнућа и залагања у току школске године.</li> <li>- Извршена је анализа рада Стручног већа млађих разреда. Закључак је да су планиране активности реализоване . Анализиран је и сачињен је план за наредну школску годину.</li> <li>- Сачињен је списак потребних наставних средстава за наредну школску годину. Списак је достављен библиотекару школе.</li> </ul> |

За стручно веће млађих разреда  
професор разредне наставе Јована Моретић

## Извештај о раду Стручног већа наставника језика

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Време реализације | Носиоци активности                                            | Реализовано током школске године       | Ефекти / рефлексија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Планирање васпитно-образовног рада у настави<br>2. Планирање стручног усавршавања наставника, опремљеност ученика уџбеницима, наставним средствима и прибором за рад<br>3. Израда распореда школских писмених и контролних задатака<br>4. Евидентирање ученика који имају тешкоће у развоју и савлађивању програмских садржаја српског језика и књижевности<br>5. Евидентирање ученика за рад у секцијама: драмској, рецитаторској, литерарној<br>6. Договор о припреми и обележавању Европског дана језика, дана Светог Саве и Дана школе, а у оквиру тематских дана и обележавања традиционалних енглеских празника (ChristmasDay, Valentine'sDay, Mother'sDay, Easter, AprilFool'sDay)<br>7. Анализа постигнућа ученика на иницијалном тестирању (из српског језика и књижевности)<br>8. Припрема посете Сајму књига | Прво тромесечје   | - чланови стручног већа<br>- директор<br>- педагог и психолог | Сви планирани садржаји су реализовани. | 1. Чланови стручног већа припремили су планове за рад у новој школској години.<br>2. Наставници су направили планове стручног усавршавања и проверили спремност и опремљеност ученика за рад.<br>3. Чланови стручних већа већа договорили су се око распореда школских писмених задатака и писаних провера знања.<br>4. Сви наставници обавили су селекцију ученика за допунску наставу, а за ученике који наставу прате по индивидуалном образовном плану припремљени су планови за текућу школску годину<br>5. Током септембра формиране су секције. Заинтересовани ученици су се пријавили и укључили у рад.<br>6. Наставници језика су припремили програм за реализовање планираних приредби и обележавања празника. Поводом обележавања Европског дана језика 26. септембра 2024. године у ОШ „Коста Ђукић“ у Младеновцу, био је расписан литерарно-ликовни конкурс под називом „Поруке мира“ за ученике 1–8. разреда.<br>7. Наставници српског језика и књижевности анализирали су резултате иницијалног тестирања.<br>8. Посета Сајму књига организоваће се за ученике 7. и 8. разреда који редовно читају и ангажовани су у реализацији школских приредби, похађају часове додатне наставе и учествују на такмичењима.<br>9. Направљен је план одржавања угледних часова. Угледне часове су пријавили следећи наставници:<br>Енглески језик: Валентина Станковић School rules, obrada, novembar 4/3<br>Француски језик: Тања Мојсиловић 7. razred - mart 2025.- nastavna jedinica - Vacances utiles |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |                                                                        |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>9. Договор о реализацији угледних часова<br/>10. Анализа успеха ученикана крају I тромесечја и предлог мера за наредни период</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                                                        |                                               | <p>Српски језик и књижевност: Силвана Лесковац Угледни час, 6. разред. Активност: Полигон- Анализа песме "Разболео се Пепо Крста"- Милована Данојлића. У новембру. Марија Дабетић 5. разред "Биберче" - народна бајка и драмски текст Љубише Ђокића у фебруару, упоредна анализа.<br/>10. Наставници језика анализирали су резултате рада на крају првог тромесечја како би идентификовали области које је неопходно додатно објаснити на часовима редовне и допунске наставе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>1. Реализација тематске недеље посвећене животу и делу Вука С. Караџића (од 6. до 8. новембра)<br/>2. Присуствовање семинарима и конференцијама у циљу стручног усавршавања наставника српског, енглеског и француског језика<br/>3. Анализа активности остварених током првог полугодишта (анализа успеха на крају првог полугодишта и предлог мера, реализација фонда часова редовне, додатне и допунске наставе, анализа примене образовних стандарда на крају првог полугодишта, праћење остварености циљева ИОП-а, анализа успеха ученика на полугодишњем тестирању из српског језика)<br/>4. Избор ученика за такмичење и реализација школских такмичења<br/>5. Тимски час – енглески језик и српски језик и књижевност</p> | <p>Друго тромесечје</p> | <p>- чланови стручног већа<br/>- директор<br/>- педагог и психолог</p> | <p>Сви планирани садржаји су реализовани.</p> | <p>1. Тематска недеља посвећена животу и делу Вука С. Караџића(од 6. до 8. новембра) обележена је разним активностима. Наставници су на својим редовним и додатним часовима обележавали Вуков рођендан подсећајући се са ученицима живота и дела реформатора нашег језика кроз квизове и асоцијације, ученици су радили паное, цртали Вука, правили слова...<br/>2. Чланови стручног већа ће у личним извештајима навести све видове обука и семинара у којима су учествовали. Током првог полугодишта реализоване су и активности пројекта који је израдила колегиница Мирјана Радонић. Резиме пројекта:<br/>Пројекат је настао у циљу промовисања поштовања у међусобном опхођењу у свакодневном школском животу у оквиру конкурса који реализују Француски институт у Србији и Гете институт у Београду.<br/>Конкретни циљеви:<br/>Важност поштовања правила, идеја, особа. Поштовање језика, дијалеката, вишејезичности.<br/>Промоција важности и значаја појма вишејезичности, интеркултуралности као највеће вредности човечанства.<br/>3. Чланови стручног већа су поделили задужења за израду полугодишњих тестова за све разреде. Тестови су израђени уз поштовање образовних стандарда и исхода и у складу са нивоима постигнућа. Ученицима који раде по ИОП-у сваки</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                                                                              |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                                                                              |                                               | <p>наставник је припремио одговарајући тест. Полугодишње тестирање из српског језика и књижевности није реализовано услед одлуке Министарства да се прво полугодиште раније заврши, а према распореду писмених провера управо за ту недељу било је заказано полугодишње тестирање у старијим разредима.</p> <p>4. Наставници су континуирано држали додатну наставу у циљу припреме за школска такмичења, а реслизација ће зависити од Друштва за српски и стране језике.</p> <p>5. Дана 14.11.2025 наставнице Татјана Нинковић и Силвана Лесковац реализовале су тимски час "Наталијина рамонда – дан примирја у Првом светском рату</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>1. Обележавање дана Светог Саве (27. јануар)</p> <p>2. Обележавање Међународног дана матерњег језика (21. фебруар)</p> <p>3. Обележавање Међународног дана франкофоније (20. март)</p> <p>4. Развијање читалачких навика</p> <p>5. Које уџбенике користимо у настави језика?</p> <p>6. Анализа успеха на крају III класификационог периода и предлог мера за наредни период</p> <p>7. Учесће ученика на различитим нивоима такмичења, извештај и анализа остварених резултата</p> <p>8. Припрема за обележавање Дана школе</p> <p>9. Израда годишњих тестова за проверу знања из српског језика и књижевности ученика свих разреда</p> | Треће тромесечје | <p>- чланови стручног већа</p> <p>- директор</p> <p>- педагог и психолог</p> | Готово сви планирани садржаји су реализовани. | <p>1. У овогодишњем обележавању школске славе на припреми и реализацији програма учествовали су: наставнице српског језика Силвана Лесковац, Славица Берисавац и Габријела Марић, наставници ликовне и музичке културе и учитељи. Програм је добро осмишљен и реализован у фискултурној сали наше школе и сали издвојеног одељења у Великој Иванчи.</p> <p>2. Међународни дан матерњег језика (21. фебруар) обележен је избором најлепших речи српског језика. У пројекту су учествовали сви ученици наше школе, а реализација је у матичној школи поверена ученицима 5. разреда који похађају часове додатне наставе. Прикупљени предлози најлепших речи су систематизовани, те смо добили 15 најчешће помињаних речи. Издвојене примере, ученици су исписали на појединачним картицама којима су украсили саксијско цвеће и простор у кабинету српског језика, те сачинили постере, и за матичну школу и за издвојена одељења у Великој Иванчи, како би утицали на неговање матерњег језика међу децом и одраслима.</p> <p>3. Није реализовано.</p> <p>4. У оквиру афирмисања читања, ученици су се укључили у конкурс илустровања књиге приповедака савремене</p> |

|                                                                                                                                                |                    |                                       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. Угледни час – српски језик и књижевност                                                                                                    |                    |                                       |                                        | <p>књижевнице Слађана Андрић Павловић. Сви ликовни радови ученика су заступљени у штампаном издању, а најбољи су награђени, детаљи и резултати конкурса су истакнути на сајту и фејсбук страници школе.</p> <p>5. Стручно веће наставника страних и матерњег језика извршио је избор уџбеника који ће се од наредне године користити у настави. Стручна и детаљна анализа одабраних уџбеника налази се у записнику стручног већа од 21. 3. 2025.</p> <p>6. Анализа успеха ученика на крају трећег тромесечја извршена је на одељенским већима, а Наставничко веће је прихватило и потврдило тај успех. Детаљи о успеху ученика налазе се у евиденцији педагошко-психолошке службе.</p> <p>7. Ове школске године, према одлуци Друштва за српски језик и Друштава страних језика, нису реализована такмичења ученика због специфичне атмосфере у друштву и блокада факултета и средњих школа.</p> <p>8. Припреме за прославу Дана школе реализоване су према плану, а уз препоруке и одлуке донесене на Педагошком колегијуму.</p> <p>9. Чланови стручног већа наставника српског језика и књижевности израдили су годишње тестове за проверу знања ученика у свим разредима. Тестови прате план и програм за сваки разред и прописане стандарде и исходе, а задаци су прилагођени различитим могућностима и нивоима знања ученика у сваком појединачном тесту за сваки разред.</p> <p>10. Наставница српског језика и књижевности Марија Дабетић реализовала је 27. 2. 2025. угледни час у одељењу 5/2: "Биберче", народна бајка и драмски текст . Часу су присуствовале колегинице: Љубица Милановић, педагог, Марија Јеремић, математичар, Габријела Марић, србиста</p> |
| <p>1. Учешће на фестивалу драмских представа</p> <p>2. Организација и реализација општинског такмичења у спеловању за ученике 4. разреда и</p> | Четврто тромесечје | - чланови стручног већа<br>- директор | Сви планирани садржаји су реализовани. | <p>1. На XV фестивалу дечјег стваралаштва "Театар од снова" који је одржан 9.5.2025.године у Лугавчини, ученици издвојеног одељења из Велике Иванче, представили су се комадом "Краљевски фестивал", ученик Лазар Димитријевић награђен је као најбољи глумац. У припремању и извођењу</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>квиз, знање из опште културе на енглеском језику за ученике 8. разреда</p> <p>3. Анализа активности остварених током другог полугодишта (анализа успеха на крају другог полугодишта и предлог мера, реализација фонда часова редовне, додатне и допунске наставе, анализа примене образовних стандарда на крају другог полугодишта, праћење остварености циљева ИОП-а, анализа успеха ученика на годишњем тестирању из српског језика и књижевности и израда тестова за иницијално тестирање ученика за наредну школску годину, похвале и награде за постигнути успех, евидентирање ученика за поправни испит).</p> <p>4. Тимски час – енглески језик</p> <p>5. Осврт на рад, подела часова и избор председника актива</p> |  | <p>- педагог и психолог</p> |  | <p>представе учествовали су: Марија Дабетић и Силвана Лесковац – сценарио и режија; Катарина Лесковац, Милош Стевановић и Јадранка Ковач Новаковић – сценографија и реквизити; Мирјана Чолић – костими; Даница Пејовић – музика. Наведена представа уз скеч на енглеском језику, у реализацији ученика матичне школе и наставнице Татјане Нинковић, као и хор под руковођењем наставнице Тијане Волф, те плесну тачку ученика другог разреда под вођством учитељица Драгане Тодоровић и Марине Благојевић, изведена је у оквиру програма за Дан школе.</p> <p>2. Такмичења нису реализована услед специфичних услова рада ове школске године, као ни из других предмета.</p> <p>3. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта извршена је на Одељенским већима, педагошко-психолошка служба поседује детаљне податке о успеху ученика и остваривању циљева ИОП-а. На стручним већима наставника српског језика и књижевности анализирани су резултати завршних тестова и подељена су задужења за израду иницијалних тестова на почетку наредне школске године.</p> <p>4. Тимски час у одељењу 1/3а. Тимски час су одржале наставница Марина Кастратовић (енглески језик) и учитељица Маша Џаић (музичка култура) –наставна јединица Му music у мају 2025.</p> <p>5. Наставници језика су на својим састанцима извршили поделу часова за наредну школску годину, о чему је управа школе обавештена.</p> <p>За руководиоца већа језика за школску 2025/26. годину изабран је Валентина Станковић, а као координатор за предмет српски језик и књижевност колегиница Габријела Марић.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Руководилац Стручног већа

Марија Дабетић, наставник српског језика и књижевности

### Извештај о раду Стручног већа природних наука

| Програмски садржај или планиране активности                      | Време реализације   | Носиоци активности | Реализовано током школске године | Ефекти / рефлексија                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Усвајање плана за наредну школску годину                         | август              | чланови већа       | реализовано                      | Усвајање плана рада                                                                                                                                                                              |
| Формирање тима и избор координатора                              | август              | чланови већа       | реализовано                      | За руководиоца Стручног већа изабрана Драженка Вујаковић.                                                                                                                                        |
| Разматрање предлога новог Правилника о похваљивању и награђивању | август              | чланови већа       | реализовано                      | Утврђено је да су сви чланови Стручног већа сагласни са предлогом новог Правилника о похваљивању и награђивању.                                                                                  |
| Израда планова стручног усавршавања за школску 2024/2025. годину | август - септембар  | чланови већа       | реализовано                      | Сви наставници у оквиру Стручног већа природних наука су израдили план стручног усавршавања за школску 2024/2025. Годину.                                                                        |
| Тимско планирање образовно васпитног рада за сваки предмет       | август - септембар  | чланови већа       | реализовано                      | Образовно – васпитни рад планиран је у складу са образовним стандардима и исходима, о чему се води евиденција на свим нивоима планирања.                                                         |
| Идентификација ученика који ће наставу пратити по ИОП –у         | Септембар - октобар | Чланови већа       | реализовано                      | У сарадњи са педагошком – психолошком службом извршена је идентификација ученика који ће наставу пратити по ИОП –у и за које су израђени планови рада, предвиђене активности и очекивани исходи. |
| Идентификација ученика за похађање допунске и додатне наставе    | септембар           | Чланови већа       | реализовано                      | Наставници су након реализације уводних тема идентификовали ученике који са тешкоћом савладавају наставне садржаје, за допунску                                                                  |

|                                                                                                                |           |                            |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                |           |                            |             | наставу, као и ученике који показују изузетно интересовање за савладавање проширених садржаја, за додатну наставу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Иницијално тестирање ученика                                                                                   | септембар | Чланови већа               | реализовано | Иницијално тестирање ученика је обављено у другој недељи школске године. Резултати тестирања су предочени ученицима, а затим је на часовима урађена анализа резултата и дате су препоруке ученицима за напредовање. У дневник образовно-васпитног рада, уписани су резултати у виду активности.                                                                                                                                                                                                |
| Организација излета у ботаничку башту и ЗОО врт у оквиру ваннаставних активности из биологије и чувара природе | октобар   | Актив наставника биологије | реализовано | Ученици петог разреда су посетили Ботаничку башту „Јевремовац“ и Зоолошки врт у Београду, 12. октобра 2024. године. Циљеви излета су у потпуности остварени.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Анализа постигнутог успеха на крају првог класификационог периода и мере за побољшање успеха                   | новембар  | Чланови већа               | реализовано | Анализиран је постигнут успех на крају првог класификационог периода и предложене су мере за побољшање успеха                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Анализа резултата завршног испита                                                                              | децембар  | Чланови већа               | реализовано | У циљу повећања међупредметне корелације и општих међупредметних компетенција, повезивања садржаја предмета, договорено је пдо краја полугодишта са колегама о могућностима одржавања и извођења заједничких часова . Часови су се , у зависности од могућности поклапања наставних садржаја, одржавали у првој половини другог полугодишта. Ове активности се односе првенствено на ученике осмог разреда.<br>-Планирано реализовање угледног часа за наредну школску годину за сваки предмет |
| Анализа постигнутог успеха на крају првог полугодишта и мере за побољшање успеха.                              | јануар    | Чланови већа               | реализовано | Анализиран је постигнут успех на крају првог полугодишта и предложене су мере за побољшање успеха.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                     |        |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Извештај о посети часовима у првом полуугодишту                                     | јануар | Чланови већа | реализовано | Посете часовима у току првог полуугодишта реализоване су од стране ПП службе и директора школе по утврђеном плану. Сви часови који су посећени су евидентирани у дневнику, а извештај се налази у евиденцији ПП службе. Акценат приликом посете је стављен на размену искустава и садржаја из области методике наставе, индивидуалног приступа за свако одељење приликом планирања садржаја и наставних метода, као и потребу прилагођавања садржаја за ученике који наставу прате по ИОП-у. |
| Извештаји са такмичења                                                              | јануар | Чланови већа | реализовано | Из математике је одржано школско такмичење 13.12.2024. али наредни нивои такмичења нису организовани.<br>Стручно веће похваљује све ученике који су остварили успех, и честита ученицима и наставницима.<br>Из других предмета у оквиру већа није организовано такмичење.                                                                                                                                                                                                                    |
| Избор уџбеника за седми разред за школску 2025/2026. Годину                         | март   | Чланови већа | Реализовано | Чланови стручног већа су, у оквиру актива, извршили анализу уџбеника и донели одлуку о избору уџбеника за седми разред. Извештаје са анализом о изабраним уџбеницима су послати управи школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Анализа успеха на крају трећег класификационог периода и мере за побољшање успеха.  | април  | Чланови већа | реализовано | Анализиран је постигнут успех на крају трећег класификационог периода и предложене су мере за побољшање успеха.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Анализа постигнутог успеха на крају другог полуугодишта и мере за побољшање успеха. | јун    | Чланови тима | реализовано | Стручно веће природних наука је анализирано реализацију фонда часова редовне, додатне и допунске наставе. Стручно веће је у току ове школске године реализовало све предвиђене програмске задатке; сви часови редовне, допунске и                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                       |     |                  |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                       |     |                  |             | <p>додатне наставе, као и слободних активности су реализовани.</p> <p>Анализа примене образовних стандарда у другом полугодишту - закључено је да су се наставници придржавали образовних стандарда.</p> <p>Напредак ученика који наставу прате по индивидуалном образовном програму или за које је извршена индивидуализација, прате предметни наставници и педагошко-психолошка служба.</p> <p>Планови и извештаји о евалуацији оствареног налазе се у посебним фасциклама и фолдерима ПП службе.</p> <p>Чланови стручног већа су учествовали у разним облицима стручног усавршавања (непосредним и on line семинарима и вебинарима).</p> |
| Подела часова на наставнике за школску 2025/2026. годину                                                                              | јун | Чланови већа     | реализовано | На седници је начињена подела часова на наставнике за школску 2025/2026. годину.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Извештај о раду                                                                                                                       | јун | Руководилац већа | реализовано | Сачињен извештај                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Усвајање извештаја о раду Стручног већа за претходну школску годину. Оствареност развојних циљева предвиђених Развојним планом школе. | јун | Чланови већа     | Реализовано | Сумирање годишњих резултата рада.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Руководилац Стручног већа, Даница Пејовић, наставник технике и технологије

### Извештај о раду Стручног већа уметности и вештина

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Време реализације     | Носиоци активности        | Реализован о током школске године             | Ефекти / рефлексција                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Годишње планирање васпитно/образовног рада(месечно,дневно)</p> <p>-Разговор о планирању наставних садржаја за шести разред по Новом закону и правилнику о настави ликовне и музичке културе за школску 2023/2024,годину</p> <p>-Организовање слободних наставних активности ученика;ликовна секција и хор</p> <p>-Естетско уређење школског дворишта</p> <p>-Организовање приредби и обележавање значајних датума за школску 2024/2025.годину</p> <p>-Организовање приредби и обележавање значајних датума за школску 2024/2025 годину</p> <p>Праћење,вредновање и оцењивање ученика у току првог тромесечја</p> <p>-Избор ученика са посебним склоностима за ликовно и музичко стваралаштво(додатни рад)</p> <p>-Евидентирање ученика са здравственим проблемима</p> <p>-Припрема реквизита,преглед сале терена,свлачионица и предаја списка са предлогом мера за осавремењивање наставе</p> <p>-Израда календар такмичења</p> <p>-Подела секција</p> <p>-Припреме за школско првенство у пливању</p> <p>-Израда планова за све кросове</p> <p>-ФЗВ за 5-8.разред нови планови реформа</p> <p>-Општинско првенство у стоном тенису</p> <p>-Вишебој на Космају</p> <p>-Анализа резултата са пливања</p> <p>-Јесењи крос</p> | Септембар/<br>Октобар | Сви чланови стручног већа | Одржан је састанак поводом рада стручног већа | <p>Чланови стручног већа:Јелена Андрејевић,Тијана Волф,Душан Младеновић,Љубинко Гацић,Виолета Јовановић-Гацић,Милан Аћимовић.</p> <p>Стручно веће је упознато са планом рада за шк. 2024/25.годину;</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                              |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Настава ФЗВ,редовна настава,секције,такмичења,летовања,зимовања;организација свих облика наставе ФЗВ наставе у складу са Планом Министарства просвете,планом стручног већа ФЗВ и годишњем планом школе</p> <p>-Угледни час;Одбојка варијанта одбијања лопте 7.разред;Виолетс Ј.Гацић и Љубинко Гацић</p> <p>-Општинско првенство у каратеу;</p> <p>-Општинско првенство у Атлетици у Футсалу</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                              |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>-Општинско првенство у рукомету;</p> <p>-Анализа мерења физичких способности ученика</p> <p>-Угледни час-Душан Младеновић-двокорак 7.разред</p> <p>-Анализа резултата са свих до сада одржаних општинских и градских такмичења</p> <p>-Организација</p> <p>-Зимовање -Летовање-Кампови у складу са годишњим планом Министарства просвете за ФЗВ,Планом стручног већа ФЗВ и годишњим планом школе</p> <p>-Оптерећеност наставника ФЗВ часовима,секцијама,.вишком часова ОФА,спортским манифестицајама</p> <p>-Предлог мера за унапређивање рада</p> <p>-Стручно усавршавање наставника</p> <p>-Укључивање ученика у такмичења и конкурсе</p> <p>-Анализа рада и оцена у току првог тромесечја са посебним освртом за пети и шести разред</p> <p>-Угледни час наставника ликовне културе у петом разреду - наставна јединица;Линија као ивица тродимензионалног тела,реализатор Милан Аћимовић</p> <p>-Угледни час наставнице музичке културе у шестом разреду- наставна јединица:Сад зиме више нема,песма из Италије,реализатор Јелена Андрејевић</p> <p>-Организовање Новогодишњег маскенбала(корелација драмске и ликовне секције и хора)</p> | Новембар-<br>Децембар | Сви чланови<br>стручног већа | Одржан је<br>састанак<br>поводом<br>рада<br>стручног<br>већа | Стручно веће је упознато са организовањем такмичења ,као и анализом свих до сада одржаних такмичења из музичке културе и физичког и здравственог васпитања;као и анализом рада у току првог тромесечја и организацијом угледних часова ликовне и музичке културе и физичког и здравственог васпитања,и организовањем новогодишње изложбе и новогодишњег маскенбала(корелација драмске и ликовне секције и хора). |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |                                  |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Договор о прослави школске славе Свети Сава</li> <li>-Приредбе поводом прославе Светог Саве(корелација драмске и ликовне секције и хора)</li> <li>-Изложба ликовних радова поводом прославе Светог Саве</li> <li>-Организациј рада у другом полугодишту</li> <li>-Посета изложби</li> <li>-Изложба ликовних радова који су реализовани на часовима ликовне секције</li> <li>-Релизација свих облика наставе</li> <li>-Футсал-Општинско првенство</li> <li>-Закључивање оцена</li> <li>-Критеријуми,проблеми,радне свеске,ес-дневник,како савремени начин живота утиче на оцене</li> <li>-План и програм за друго полигодиште-семинари,актуелности у настави ФЗВ</li> <li>-Распоред часова-Анализа,Смене,Секције,Такмичења</li> </ul>                                                                                                        | <p>Јануар/Фебруар</p> | <p>Сви чланови стручног већа</p> | <p>Одржан је састанак поводом рада стручног већа</p> | <p>Стручно веће је упознато са организовањем изложби ликовних радова поводом обележавања школске славе Свети Сава, и корелацијом драмске и ликовне секције и хора,као и начином критеријума за закључивање оцена и упознавањем са планом и програмом за друго полигодиште(семинари,такмичења,секције,актуелности у настави ФЗВ).</p>          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Учешће на конкурс:Крв живот значи</li> <li>-Учествовање на традиционалној изложби у Парохијском дому Христос Васкресе</li> <li>-Организовање ускршње изложбе у школи</li> <li>-Припрема за обележавање Дана школе(коррелација драмске и ликовне секције и хора)</li> <li>-Угледни час наставника ликовне културе,шести разред,наставна јединица:Топле и хладне боје,реализатор,Милан Аћимовић</li> <li>-Угледни час наставнице музичке културе,пети разред;наставна јединица;Пролеће у шуми,песма из Финске,реализатор,Тијана Волф</li> <li>-Пролећни крос</li> <li>-Општинско првенство у кошарци</li> <li>-Пролећно уређење спољних терена,фарбањем предлог мера за лепшу салу,двориште,свлачионице</li> <li>-Дан школе-планирање спортских активности</li> <li>-Сарадња актива са Спортским савезом,клубовима,,издавањем сале</li> </ul> | <p>Март/ Април</p>    | <p>Сви чланови стручног већа</p> | <p>Одржан је састанак поводом рада стручног већа</p> | <p>Стручно веће је упознато са ускршњом изложбом ученика школе, и учешћем ученика на конкурс:Крв живот значи ,као и организовањем припреме за обележавање Дана школе(корелација драмске и ликовне секције и хора и спортских активности),и организацијом угледних часова.</p> <p>-Одржан је пролећни крос и општинско првенство у кошарци</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -Поставка изложбе ликовних радова поводом Дана школе<br>-Изложба радова ученика реализованих на часовима редовне наставе и ликовне сњације и изборног предмета:Цртање,сликање и вајање<br>-Анализа успеха на крају другог полугодишта<br>-Ажурирање педагошке документације<br>-Дан школе-реализација активности<br>-Летовање-организација стручног већа професора ФЗВ и руководства школе<br>-Анализа реализације свих облика наставе,такмичења....хигијена<br>-Ажурирање документације,извештаја<br>-Актив наставника ФЗВ и ПП службе | Мај-јун | Тим за културне и и спортске активности; предметни наставници ликовне и музичке културе и физичког и здравственог васпитања | Одржан је састанак поводом рада стручног већа | Стручно веће је упознато са приредбом поводом обележавања Дана школе у извођењу хора и изложбом ликовних радова ученика школе,као и реализованим спортским активностима ученика за Дан школе. Утврђен је успех ученика на крају другог полугодишта,као и анализа реализације свих облика наставе(такмичења, хигијена).<br>-Одржан је актив наставника ФЗВ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Председница стручног већа: Виолета Јовановић Гацић

### Извештај о раду Стручног већа друштвених наука

Чланови стручног већа:

Борка Лазић- наставник историје и грађанског васпитања

Данијела Тоскић- наставник историје

Дарко Јовановић- наставник географије

Дарко Милићевић- наставник географије

Драгољуб Вујовић – наставник верске наставе;

Младен Волф – наставник верске наставе;

Михаило Аврамовић – наставник верске наставе

Ђорђе Марковић - наставник верске наставе

| Програмски садржај или планиране активности                                        | Време реализације    | Носиоци активности                        | Реализовано током школске године                                     | Ефекти / рефлексција                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Планирање образовно-васпитног рада у настави историје, географије и верске наставе | септембар 2024. год. | Сви чланови стручног већа                 | Сви планови предати су на време, директору и ПП служби до 1.09.2024. | Сви облици наставних и ваннаставних активности су одрађени током школске године по плану; у периоду од 1. септембра 2025. до краја полугодишта. Настава се одвијала пошколском календару сем последња четири дана Првог полугодишта (по одлуци Министарства просвете)                                                  |
| Планирање стручног усавршавања наставника                                          | септембар 2024. год. | Сви чланови стручног већа                 | Септембар 2024./мај 2025.                                            | Сви чланови стручног већа се континуирано стручно усавршавају.<br>Сви чланови стручног већа присуствовали су током школске године акредитованим семинарима, вебинарима, стручним скуповима и трибинама као и презентацијама уџбеника различитих издавача ради одабира уџбеника за 7. разред за наредну школску годину. |
| Опремљеност ученика уџбеницима, наставним                                          | септембар 2024. год. | Сви чланови стручног већа, директор школе | септембар 2024.                                                      | Сви ученици су се на време снабдели потребним уџбеницима и прибором за рад.                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                             |                      |                                                          |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| средствима и другим прибором за рад         |                      |                                                          |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Примена образовних стандарда                | септембар 2024. год. | Сви чланови стручног већ, ПП служба                      | септембар 2024. јун 2025.  | Образовни стандарди примењивани и на часовима обраде и на часовима утврђивања и прилоком оцењивања. Иницијални, полугодишњи и годишњи тестови састављени у складу са образовним стандардима и свим нивоима постигнућа                                                                                                                                                         |
| Идентификација ученика за ИОП               | септембар 2024. год. | Сви чланови стручног већа историје, географије ПП служба | септембар 2024.- јун 2025. | У сарадњи са ПП службом из <u>историје</u> и географије идентификовано 7 ученика од V до VIII разреда. Урађена евалуација рада са ученицима који раде по ИОП – у. Према могућностима, ученици су савладали наставно градиво.                                                                                                                                                  |
| Избор ученика за додатну и допунску наставу | септембар 2024. год. | Сви чланови стручног већа историје, географије           | септембар 2024.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Списак ученика за допунску и додатну налази се у дневнику образовно-васпитног рада.</li> <li>- Сви планирани часови су реализовани</li> <li>- Нема ученика на поправном из историје и географије</li> <li>- Због актуелне ситуације одржано је само школско такмичење из историје, остали нивои такмичења нису одржавани.</li> </ul> |

|                                                                            |                                             |                                                                         |                                       |                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Израда иницијалног теста и анализа постигнућа ученика на иницијалном тесту | септембар 2024. год.                        | Сви чланови стручног већа историје,географије                           | септембар 2024.                       | Иницијални тестови из историје и географије реализовани у свим разредима ,урађена анализа. Планови рада у појединим деловима кориговани на основу резултата постигнутих на тесту |
| Анализа успеха ученика                                                     | новембар 2024. год. фебруар, јун 2025. год. | Сви чланови стручног већа историје,географије ПП служба, директор школе | новембар 2024.фебруар, јун 2025. год. | Анализа успеха реализована и евидентирана у записнику стручногвећа у ес дневнику, усаглашени критеријуми оцењивања у оквиру наставног предмета, давање тестова са истим задацима |
| Организација излетаисторијско-географске секције                           | октобар 2024. год.                          | Сви чланови стручног већа историје,географиједиректор школе             | октобар 2024..                        | Излет историјско-географске секције: Младеновац- Смедерево(тврђава, музеј и Карађорђево дуд)- Бела Црква(језера,видиковац, 3 цркве и сам град)                                   |
| Праћење рада и напредовање ученика 5. разреда                              | октобар 2024. год.                          | Сви чланови стручног већа историје,географије ПП служба                 | септембар-октобар 2024.               | Ученици су упознати са правилима понашања у школи и ван ње, као и са начином рада и организацијом часова из оба предмета                                                         |
| Избор ученика за такмичење и организација школских такмичења               | Јануар- фебруар 2025. год.                  | Сви чланови стручног већа историје,географиједиректор школе             | фебруар2025.                          | Реализовано школско такмичење у фебруару из историје, остала такмичења нису одржавана по одлуци Друштва историчара и географа Србије.                                            |
| Евидентирање ученикапоправни испит                                         | јун 2025. год.                              | Сви чланови стручног већа историје,географијепредметни наставници       | мај-јун 2025.                         | У оквирустручног већа историје и географије нема ученика који се упућују на поправни испит у августу 2025.                                                                       |
| Постигнућа ученика на завршном испиту                                      | јун 2025. год.                              | Сви чланови стручног већа историје,географије                           | август 2025.                          | Чланови стручног већа историје и географије су анализирали постигнуте резултате на завршном испиту ученика осмог разреда наше школе, на основу анализе завршног испита           |

|                                                              |                   |                                                         |              |                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              |                   |                                                         |              | сачињене од стране Завода за вредновање образовања и васпитања                                                                                                                                  |
| Подела часова и задужења наставника за школску 2025/26. год. | јун 2025.год.     | Сви чланови стручног већа историје,географије ПП служба | јун 2025.    | Чланови стручног већа извршили су расподелу по разредима и одељењима у којима ће одржавати наставу. у наредној школској години. Подела часова и задужења предата писаним путем директору школе. |
| Избор руководства стручног већа за школску 2025/26. год.     | август 2025. год. | Сви чланови стручног већа                               | август 2025. | Нови председник стручног већа друштвених наука за школску 2025/26.је Дарко Јовановић професор географије                                                                                        |

За стручно веће друштвених наука  
професор историје Борка Лазић

## ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ТИМОВА

### Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Ивана Митровић, директор, Ана Јовановић, помоћник директора, Нада Станојевић, психолог, Невенка Јовановић, наставник математике, Љубица Милановић, педагог, Драгана Мијаиловић, наставник биологије, Драгана Тодоровић, учитељ, Габријела Марић, наставник српског језика и књижевности, Јелена Николић, психолог- координатор тима

| Програмски садржаји<br>(планиране активности)                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Време<br>реализације           | Носиоци<br>активности                                                | Реализовано<br>током школске<br>године                                                                                                                         | Ефекти/<br>рефлексije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Конституисање Стручног тима и усвајање годишњег програма за инклузивно образовање<br>Израда педагошког профила и одређивање предмета (области), за које се ради индивидуални план, прецизно планирање циљева и задатака за ученике<br>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец | Септембар/<br>Октобар<br>2024. | чланови<br>тима,<br>наставници,<br>педагог,<br>психолог,<br>директор | Конституисан тим;<br>Сачињен годишњи план;<br>Корекција већ постојећих израђени педагошки профили за ученике;<br>Израда планова активности за прво тромесечје. | Направљен увид у стање аспекта образовних, здравствених и социјалних потреба ученика.<br><br>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец<br><br>Реализовани састанци малих тимова; урађена провера потреба, мера подршке за ученике.<br><br>Анализа сложенијих проблема код појединих ученика-могућност поновног тестирања и додатне подршке ИРК |
| Анализе рада и извештај тимова на спровођењу ИОП–напредовање ученика у поређењу са задатим циљем, анализа тешкоћа, (или бржег напредовања)и осталих промена и допуна у реализацији ИОП                                                                                                                                                   | Октобар-<br>Новембар<br>2024.  | Тим за ИО                                                            | Анализа планова подршке<br><br>Извештаји о реализацији ИОП за прво тромесечје                                                                                  | На основу увида у извештаје направљена процена о напредовању ученика раду у планираним областима.<br><br>Обављени разговори са родитељима појединих ученика.<br><br>Ученицима је омогућена додатна подршка кроз достављање материјала у                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                  |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                  | Школске<br>2024/2025.године                                                             | школи, путем вибер група, гугл учионица ...у складу са њиховим развојним карактеристикама и образовним потребама ученика.                                                                                                                                                        |
| Евалуација примене ИОП за прво полугодиште; предлог мера и планираних активности за друго полугодиште.                                                                                       | Јануар/<br>фебруар<br>2025.   | Наставници,<br>мали тимови                                       | Анализа планова<br>подршке<br><br>Полугодишњи<br>извештаји                              | Извештаји презентовани на Одељенским већима а затим на основу корекција усвојени на Наставничком већу .                                                                                                                                                                          |
| Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи период                                                                                          | фебруар<br>/март<br>2025.год. | Тим за ИО                                                        | Састанак тимова                                                                         | Анализирани предлози мера координатора Малих тимова за сваког ученика у другом полугодишту.<br><br>На основу предлога предметних наставника донета одлука о изради изради индивидуализованих планова .                                                                           |
| Анализа тешкоћа (или бржег напредовања)и осталих промена и допуна у реализацији ИОП Пружање помоћи наставницима, родитељима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма | Април<br>2025.                | Координатор,<br>наставници,<br>педагог,<br>психолог,<br>директор | Анализа планова<br>подршке<br><br>Договор,<br>упутства, израда<br>планова<br>активности | Ученицима је омогућена додатна подршка у складу са њиховим развојним карактеристикама и образовним потребама<br><br>На основу увида у извештаје направљена процена о напредовању ученика раду у планираним областима.<br><br>Обављени разговори са родитељима појединих ученика. |
| Припрема и израда индивидуализованих контролних задатака, осталих писмених и усмених провера за крај године                                                                                  | Мај/јун<br>2025.              | наставници,<br>педагог,<br>психолог,<br>директор                 | Анализа планова<br>подршке                                                              | Евалуација за друго полугодиште .<br><br>Тим је у сарадњи са директором школе, а на захтев Комисије за спровођење завршног испита и уписа ученика у средњу школу, сачинио мишљење/предлог школског Тима за ИО                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                  |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                  |                                                                                                      | о наставку школовања једног ученика осмог разреда који је наставу пратио према индивидуалним образовним плановима са прилагођеним стандардима ( ИОП-1) и четворо ученика који су наставу пратили према индивидуалним образовним плановима са измењеним стандардима( ИОП-2)                                                                     |
| Праћење инклузивне праксе школе<br>Припрема анализе резултата на крају школске године и реализацији индивидуалних образовних програма и примене осталих облика индивидуализације у другом полугодишту, извођење закључних оцена са образложењима<br>Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у току школске године<br>Израде плана за следећу школску годину | Јун<br>2025.година | Координатор,<br>наставници,<br>педагог,<br>психолог,<br>директор | Састанци малих<br>тимова<br>Састанак Стручног<br>тима за инклузију<br><br>Анализа планова<br>подршке | Координатори малих тимова и одељенске старешине су поднели извештаје о проценту усвојености планираних садржаја, дали образложења за постигнућа ученика и предлоге мера подршке за следећу школску годину.<br><br>Завршен извештај о раду тима за ИО за предходну годину;<br><br>Реализован припрема за израду плана за школску 2025/26.годину |

На основу унапред одређене динамике Годишњег плана за инклузивно образовање , на крају школске године извршено је анализа рада свих ИОП тимова као и Стручног тима школе за инклузивно образовање.

Од почетка школске године **7 ученика (ИОП-2)** наставу је пратило по индивидуалном образовном плану са **измењеним стандардима.**

**12 ученика (ИОП-1)** је наставу пратило по **прилагођеном плану.**

**6 ученика је школску годину завршило по обogaђеном програму ( ИОП -3), из математике и локвне културе и енглески језик.**

**8 ученика** ради по индивидуализацији

Тим је у сарадњи са директором школе, а на захтев Комисије за спровођење завршног испита и пријемног испита и уписа ученика у средњу школу, сачинио мишљење/предлог школског Тима за ИО о наставку школовања једног ученика осмог разреда који је наставу пратио по ИОП-2 .Сачињен је акциони план за планирање, организовање и спровођење завршног испита и ученик је без тешкоћа прошао кроз исти.

На осталим састанцима Тима за ИО припремани су измењени и прилагођени индивидуални образовни планови као и педагошки профили за ученике који прате индивидуализовану наставу, такође, разматрано је упућивање нових ученика на процену Интерресорне комисије.

Евалуирани су измењени и прилагођени индивидуални образовни планови, на основу чега су ученици оцењени, достављени су извештаји за свеску Малог тима. Такође, отпочео је рад на припреми индивидуалних образовних планова са измењеним и прилагођеним стандардима за наредну школску 2025/26. годину.

Приликом оцењивања постигнућа ученика који се образују према ИОП-у водили смо рачуна да се не оцењује се само ниво остварености исхода, већ и степен ангажовања и истрајности ученика, као и помаци и напредовања у односу на његова претходна постигнућа. Наставници су се потрудили да награде ученике који су уложили велики труд како би оцене за одређене предмете (област) била мотивишући фактор за даље учење и напредовање.

Већина ученика показала напредак у усвајању планираних исхода. Мишљења смо да се и следеће године настави рад по истом принципу, за исте ученике, са посебном пажњом на ученике за које ће бити неопходна додатна подршка ИРК комисије.

**Јелена Николић, координатор Тима**

### Извештај о раду Тима за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                              | Време реализације    | Носиоци активности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Реализовано Током Школске године | Ефекти / рефлексја                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Понашање ученика у школи</li> <li>Извештај о раду са ученицима који су на појачаном васпитном раду</li> <li>Одржавање планираних ваннаставних активности</li> <li>Извештај са вебинара</li> </ul> | Септембар<br>октобар | Чланови Тима:<br>Ивана Митровић- директор школе,<br>Љубица Милановић - педагог, Јелена Николић-психолог, Нада Станојевић-психолог, Гордана Милошевић- наставник разредне наставе, Сузана Бабовић- наставник разредне наставе, Ана Јовановић- заменик директора<br>Љубинко Гаџић- наставник физичког и здравственог васпитања , Борка Лазић- наставник историје, Невенка Јовановић – родитељ, Лара Тодоровић- ученик 8. разреда, Мира Павловић- помоћни радници Зорица Милетић-наставник технике и технологије и координатор тима | 3.10.2024.                       | 1 ученик 7/4 на ПВР због изостанака<br>2 ученика на саветодавном раду(7-2 и 4-2 ) и са њима се ради континуирано<br>1 ученик 85 - 4 из владања због 2 напомене и учешћа у једној сложеној конфликтној ситуацији<br>1 ученик који је на ИОП1, укључен на ПВР и урађен план заштите<br>1 ученик 85- 3 из владања због 11 напомена, ПВР и ДКР<br>4 ученика 65 на ПВР због инцидента при повратку из школе<br>1 ученик из 75 на ПВР |
| Пријава на платформу<br>Извештај са одржаног Одељенског већа 6/5                                                                                                                                                                         | октобар              | Чланови Тима:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 11.10.2024.                      | 2 ученика 72 - наставак ПВР<br>2 ученика 65- 4 из владања (повреда забране, али није изласана 3 из владања)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Нова пријава на платформу, „Чувам те“</li> </ul>                                                                                                                                                  | новембар             | Чланови Тима:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6.11.2024.                       | 1 ученик пребачен из одељења 72 у 73 ( други ниво насиља), наставља се ПВР и уводи ДКР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Понашање ученика у школи</li> </ul>                                                                                                                                                               | децембар             | Чланови Тима:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 18.12.2024.                      | 1 ученик се уводи на ПВР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                  |          |               |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Дешавања у В. И. дана 13.12.2024.                                                                                              |          |               |             | 1 ученик - наставак ПВР<br><br>радионица за одељење- Повећање емпатије.<br>Са колегиницом разговор инструктивног типа – комуникација асертивног карактера.                                                                                                                                                             |
| • Непримерено обраћање родитеља<br>• Сама Ајризи одељенском старешини                                                            | децембар | Чланови Тима: | 25.12.2024. | Отворена је дискусија о начину да се заштити сваки просветни радник, предлози шта ћемо даље радити, обавештавање центра за социјални рад и удружења при општини које се бави Ромима.                                                                                                                                   |
| • Инцидент дана 18.2.2024. док су ученици виших разреда чекали аутобус за повратак кући                                          | фебруар  | Чланови Тима: | 24.2.2025.  | 1 ученик ПВР и ДКР (2 ниво насиља)<br>1 ученик пвр и план заштите жртве насиља                                                                                                                                                                                                                                         |
| • Понашање ученика у школи<br>• Инцидент у В.И.<br>• Инцидент- дигитално насиље у ком су учествовали ученици 7р у матичној школи | март     | Чланови Тима: | 6.3.2025.   | 3 ученика (1 из 55 и 2 из 85 ) ПВР (физичко насиље 2 ниво, електронско насиље- 2 ниво )<br>Предложене радионице са одељенским старешинама на тему : “Шта је насиље и како га препознати” и “Нивои насиља”<br>1 Ученица 73 на ПВР и да одради презентацију “Дигитално насиље” и тему за радионицу : Шта је другарство ? |
| • Понашање ученика у школи<br>• Инцидент на великом одмору у школском дворишту дана 4.6.2025.                                    | јун      | Чланови Тима: | 6.6.2025.   | 3 ученика учесника туче на ПВР и ДКР (2 ученика врлодобро и 1 добро владање)                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                |     |               |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инцидент на рекреативној настави</li> </ul>                                           | јун | Чланови Тима: | 11.6.2025. | 2 ученика млађих разреда закључне оцене из владања врлодобро 4 и ПВР (други ниво насиља)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Понашање ученика у школи</li> <li>• Поновљен проблем са учеником М.М.(7/4)</li> </ul> | јун | Чланови Тима: | 18.6.2025. | <p>1 ученик смањена оцена из владања на добро 3, због тога што се и након разговора са ПП службом и одељенским старешином поновио насилно решавање сукоба</p> <p>Закључено је да тим је имао и редовне и ванредне састанке, на којима је вршена процена нивоа ризика након заустављања насиља, укључиван ПВР, ДКР и хуманитаран рад, прелогане заштитне мере, информисање надлежних служби ( МУП, ДЗ, ЦЗСР) као и праћење ефеката предузетих мера.</p> <p>Постављени су постери платформе „Чувам те“ и постери „Нивои насиља“ на видљива место у матичној школи и у свим истуреним одељењима</p> <p>Предлог да одељенске старешине редовно на час-у причају о нивоима насиља.</p> <p>Вршњачки тим је одржао предавања о злоупотреби психоактивних супстанци по одељењима и у следећој години ће се наставити са том праксом.</p> |

Координатор тима

Зорица Милетић

## Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију

Чланови: Љубица Милановић, Јелена Николић, Нада Станојевић, Славица Берисавац, Сузана Гојковић

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                                                                                                           | Време реализације       | Носиоци активности | Реализовано током школске године | Ефекти / рефлексја                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Избор координатора и чланова тима Договор и израда плана рада за школску 2024/25. годину<br><br>Анализа уписа ученика 8. разреда у средње школе у школској 2024/25. години.                                                                                           | Август 2024. године     | Чланови Тима       | Август 2024.                     | Координатор Љубица Милановић;<br><br>Сачињен план рада за шк. 2024/25. годину;<br>Анализиран упис учника у средње школе и презентовано на седници Наставничког већа. |
| Подела приручника за реализацију програма професионалне оријентације у 7. и 8. разреду одељењским старешинама Едукација и подршка одељењским старешинама у реализацији програма професионалне оријентације у 7. и 8. Разреду                                          | септембар 2024.         | чланови тима       | септембар 2024.                  | Подељени приручници одељењским старешинама 7. и 8. разреда у електронској форми;<br><br>Успешна имплементација програма професионалне оријентације у 7. и 8. разреду |
| Даровити ученици – адекватно професионално усмеравање Ученици којима је потребна додатна подршка – одговарајуће професионално усмеравање Пружање помоћи родитељима даровитих ученика и ученика којима је потребна додатна подршка у усмеравању професионалног развоја | Новембар/децембар 2024. | ПП служба          | Новембар/децембар 2024.          | Ученици заинтересовани за упис специјализованих одељења у гимназијама су добили потребне информације;<br><br>Подршка ученицима којима је потребна додатна подршка.   |
| Посета средњих школа- информисање ученика                                                                                                                                                                                                                             | Март/април 2025. године | Чланови тима       |                                  | - Гимназија Младеновац, Техничка школа Младеновац, Грађевинска школа Београд, Економска-трговинска школа Сопот,                                                      |

|                                                                                                                                                                  |                        |               |                      |                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                  |                        |               |                      | Средња Железничка школа Београд, Средња стручна Војна школа у непосредном контакту са ученицима осмог разреда презентовао своје школе и одговарао на питања ученика. |
| Информисање ученика групно и индивидуално , како би што реалније и непосредније упоунали себе, свет рада и занимања, као и систем средњег обаровања и васпитања. | Април/ мај 2025.године | ПП служба     | Мај 2025.године      | - Обављен саветодавни разговор са свим ученицима осмог разреда, указано на кључне факторе при избору занимања .                                                      |
| Анкетирање ученика осмог разреда- намере ученика након завршетка основне школе                                                                                   | Мај2025.године         | ПП служба     | Мај,2025. године     | -Тестирање неодлучних ученика ТПО и анализа резултата.<br>- Анализа анкете и презентовање резултата на НВ.                                                           |
| Пружање помоћи ученицима и њиховим родитељима, харнитељима , старатељима у усмеравању професионалног развоју ученика                                             | Мај/јун 2025.година    | ПП служба     | Мај 2025,година /јун | -Родитељи информисани путем сајта школе као и индивидуално у складу са исказаним потребама.                                                                          |
| Реални сусрети , упознавање ученика са одређеним занимањима и стицање непосредних искустава у вези са радом и занимањима.                                        | Током године           | ОС, ПП служба | Мај 2025.            | Посета ученика фабрици „Стублине“Стојник                                                                                                                             |
| Анализа реализације програма професионалне оријентације за школску 2024/25. годину                                                                               | Јун 2025.године        | Тим           | Мај 2025.годину      | Анализиран рада Тима за ПО и дат предлог плана рада Тима за наредну школску годину.                                                                                  |

Координатор Тима :Љубица Милановић, педагог

## Извештај о раду Тима за развој школског маркетинга

| Програмски садржај или планиране активности                         | Време реализације                                                   | Носиоци активности                                   | Реализовано током школске године                                                                  | Ефекти / рефлексива                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Формирање тима<br><br>Израда плана рада за школску 2024/25. годину  | август 2024.<br><br>године                                          | ПР служба, помоћник директора, чланови Тима          | Састав тима и план рада тима одредиле ПП служба и помоћник директора у договору са члановима Тима | За координатора је постављена: Марија Варга<br><br>Чланови тима: Александра Гојковић, Ана Јовановић, Марија Варга, Валентина Станковић<br><br>Тим је израдио план рада за шк. 2024/25.годину;                               |
| Састанак Тима за маркетинг са представницима Стручних већа и Тимова | септембар 2024. године                                              | Тим, координатори Тимова, представници стручних већа | Одржано је више састанака током школске године                                                    | Тим је договорио сарадњу са Тимовима и стручним већима у вези са промоцијом школе. Активно се радило на истом, а током школске године остварена је успешна сарадња и координације између тимова на нивоу школе.             |
| Ажурирање школског сајта, фејсбук и инстаграм странице              | Током школске године                                                | Тим                                                  | Реализовано током школске године                                                                  | Сајт школе је редовно ажуриран током школске године. Администратори сајта били су Ана Јовановић и Александра Гојковић, чланови Тима. Све активности школе редовно и успешно су представљене на сајту и интернет страницама. |
| Изложбе ученичких радова                                            | Значајни датуми (Нова година, Ускрс)                                | Тим, учитељи, наставници технике и технологије       | Новогодишњи и Ускршњи хуманитарни базари у холу школе                                             | Укључени су ученици из различитих секција, али и родитељи ученика млађих разреда. Све активности су приказане на сајту и интернет страницама школе.                                                                         |
| Приредбе и прославе важних датума                                   | Дечија недеља, Новогодишња приредба, Светосавска приредба, приредба | Тим, Тим за културне и споретке активности,          | Реализовано током школске године, у складу са датумима                                            | Све приредбе су успешно реализоване. Свака је представљена извештајем, фотографијам и видео материјалима на сајту школе, као и интернет страницама.                                                                         |

|                                    |                                                                                                                    |                                                                          |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | поводом Дана жена, Академија поводом Дана школе, свечана додела диплома успешним ученицима, приредба за предшколце | учитељи, наставници                                                      | реализације и планом рада.                                   | Дечија недеља и пријем првака у дечији савез обележени су у у матичној школи и свим издвојеним одељењима (октобар 2024.). Приредбе поводом Дана школе и Светог Саве реализоване су у виду Академије у матичној школи. Остале приредбе реализоване су на нивоу одељења, у матичној школи и свим издвојеним одељењима.                                                                                                               |
| Информисање о школским такмичењима | децембар - март                                                                                                    | Тим, предметни наставници, учитељи                                       | Обавештења на сајту школе и интернет страницама              | Такмичења су редовно најављивана, а резултати испраћени објавама на сајту школе и интернет страницама. Јавно похваљивање показало се као веома значајно ученицима и родитељима.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Информисање о раду школе           | Током школске године                                                                                               | Тим, ПП служба, директор, учитељи, наставници                            | Обавештења на сајту школе, фејсбук и инстанграм страници     | Обавештавање путем сајта и школских фејсбук и инстаграм страница имало је значајну улогу током школске године. Ученици и родитељи су благовремено добијали обавештења о раду и активностима школе. Ово се показало и као успешан вид промоције саме школе.                                                                                                                                                                         |
| Сарадња са локалном заједницом     | Током школске године                                                                                               | Тим, Тим за сарадњу са локалном заједницом директор, учитељи, наставници | Реализовано током школске године кроз радионице и предавања. | У циљу промовисања рада школе, ове године је остварена веома успешна сарадња са ПУ „Јелица Обрадовић“. Током школске године реализоване су креативне радионице за предшколце у матичној школи, приредба за пријем првака, као и посета предшколаца ученицима у издвојеним одељењима. Остварена је сарадња и са ДЗ и СУП-ом Младеновца кроз предавања за ученике. Све активности су приказане на сајту школе и интернет страницама. |

Координатор Тима: Марија Варга

## Извештај о раду Тима за културне и спортске активности

Чланови: Милан Аћимовић, Тијана Волф, Силвана Лесковац, Ивана Давидовић, Александра Гојковић, Љубинко Гацић, Виолета Јовановић Гацић, Душан Младеновић и Јасмина Станковић

| Програмски садржај или планиране активности     | Време реализације | Носиоци активности    | Реализовано током школске године            | Ефекти/Рефлексција                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Усвајање плана рада Тима за културне активности | септембар         | Чланови Тима          | Реализовано<br>16. 9 2024.                  | Чланови Тима су једногласном одлуком усвојили план рада за школску 2024/25. годину. Изабрани координатор је Ивана Давидовић                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Општинско првенство у пливању                   | септембар         | Наставници ФЗВ        | Реализовано<br>27. 9. 2024.                 | На Општинском првенству у пливању у СРЦ „Љубомир Ивановић Геца“ Младеновац, учествовали су ученици и ученице ОШ „Коста Ђукић“ од 5 – 8. разреда. Стеван Јанковић је првак општине у дисциплини леђно и освојио је 2. место у дисциплини краул. Пласирао се на градско такмичење.<br>Стручно веће професора ФЗВ похваљује све учеснике школског и општинског такмичења.                                                                                                                                                                 |
| ДЕЧИЈА НЕДЕЉА                                   | Октобар           | Учитељи, чланови Тима | Реализовано<br>7 – 13. октобра 2024. године | “Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!” – слоган овогодишње Дечије недеље<br>Дечија недеља се сваког октобра одржава у Републици Србији са циљем уједињења свих друштвених актера ради унапређења положаја деце и промоције њихових права.<br>У нашој школи Дечија недеља је обележена следећим активностима:<br>- Израда паноя<br>- Представа „Љубавне заврзламе“<br>- Ликовна радионица<br>- Спортске активности<br>- Радионица „Ја сам дете, имам план: Љубав и толеранција сваки дан“<br>- Поруке пријатељства |

|                                                                        |         |                                             |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                        |         |                                             |                                  | - Приредба поводом пријема првака у Дечији савез<br>- Активности су реализоване како у матичној школи тако у издвојеним одељењима.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Изложба „Путовање кроз време, вештачка интелигенција и дигитални свет“ | Октобар | Наставник ликовне културе                   | Реализовано 7. 10. 2024. године  | Ученици 7. разреда који похађају Цртање, сликање и вајање, са наставником Миланом Аћимовићем посетили су изложбу „Путовање кроз време, вештачка интелигенција и дигитални свет“ у галерији „Фоаје“ Центра за културу и туризам Младеновац.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Шумарски вишебој                                                       | Октобар | Наставници ФЗВ                              | Реализовано 8. 10. 2024. године  | На Космају одржан је Шумарски вишебој, на ком је учествовала мешовита екипа ученица и ученика ОШ „Коста Ђукић”.<br>У великој конкуренцији наши ученици су под водством професора ФЗВ освојили одлично 3. место.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Дан ослобођења Градске општине Младеновац у Другом светском рату.      | Октобар | Наставнице српског језика и музичке културе | Реализовано 12. 10. 2024. године | Наша школа имала је велику част да за овај значајан датум изведе пригодан програм. У свечаној сали др Елси Инглис, ученици наше школе, под менторством професора српског језика Марије Дабетић и професора музичке културе Тијане Волф, хорским извођењем песама, подсећањем на борце који су живот дали за наше данас, освртом на историју наше вароши, пробудили су емоције код присутних. Ученица 2/3а, Тара Видић, рецитовала је песму Љубивоја Ршумовића "Домовина се брани лепотом". |
| Општинско такмичење у кошарци 7. и 8. разреда                          | Октобар | Наставници ФЗВ                              | Реализовано 14. 10. 2024. године | У Спортском центру Младеновац одржано је општинско такмичење у кошарци за ученице и ученике 7. и 8. разреда.<br>Дечаци ОШ „Коста Ђукић " су одличном игром и победом над ОШ „ Свети Сава" ушли у полуфинале и освојили 3. место у општини.<br>Девојчице 7. и 8. разреда прошлогодишње првакиње општине ове године нису ушле у завршницу такмичења.                                                                                                                                         |

|                                               |         |                                         |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Општинско такмичење у кошарци 5. и 6. разреда | Октобар | Наставници ФЗВ                          | Реализовано<br>15. 10. 2024.<br>године | У Спортском центру Младеновац одржано је општинско такмичење у кошарци за ученице и ученике 5. и 6. разреда. Девочице ОШ „Коста Ђукић“ су одличном игром и победом над ОШ „Бора Лазих“ ушле у полуфинале и освојиле 4. место у општини. Дечади 5. и 6. ове године нису ушли у завршницу такмичења.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Општинско такмичење у атлетици                | Октобар | Наставници ФЗВ                          | Реализовано<br>18. 10. 2024.<br>године | На Општинском такмичењу у атлетици, ученице и ученици ОШ „Коста Ђукић“ су постигли одличне резултате у свим дисциплинама. Прваци општине у бацању кугле су Перишић Лука 6/1 и Пауновић Павле 8/3. Они су се пласирали на градско такмичење. У бацању кугле 3. место су освојиле Нађа Стојановић 7/4 и Јована Павић 6/1. Друго место 600м Никола Ђурђевић 6/1, 60 м Јевић Милорад 6/3. Ана Марија Величковић 7/4. 3. место 60 м Лена Стевановић 6/1. 2. место 100м Нађа Милановић 7/3. Никола Адамовић 8/2. 300м - Бајкић Павле 5/3 Мина Ђуринац 5/4, Војин Обрадовић 7/1 Скок у даљ 3. место Ивона Стевановић 5/2. 600м Невена Допуђ 5/2 Штафета 4x100м 2. место девојчице 5/6, 7/8 разред и дечади 7/8 разред. ОШ „Коста Ђукић“ је екипно и појединачно у самом врху општинске атлетике. |
| Сајам књига                                   | октобар | Наставници српског језика, библиотекара | 24. 10. 2024.<br>године                | Ученици наше школе у пратњи библиотекара и наставника српског језика и књижевности посетили су овогодишњи Сајам књига, 67. по реду. Имали су прилике да се друже са писцима за децу и учествују у едукативним радионицама које су приредили различити издавачи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                   |          |                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Градско такмичење у Српском Атлетском Савезу у бацању кугле       | октобар  | Наставници ФЗВ                                                                                                      | 29. 10. 2024. године | Првак Општине Младеновац у бацању кугле Пауновић Павле 8/3 учествовао на градском такмичењу у Српском Атлетском Савезу.<br>Павле је и на градском такмичењу изузетним бацањем кугле одлично представио ОШ „Коста Ђукић”.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Књижевни сусрет                                                   | новембар | Наставнице српског језика и књижевности<br>Силвана Лесковац и Сузана Јовановић, књижевница Слађана Андрић Павловић. | 1. 11. 2024.         | У петак 1. 11. 2024. године обележен је књижевни догађај „Чупкине авантуре“. У посети су биле бивша наставница, Сузана Јовановић и књижевница, Слађана Андрић Павловић.<br>Ученици су добили задатак. Пошто прочитају приповетке, ученици до краја новембра имају задатак да илуструју по једну приповетку, а жири ће након тога изабрати најлепше цртеже и они ће красити књигу, а ученици који су их нацртали, потписаће своје радове у збирци која треба да изађе из штампе. |
| Јесењи крос                                                       | новембар | Наставници ФЗВ                                                                                                      | 7. 11. 2024.         | Одржан је Јесењи крос у матичној школи и ИО Велика Иванча.<br>Учествовали су ученици од петог до осмог разреда.<br>Стручно веће професора ФЗВ похваљује све учеснике кроса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Језик је хранитељ народа – дан посвећен Вуку Стефановићу Карацићу | новембар | Чланови Тима, учитељице, наставнице српског језика, библиотекар                                                     | 8. 11. 2024.         | Дан посвећен српском реформатору Вуку Стефановићу Карацићу и његовом значају за српски језик реализован је у матичној школи и свим издвојеним одељењима.<br>Разноврсне активности објављене су на сајту школе.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ликовна изложба                                                   | новембар | Наставник ликовне културе Милан Аћимовић                                                                            | 14. 11. 2024.        | Изложбу „Огледало времена у ликовној уметности“ посетили су ученици 7. разреда који похађају предмет Цртање, сликање и вајање са наставником Миланом Аћимовићем у фоајеу Центра за културу и туризам Младеновац.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Позоришна представа                                               | новембар | Учитељице                                                                                                           | 16. 11. 2024.        | У оквиру позоришног фестивала „Театар у једном дејству“ Центра за културу и туризам Младеновац, ученици 1 - 4. разреда наше школе гледали су представу „Чаробно кресиво“ Пан театра.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                    |           |                                                                                          |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Приредба поводом Дана примирја у Првом светском рату Наталијина рамонда- „Васкрсавајући драгуљ Балкана“            | новембар  | Наставница српског језика Силвана Лесковац, наставница енглеског језика Татјана Нинковић | 22. новембар 2024. године | <p>У Великој Иванчи приређен је колаж из прошлих времена кроз представу. Сећање на две хероине, које су биле део много већег броја хуманитарних радника, Елси Инглис (Мина Поповић) и Надежда Петровић (Ђурђа Мрвовић), обележен је кроз њихова писма и размишљања, на енглеском и на српском језику.</p> <p>Лазар Димитријевић је рецитовао о Грузи, Првом светском рату и значају прошлости, а песме „Најдужа ноћ“ и „Тамо далеко“ у извођењу Данице Танасковић, Аните Петронијевић, Данице Милошевић и Уне Павловић, у пратњи Тамаре Ђорђевић и Реље Матејић, пробудиле су родољубиве емоције и потребу да се прошла времена памте. Важне тренутке су истакли у сећањима Валентина Радосављевић, Сава Алексић, Анита Петронијевић.</p> |
| Посета Народном музеју                                                                                             | новембар. | Наставник ЛК Милан Аћимовић                                                              | 11. 12. 2024.             | <p>Ученици наше школе са наставником ликовне културе Миланом Аћимовићем посетили су Народни музеј у Београду.</p> <p>Поставке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Великани српског сликарства XIX века</li> <li>- Наслеђе средњег века</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Новогодишња радионица за предшколце у матичној и ИО, радионице и хуманитарни базари, новогодишње дружење на даљину | децембар  | Чланови Тима, учитељи, предметни наставници                                              | последња недеља децембра  | <p>Ученици од 1. до 4. разреда у матичној школи и издвојена одељењима реализовали су новогодишње приредбе и радионице/ радионице са предшколцима. Новогодишње дружење на даљину реализовало је одељење 2/1 са ОШ „Ђура Јакшић“ из Кикинде са својим учитељицама и наставницама енглеског језика.</p> <p>Одржана је и приредба у Геронтолошком центру, коју су приредили ученици 2/1, 2/2 и 2/3 а са својим учитељицама.</p> <p>У холу матичне школе одржана је хуманитарна изложба и у ИО Велика Иванча.</p>                                                                                                                                                                                                                              |

|                                              |        |                                                                      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              |        |                                                                      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| СВЕТОСАВСКЕ<br>НАГРАДЕ ЗА<br>УСПЕШНЕ УЧЕНИКЕ | јануар | Наставници,<br>Учитељи<br>Чланови Тима                               | 24. 1. 2025. | <p>СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ ЗА УСПЕШНЕ УЧЕНИКЕ</p> <p>Светосавска академија одржана је 24. 1. 2025. године у Центру за културу и туризам Младеновац. На истој су уручене награде успешним ученицима за остварене резултате на градским, републичким и међународним такмичењима у току прошле школске године.</p> <p>Награђени ученици су:</p> <p>Анета Миливојевић VII1<br/>Ђурђа Мрвовић V5<br/>Емилија Јанковић VIII2<br/>Јелена Радојичић IV7<br/>Лука Перишић V2<br/>Нина Ристић V1<br/>Огњен Јанковић VI4<br/>Петар Крстић VII3<br/>Стеван Јанковић V2<br/>Урош Јовановић VI3</p> |
| ОДБОЈКАШКИ<br>ТУРНИР                         | јануар | Наставници ФЗВ                                                       | 25. 1. 2025. | <p>Поводом предстојећег празника посвећен Светом Сави, јуче је у фискултурној сали ОШ „Коста Ђукић“ одржан одбојкашки турнир између одбојкашког тима девојчица 7/8. разреда и дечака 7/8. разреда.</p> <p>Девојчице су победиле дечаке 7. разреда, а изгубиле од дечака 8. разреда. У мечу између дечака бољи су били старији ученици. Све утакмице су биле изузетног квалитета и спортског духа.</p>                                                                                                                                                                             |
| ШКОЛСКА СЛАВА<br>СВЕТИ САВА                  | јануар | Чланови Тима<br>Директор школе<br>Учитељи<br>Предметни<br>наставници | 27. 1. 2025. | <p>Школска слава – Свети Сава успешно је реализована у сали матичне школе.</p> <p>Светосавске приредбе и радионице успешно су остварене и у свим издвојеним одељењима.</p> <p>Све активности су приказане и на сајту школе.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                        |         |                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПШТИНСКО<br>ПРВЕНСТВО У<br>ОДБОЈЦИ                    | фебруар | Наставници ФЗВ                                | 3. 2. 2025.         | Данас и прошлог петка је одржано Општинско првенство у одбојци.<br>ОШ „Коста Ђукић“ је учествовала са све четири екипе. Упркос доброј игри, коју су приказале све категорије, нису остварени пласмани у завршницу такмичења.                                                                                                                                                                  |
| ОПШТИНСКО<br>ПРВЕНСТВО У<br>РУКОМЕТУ<br>7. и 8. разред | март    | Наставници ФЗВ                                | 3. 3. 2025.         | Општинско првенство у рукомету за девојчице и дечаке 7. и 8. разреда. Девојчице ОШ „Коста Ђукић“ су освојиле 2. место на општинском такмичењу. Дечаци су са две победе играли финале и освојили 2. место у општини.                                                                                                                                                                           |
| ОПШТИНСКО<br>ПРВЕНСТВО У<br>РУКОМЕТУ<br>5. и 6. разред | март    | Наставници ФЗВ                                | 6. 3. 2025.         | У Спортском центру Младеновац одржано општинско такмичење у рукомету за девојчице и дечаке 5. и 6. разреда. Девојчице ОШ „Коста Ђукић“ су одличном игром победиле ОШ „Свети Сава“ и заузеле 3. место на општинском такмичењу. Дечаци су победом у првом колу такође ушли у завршницу општинског такмичења и освојили 3 место.                                                                 |
| Осми март                                              | март    | Чланови Тима,<br>Учитељи                      | 6. 3. и 7. 3. 2025. | Празник жена обележен је приредбама и радионицама у матичној школи и издвојеним одељењима.<br>Поводом Осмог марта, остварена је сарадња школе са Герентолошким центром у Младеновцу. Ученици одељења 1/1, 1/2, 2/3а и 4/1 за кориснике ове установе реализовали су пригодан програм, 7. 3. 2025. године.<br>Све активности су приказане на сајту школе.                                       |
| ДАН МАТЕРЊЕГ<br>ЈЕЗИКА                                 | март    | Чланови Тима,<br>Наставнице српског<br>језика | 20. 3. 2025.        | У оквиру обележавања Дана матерњег језика, ученици наше школе спровели су истраживање о најлепшим речима српског језика. Деца свих узраста издвајала су речи које према њиховом мишљењу имају најемотивније и најснажније значење.<br>Објединили су резултате и представили их у жељи да се свест о лепоти матерњег језика и надаље негује и шири. Активности су представљене на сајту школе. |
| СПОРТСКЕ ИГРЕ<br>МЛАДИХ                                | март    | Учитељи                                       | 20. 3. 2025.        | Спортски савез Младеновац је у сарадњи са Спортским центром и Градском општином Младеновац био домаћин                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                 |      |                                      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|------|--------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |      |                                      |              | <p>традиционалне манифестације „Спортске игре младих" са слоганом Пружи руку, не подмећи ногу, највећој смотри аматерског спорта за децу и омладину на овим просторима, чији је основни циљ промоција здравог живота и пријатељства.</p> <p>У дисциплини трка на 60м, учествовали су ученици првог разреда, Чварковић Соња 1/1, Јанковић Лука 1/1, Мијаковац Маша 1/2, Андрејевић Балша 1/2, Никић Ружица 1/3а и Жујовић Константин 1/3а. У истој дисциплини, учествовала је и ученица трећег разреда Јевић Ружица 3/5.</p> <p>Као први у својим тркама су прошли даље и у финалу освојили 2.место - Чварковић Соња, 3.место - Никић Ружица и 2. место - Жујовић Константин.</p> <p>У финалу трећег и четвртог разреда, Јевић Ружица је освојила 2. место.</p> <p>Ученици трећег разреда, одељења 3/1 и 3/2 су учествовали у игри Између две ватре и поносно представљали нашу школу</p> |
| ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ У ФУТСАЛУ<br>7. и 8. разред | март | Наставници ФЗВ                       | 24. 3. 2025. | <p>Дечаци 7. и 8. разреда ОШ „Коста Ђукић" су на одржаном општинском такмичењу у фудзалу победили у финалу ОШ „Момчило Живојиновић" освојили прво место у општини и пласман на градско такмичење. Деојчице 7. и 8. разреда нису оствариле пласман у завршницу такмичења.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ „ЗЛАЋАНИ"                       | март | Чланови Тима, библиотекари, учитељи, | 24. 3. 2025. | <p>У сали ОШ "Коста Ђукић" у сарадњи са библиотекарима је одржана промоција књиге "Злаћани" ауторке Слајане Андрић Павловић.</p> <p>Присуствовали су ученици нижих и виших разреда, као и учитељице и родитељи. Овом приликом уручене су захвалнице ђацима који су учествовали на ликовном конкурс и чији су радови као илустрације на страницама поменуће књиге.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                   |       |                            |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------|----------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |       |                            |              | Проглашене су и уручене награде за прва три места: 1. место: Анета Миливојевић 8/1, 2. место: Миа Вукићевић 4/2 и Јана Обрадовић 7/2 и 3. место: Исидора Ђоковић.                                                                                                                                                                                                                               |
| Посета музеју града Младеновца    | март  | Наставник ликовне културе  | 24. 3. 2025. | Ученици 7. разреда, који похађају предмет Цртање, сликање и вајање, са наставником Миланом Аћимовићем посетили музеј града Младеновца.<br>Поставка изложбе „Сликарке Младеновца“ ученицима је привукла пажњу.<br>Кустос музеја Ана Маричић испричала је лепу причу о сталној поставци музеја.<br>На територији нашег града, у Баташеву пронађени су артефакти из 6300 пре нове ере.             |
| Уметност рециклирања              | март  | Наставници ликовне културе | 29. 3. 2025. | Ученици 6. разреда учествовали су у пројекту „Уметност рециклирања“ у којем је њихова креативност била на завидном нивоу.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Приредба за предшколце            | март  | Учитељи, чланови Тима      | 31. 3. 2025. | Ученици од 1. до 4. разреда приредили су приредбу за предшколце.<br>Кроз сплет народних игара, хорског извођења народних песама и свирање на хармоници показали су да се у нашој школи негује народна традиција.<br>Хорским извођењем и игром уз дечије песме, као и извођењем драмских текстова и рецитација, показали су велико умеће.<br><br>Дате активности представљење су на сајту школе. |
| ГРАДСКО<br>ТАКМИЧЕЊЕ У<br>ФУТСАЛУ | април | Наставници ФЗВ             | 1. 4. 2025.  | Прваци Општине Младеновац у фудзалу дечаки 7/8. разреда су данас учествовали на градском такмичењу у фудзалу које је одржано у хали „Ранко Жеравица“.<br>Играли су против Барајева и након нерешеног резултата 2:2 изгубили на пенале.                                                                                                                                                          |

|                                    |       |                                                                                 |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПРИРЕДБА ЗА ПРЕДШКОЛЦЕ             | април | Учитељице                                                                       | 1. 4. 2025.                   | Ученици од 1. до 4. разреда приредили су приредбу за предшколце.<br>Кроз сплет народних игара, хорског извођења народних песама и свирање на хармоници показали су да се у нашој школи негује народна традиција.<br>Хорским извођењем и игром уз дечије песме, као и извођењем драмских текстова и рецитација, показали су велико умеће.                      |
| МЕЂУНАРОДНИ ДАН КЊИГЕ ЗА ДЕЦУ      | април | Наставнице српског језика и књижевности,<br>Слађана Андрић,<br>Сузана Јовановић | 3. 4. 2025.                   | Поводом Међународног дана књиге за децу, у издвојеном одељењу у Великој Иванчи је одржан тематски дан.<br>Најзанимљивији део је била промоција књиге "Чупка и њене авантуре".<br>Циљ овог тематског дана је био да деци приближимо читање као алат за развијање маште, да их подстакнемо да кроз читање истражују свет и да развијају љубав према литератури. |
| ВАСКРШЊА РАДИОНИЦА СА ПРЕДШКОЛЦИМА | април | Учитељице                                                                       | 11. 4. 2025./<br>16. 4. 2025. | Учитељице издвојених одељења и четвртог разреда матичне школе одржале су радионицу „Васкршње чаролије“ за предшколце.<br>Уз музику, плес и ускршње песмице уживали су решавајући креативне задатке - састављали слагалице, правили венчиће, бојили јаја“.                                                                                                     |
| УСКРШЊА ХУМАНИТАРНА ИЗЛОЖБА        | април | Наставнице технике и технологије                                                | 14. 4. 2025.                  | У холу матичне школе 14. и 15. априла је одржана хуманитарна изложба. Радови, са мотивима и у складу са предстојећим празником Ускрсом, израђивали су наши ученици са својим наставницима.                                                                                                                                                                    |
| „ТЕАТАР ОД СНОВА“                  | мај   | Наставнице српског језика и књижевности, ликовне културе и математике           | 9. 5. 2025.                   | На XV Фестивалу „Театар од снова“, ученици из ИО Велика Иванча су извели „Краљевски фестивал“, за коју је текст написао Тоде Николетић.<br>Добијене су следеће дипломе:<br>За најбољу улогу. Лазар Димитријевић у улози Луде Гуде.                                                                                                                            |

|                                                                                                  |     |                                      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  |     |                                      |              | <p>Учествовали су ученици: Лазар Димитријевић 8/5 (Луда Гуда), Андрија Петронијевић 8/5 (Краљ Маљ), Тина Јокић 8/5 (Краљица Мица), Анита Петронијевић 8/5 (Принцеза Кеза), Реља Матејић 7/5 (Слуга Цуга), Немања Милошевић 8/5 (Саветник Злоћа), Огњен Костадиновић 7/5 (Витез 1), Страхиња Поповић (Витез 2), Огњен Стевановић (Витез 3), Сава Алексић (Витез 4), Невена Сарић (Веца Штреца).</p> <p>Сценарио су адаптирале наставнице Марија Дабетић и Силвана Лесковац, костиме је сашила наставница Мирјана Чолић, сценографију и реквизите радиле су Катарина Лесковац и наставница Јадранка Ковач Новаковић.</p> |
| ЛУТКАРСКИ<br>ФЊСТИВАЛ                                                                            | мај | Учитељица - члан<br>Тима             | 10. 5. 2025. | <p>Ученици одељења 2/3 и њихова учитељица Александра Гојковић наступали су на VI луткарском фестивалу који се одржавао 9. и 10. маја 2025. у Центру за културу Аранђеловцу.</p> <p>У такмичарском делу фестивала наступало је 8 представа, наши ученици су извели „Шума живот значи“ Тодета Николетића.</p> <p>Креативна изведба луткарске представе наших ученика освојила је награде за:<br/>најбољу интерпретацију<br/>најбољу сценографију</p>                                                                                                                                                                     |
| „Бранислав Нушић:<br>случај једне собе,<br>Легат Бранислава<br>Нушића Музеја града<br>Београда“. | мај | Наставник ликовне<br>културе         | 14. 5. 2025. | Ученици школе, са наставником ликовне културе Миланом Аћимовићем, посетили су занимљиву изложбу у Завичајном музеју Младеновца „Бранислав Нушић: случај једне собе, Легат Бранислава Нушића Музеја града Београда“.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ПРОСЛАВА ДАНА<br>ШКОЛЕ                                                                           | мај | Чланови Тима,<br>наставници, учитељи | 15. 5. 2025. | Поводом Дана школе, током целе недеље одржане су ликовне, литерарне и спортске активности. На                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                          |     |              |              |                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|-----|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          |     |              |              | свечаности у сали матичне школе, изведена је представа „Театар од снова“.                                                                                                                    |
| ГРЕБЕНЧИЋИ 2025.                         | мај | Учитељи      | 17. 5. 2025. | Ученици 4. разреда провели су на Космају уз занимљиве активности које су за њих осмислили и организовали чланови ПК „Гребен" под слоганом „Сусрети младих планинара Србије ГРЕБЕНЧИЋИ 2025." |
| АНАЛИЗА РАДА ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ | јун | Чланови Тима | 18. 6. 2025. | Извршена је анализа рада Тима за културне и спортске активности. Направљен је Годишњи план за наредну школску годину.<br>Координатор Тима за наредну школску годину је Душшан Младеновић.    |
| Свечана додела диплома                   | јун | Чланови Тима | 19. 6. 2025. | У свечаној сали „Елси Инглис“ одржана је свечана додела диплома ученицима носиоца Вукове дипломе, награђеним наставницима и успешним ученицима за остварене резултате.                       |

Координатор Тима за културне и спортске активности Ивана Давидовић

## Извештај о раду Тима за подршку ученицима и сарадњу са родитељима

| Програмски садржај или планиране активности     | Време реализације | Носиоци активности                | Реализовано током школске године | Ефекти / рефлексија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Усвајање плана за наредну школску годину        | август            | чланови тима                      | реализовано                      | Усвајање плана рада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Формирање тима и избор координатора             | август            | чланови тима                      | реализовано                      | За координатора изабрана Даница Пејовић                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Подела задужења                                 | август            | чланови тима                      | реализовано                      | <p>Јелена Николић и Љубица Милановић - сарадња са Домом здравља, Црвеним крстом, издвајање деце са здравственим проблемима, издвајање деце из материјално угрожених породица</p> <p>Марија Дабетић - сарадња са тимом за културне активности школе</p> <p>Дијана Хунка Мићановић - сарадња са тимом за насиље, злостављање и занемаривање, хуманитарне изложбе</p> <p>Драгана Јанковић – сарадња са одељенским већем млађих разреда</p> |
| Издавање деце из материјално угрожених породица | септембар         | Јелена Николић и Љубица Милановић | реализовано                      | Ажуриран постојећи списак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                               |                       |                                                   |             |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------|
| Евидентирање деце са здравственим проблемима                                                  | септембар             | Јелена Николић и Љубица Милановић                 | реализовано | Ажуриран постојећи списак                                            |
| Евидентирање деце из осетљивих група                                                          | септембар             | ППП служба,                                       | реализовано | Ажуриран постојећи списак                                            |
| Предавање за родитеље ученика петог разреда: <i>Прелазак са разредне на предметну наставу</i> | октобар               | ППП служба                                        | реализовано | Садржај постављен на сајт школе                                      |
| Радионица за родитеље: <i>Сарадња породице и школе</i>                                        | октобар               | ППП служба                                        | реализовано | Садржај постављен на сајт школе                                      |
| Трибина за родитеље – <i>гост предавач</i>                                                    | октобар               | ППП служба                                        | реализовано | Садржај постављен на сајт школе                                      |
| „Адаптација на први разред“.                                                                  | октобар               | ППП служба, ПУ Брезе                              | реализовано | Одржано предавање за родитеље                                        |
| Размена искустава                                                                             | децембар              | чланови Тима                                      | реализовано | Сумирање урађеног                                                    |
| Сарадња са Домом здравља                                                                      | децембар              | ППП служба                                        | реализовано | Радионице са децом                                                   |
| „Сарадња са вршњачким тимом“<br>„Кад порастем бићу...“, презентација „Злоупотреба ПАС“        | Новембар,<br>децембар | ППП служба                                        | реализовано | Радионице са децом                                                   |
| Припреме за хуманитарну изложбу поводом Нове године                                           | децембар              | Тимови и секције                                  | реализовано | Одржана продајна изложба ученичких радова                            |
| Сарадња са Црвеним крстом                                                                     | Септембар -јун        | Тим за сарадњу са локалном заједницом, ППП служба | реализовано | Уплата чланарине за Црвени крст<br>Учешће на конкурс крв живот значи |

|                                                                |                       |                                                               |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Расподела средстава од хуманитарне изложбе поводом Нове године | фебруар               | Чланови тима                                                  | реализовано | Средства делимично донирана родитељима којима је то најпотребније, део прикупљеног новца одвојен је за набавку материјала за наредне радионице, а део остављен у фонду док се не укаже потреба.                                                                                                                  |
| Припреме за хуманитарну изложбу поводом 8. марта               | јануар- фебруар- март | Дијана Хунка- Мићановић                                       | реализовано | Израда прикладних украса, изложба у трајању од 2 дана                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Припреме за хуманитарну изложбу поводом Васкрса                | април                 | Дијана Хунка- Мићановић                                       | Реализовано | Израда прикладних украса, изложба у трајању од 2 дана                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Саветодавни разговори са ученицима                             | септембар - јун       | ПП служба                                                     | реализовано | ПП служба је реализовала више саветодавних разговора са ученицима којима је потребна подршка у учењу, као и ученицима и родитељима ученика којима је неопходно кориговање понашања или који нередовно похађају наставу. Сва неопходна документација доступна је у записницима ПП службе вођеним током састанака. |
| Расподела средстава од хуманитарних изложби поводом Васкрса    | мај, јун              | Тимови и секције                                              | Реализовано | Средства делимично донирана родитељима којима је то најпотребније, део прикупљеног новца одвојен је за набавку материјала за наредне радионице, а део остављен у фонду док се не укаже потреба.                                                                                                                  |
| Информисање чланова Савета родитеља о избору учбеника          | мај                   | Представници стручних већа, родитељи, чланови Савета родитеља | реализовано | Родитељи су добили прецизне информације о одабраним учбеницима                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                           |                 |                                                |             |                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Евидентирање ученика за бесплатне уџбенике                                                | мај- јун        | Одељенске старешине                            | Реализовано | Направљен списак                                                                                     |
| Професионална оријентација – родитељи као експерти из одређених области (у оквиру ЧОС-а)  | септембар - јун | Одељенске старешине, ПП слижба, родитељи       | реализовано | Разговор о професионалној оријентацији ученика.                                                      |
| Родитељски састанци са родитељима ученика осмог разреда                                   | јун             | Одељењске старешине, ПП служба, директор школе | реализовано | Разговор о будућим корацима и поступцима у вези са полагањем завршног испита и уписом у средње школе |
| Једносменски рад у издвојеним одељењима (представљање реализованих активности родитељима) | јун             | Реализатори једносменског рада, родитељи       | реализовано | У договору са родитељима, презентоване су активности ученика                                         |
| Извештај о раду                                                                           | јун             | чланови тима                                   | реализовано | Сачињен извештај                                                                                     |

Даница Пејовић

координатор тима

**Извештај о раду Тима за сарадњу са локалном заједницом**

| Програмски садржај или планиране активности                | Време реализације    | Носиоци активности                                                    | Реализовано током школске године | Ефекти / рефлексја                                                                                   |
|------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пријем првака                                              | септембар            | Председник ГО Младеновац, директор школе, учитељи првог разреда       | 02. 09. 2024.                    | Представници Града Београда и ГО Младеновац су поделили пригодне поклоне ђацима првацима наше школе. |
| Подела бесплатних уџбеника ученицима                       | септембар            | Град Београд                                                          | 02. 09. 2024.                    | Град Београд је обезбедио бесплатне уџбенике за све ученике основних школа на територији Београда.   |
| Сарадња са интерресорном комисијом                         | септембар - децембар | ПП служба, чланови Тима за ИОП и чланови интерресорне комисије        | септембар – децембар 2024.       |                                                                                                      |
| Европски дан језика                                        | септембар            | Школска библиотека, наставници језика и књижевности и музичке културе | 25.09.2024.                      | Ученици су учествовали у литерарно-ликовном конкурсy.                                                |
| Акција у Дому здравља – имунизација деце против ХПВ вируса | септембар            | ДЗ Младеновац                                                         | 30. 09. 2024.                    | Обавештење је прослеђено родитељима.                                                                 |
| Обележавање дана ослобођења ГО Младеновац                  | октобар              | ГО Младеновац, ученици, наставници                                    | 12. 10. 2024.                    | Ученици су учествовали у хорској изведби песме и рецитацији                                          |

|                                             |                |                                                                                   |                            |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Караван безбедности саобраћаја              | октобар        | Агенција за безбедност саобраћаја Републике Србије, ученици                       | 25.10.2024.                | Повећање безбедности ученика у саобраћају.<br><br>Караван је би организован испред платоа ГО Младеновац.                                 |
| Позоришни фестивал -Театар у једном дејству | новембар       | Центар за културу и туризам Младеновац, ученици                                   | 16.11.2023.                | Ученици 1. – 4. разреда су присуствовали представи „Чаробно кресиво“                                                                     |
| Пројекат „Твоје знање мења све“             | новембар - јун | Учитељи, наставници, ПП служба, руководство школе, Градски завод за јавно здравље | Новембар 2024. – јун 2025. | Ученици 3/8, 4/8 и 5/4 су учествовали у радионици „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“         |
| „Ноћ библиотека“                            | децембар       | Ученици, Градска библиотека „Деспот Стефан Лазаревић“                             | 10. 12. 2024.              | Двоје ученика је учествовало као рецитатори                                                                                              |
| Предавање о принципима правилне исхране     | децембар       | ДЗ Младеновац, ученици                                                            | 10. 12. 2024.              | Ученици су били у прилици да кроз предавање прошире стечена знања о значају правилне исхране за очување здравља, правилан раст и развој. |
| Предавање о заразним болестима              | децембар       | ДЗ Младеновац, ученици                                                            | 17. 12. 2024.              | Ученици су упознати са тим шта су то заразне болести, како се преносе, лече и начине превенције.                                         |
| Новогодишња приредба за Герентолошки центар | децембар       | Герентолошки центар, ученици, учитељи                                             | 24. 12. 2024.              | Ученици су учествовали у приредби.                                                                                                       |

|                                                       |               |                                                                                    |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подела новогодишњих пакетића за сву децу до 11 година | децембар      | ГО Младеновац                                                                      | децембар 2024.       | ГО Младеновац обезбедила и поделила новогодишње пакетиће свим ученицима до 11 година.                                                                                                                                                                                       |
| Прослава школске славе Свети Сава                     | јануар        | Свештенство храма, Тим за културне активности, наставници, ученици, помоћно особље | 27.01.2025.          | Неговање и поштовање традиције нашег народа.<br><br>Пресечен је славски колач и одржана пригодна приредба за чланове колектива и госте.                                                                                                                                     |
| Пројекат „Професионална оријентација“                 | Фебруар, март | Тим за професионалну оријентацију                                                  | фебруар – март 2025. | Ученици су имали прилику да се упознају са различитим професијама.                                                                                                                                                                                                          |
| „Пажљикова смотра“                                    | Март, април   | Агенција за безбедност саобраћаја, учници                                          | Март – април 2025.   | Кроз реализацију такмичења, ученици су употпунили знања о саобраћају.                                                                                                                                                                                                       |
| Осмомартовска приредба у Герентолошком центру         | март          | Герентолошки центар, ученици, учитељи                                              | 07. 02. 2025.        | Ученици су учествовали у приредби.                                                                                                                                                                                                                                          |
| Радионица „Заједно и безбедно кроз детињство“         | март          | Ватрогацна служба Младеновац                                                       | 14. 02. 2025.        | Ученици су се упознали са начинима изазивања и спречавања пожара.                                                                                                                                                                                                           |
| Дечија школа саобраћаја                               | март          | Секретеријат за безбедност саобраћаја                                              | 19. 03. 2025.        | Одржана је едукација деце о правилном и безбедном понашању у саобраћају, и у матичној школи и у издвојеним одељењима.<br><br>Ученици првог и другог разреда су на полигону вежбали правилно прелажење улице, а ученици трећег и четвртог разреда помоћу виртуелних наочара. |
| Спортске игре младих                                  | март          | Спортски савез Младеновац, Спортски                                                | 20. 03. 2025.        | Неколико ученика је учествовало на одабраним дисциплинама.                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                    |       |                                          |               |                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------|-------|------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |       | центар Младеновац, ГО Младеновац         |               |                                                                                                                                   |
| Промоција књиге „Злаћани“                          | март  | Школска библиотека, учитељи, ученици     | 24. 03. 2025. | Ученици су учествовали у ликовном конкурсy.                                                                                       |
| Међународни дан књиге за децу                      | април | Школска библиотека, ученици              | 03. 04. 2025. | Ученици су упознати са књигама пригодним за њихов узраст.                                                                         |
| Концерт ОМШ „Стеван Христић“                       | април | ОМШ „Стеван Христић“, ЦКТ Младеновац     | 10. 04. 2024. | Ученици 1. и 2. разреда били су на концерту одржаном у Центру за културу и туризам Младеновац.                                    |
| „Сусрети младих планинара Србије ГРЕБЕНЧИЋИ 2025.“ | мај   | ПК Гребен                                | 17. 05. 2025. | Ученици 4. разреда провели су дан на Космају уз занимљиве активности које су за њих осмислили и организовали чланови ПК „Гребен“. |
| Радионица Србијашуме                               | мај   | Србијашуме                               | 28. 05. 2025. | Одржана је радионица где је представник Немања на занимљив начин приближио значај очувања шуме.                                   |
| Акција „Ђаци вас моле успорите поред школе“        | јун   | ЈКП Паркинг сервис, саобраћајна полиција | 04. 06. 2025. | Ученици су заинтересовано пратили предавање и активно учествовали у истом. На крају су добили светло одбојне заштитне прслуке.    |

Координатор Тима за сарадњу са локалном заједницом: Марија Вујић

**Извештај о раду Тима за предузетништво**

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                | Време реализације   | Носиоци активности                                                     | Реализовано током школске године            | Ефекти / рефлексја                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Географија у служби здраве исхране. Изложба.                                                                                                               | октобар             | Родитељи, ученици, Ученички парламент и запослени школе                | 20.10.2024                                  | Развијање свести о важности здраве исхране.                                                                                                                       |
| ЕКО пројекат - компостирање                                                                                                                                | октобар - мај       | Наставнице биологије, ученици старијих разреда                         | октобар - мај                               | Развијање сарадничког односа, предузетничких компетенција и еколошке свести код ученика.                                                                          |
| Покретање и реализовање пројекта „Дар“: дизајнирање, израда и продаја сувенира за новогодишњу и божићну изложбу хуманитарног карактера „Новогодишњи базар“ | новембар - децембар | Наставници, учитељи, ученици, Ученички парламент, родитељи и запослени | 15.11-15.12                                 | Развијање хуманитарних вредности, предузетничких компетенција и јачање мотивације код ученика за производним и радним процесима.                                  |
| „ЕКО акција“ ученика 4. разреда у оквиру Пројектне наставе                                                                                                 | мај                 | Чланови Тима, ученици, учитељи 4. разреда матичне школе и родитељи     | 26.05 2025                                  | Развијање сарадничких односа, предузетничких компетенција код ученика и наставника на часовима Пројектне наставе у корелацији са различитим наставним предметима. |
| „Васкршњи базар“                                                                                                                                           | Април               |                                                                        | Чланови Тима, ученици, запослени и родитељи |                                                                                                                                                                   |
| Израда костима за позоришну преставу „Краљевски фестивал“                                                                                                  | Октобар -мај        | Чланови ОЈР<br>Ручни радови                                            | 17.05.2025.                                 | Кроз различите активности, сви учесници су се кроз рад стварали нове вредности.Савладали су нове вештине.                                                         |

Координатор Мирјана Чолић

### Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе

| Програмски садржај или планиране активности                        | Време реализације           | Носиоци активности     | Реализовано током школске године                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Формирање Тима за самовредновање                                   | Септембар 2024.             | Тим за самовредновање  | Тим је радио у пуном саставу током школске године у складу са задужењима                                                                                    |
| Израда плана рада Тима за самовредновање                           | Септембар 2024.             | Тим за самовредновање  | План је саставни део Годишњег плана рада школе                                                                                                              |
| Избор кључних области за самовредновање у школској 2024/25. години | Септембар 2024.             | Тим за самовредновање  | *Анализа самопроцене компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја<br>*Област квалитета:<br>1.Програмирање, планирање и извештавање |
| Избор узорка истраживања                                           | Октобар 2024.<br>Март 2025. | Тим за самовредновање  | Наставници разредне и предметне наставе<br>Школска документација                                                                                            |
| Избор техника и инструмената                                       | Октобар 2024.<br>Март 2025. | Тим за самовредновање  | Анализа школске документације<br>Упитник за самопроцену компетенција                                                                                        |
| Подела задужења у оквру Тима                                       | Октобар 2024.<br>Март 2025. | Тим за самовредновање  | Задужења подељена на основу компетенција чланова Тима                                                                                                       |
| Прикупљање и обрада добијених резултата                            | Децембар 2024.<br>Мај 2025. | Тим за самовредновање; | Прикупљање и обрада података Тим за самовредновање из редова запослених;                                                                                    |
| Анализа добијених података<br>Састављање извештаја                 | Децембар 2024.<br>Мај 2025. | Тим за самовредновање  | Анализу податка и састављање извештаја обавили су чланови Тима из редова запослених;                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                       |                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Израда Акционог плана за побољшање резултата на основу обављеног самовредновања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Децембар 2024.<br>Јун 2025. | Тим за самовредновање | На основу добијених резултата Тим је сачинио Акциони план за побољшање. |
| Ефекти / рефлексја                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                       |                                                                         |
| <p><b>КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА ПРОФЕСИЈУ НАСТАВНИКА И ЊИХОВОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА</b></p> <p>Активности ради унапређења компетенција:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*већа укљученост ученика, родитеља, колега и локалне заједнице (значајне за образовно-васпитни рад) у планирање и реализацију наставних и ваннаставних активности ;</li> <li>* сарадња са установама и институцијама из окружења ;</li> <li>* упознавање различитих облика и садржаја сарадње са различитим партнерима;</li> <li>* редовно информисање заинтересованих партнера о активностима школе које могу унапредити сарадњу;</li> <li>* прихватити иницијативу различитих партнера који могу да допринесу напредовању школе и ученика;</li> <li>*активирати ученике у раду на часовима организовањем дискусија, дебата, играња улога, симулација;</li> <li>*користити савремене образовне технологије ради подстицања учења ученика;</li> <li>* наставу обогатити искуствима стеченим кроз различите облике стручног усавршавања;</li> <li>*постигнућа ученика користити као смерницу за унапређивање сопственог рада.</li> <li>* користити различите начине праћења и вредновања рада;</li> <li>* веће укључивање ученика у складу са њиховим индивидуалним карактеристикама и потребама;</li> </ul> <p><b>ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ</b></p> <p>На основу резултата добијених након обављеног истраживања Тим је урадио анализу и истакао приоритете за анулирање уочених слабости:</p> <p>Стандард 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитета рада школе.</p> <p>1.1.3. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*у кључним документима навести специфичности породичних услова ученика: социо-демографске карактеристике породице; образовање и радна ангажованост родитеља; тешкоће у функционисању породица; социјални и културни услови живота ученика;</li> </ul> <p>1.1.5. У програмирању рада уважавају се узраст, развојне и специфичне потребе ученика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*у школске документе имплементирати податке о праћењу генерација ученика, њихова постигнућа, интересовања и друге карактеристике;</li> </ul> <p>Стандард 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.</p> <p>1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*прецизније утврдити процедуре за увођење у посао наставника на замени или наставника без одговарајуће стручне спреме;</li> </ul> <p>Стандард 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних компетенција и предметних компетенција</p> |                             |                       |                                                                         |

1.3.2. У оперативним плановима наставника у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу (старији разреди)

\*у плановима и припремама потребна је већа диференцијација и индивидуализација наставе којом се обезбеђује да сваки ученик буде укључен у активности на часу, као и видљива функционална и логичка веза између активности ученика и очекиваних исхода и развоја међупредметних компетенција;

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано на праћењу постигнућа ученика.

\*допунска настава оперативно планирати за краће периоде ради потребних корекција у односу на потребе ученика и величину групе;

\* правити периодичне извештаје о ефектима додатне и допунске наставе, на основу којих се одређује наредни корак у реализацији;

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и /или напомене о реализацији планираних активности

\*у припреме за наставни рад уврстити различите евалуације часа од стране ученика:

\*допунити базу припрема са напоменама о реализацији коју користе други наставници и додатно уносе коментаре и напомене о начину рада.

Координатор Тима за самовредновање рада школе

Данијела Тоскић, професор историје

**Извештај о раду Тима за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада школе**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је одржао састанке на којима је пратио остваривање школског програма и остваривање циљева и стандарда постигнућа. Вредновани су резултати рада наставника и стручних сарадника и праћени су резултати рада ученика.

Тим је на предлог Педагошког колегијума, донео оперативни план наставе за школску 2024/2025. у прилогу . Тим је разматрао и које области су приоритетне за вредновање у овој школској години и акциони план који је предложио Тим за самовредновање.

Праћен је развој компетенција наставника и стручних сарадника у односу на захтеве квалитетног васпитно – образовног рада, резултате самовредновања, као и напредовање ученика у односу на очекиване резултате. Праћено је остваривање ГПРШ и ШП два пута годишње кроз извештаје и записнике. Примењивани су прописи чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој школе. Резултати рада наставника и ученика праћени су и утврђени извештајима са такмичења, смотри и резултатима пробног и завршног испита. Тим је пратио остваривање стандарда постигнућа и остваривања међупредметних компетенција. Одржавана су предавања на нивоу стручних већа и тимски часови.

Тим ће у наредном периоду радити на развијању сарадње између стручних већа и тимова и формирању тимова за израду пројеката и међународну сарадњу.

| Активности                                   | Време реализације                                       | Носиоци активности | Начин праћења                                                                                                                                | Ефекти / рефлексција                                                                     |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Формирање базе планова, припрема и извештаја | септембар                                               | Тим                | Вођење евиденције о унетој документацији:<br>Планови и припреме- ПП служба<br>Стручна и одељенска већа, записници- Руководиоци стручних већа | Предлог за наредну школску годину – рад на извештајима и плановим заједнички у „облаку“. |
| Праћење остваривања ГПРШ и ШП                | Два пута годишње, на полугодишту и крају школске године | Јасминка Вуковић   | Извештаји и записници                                                                                                                        |                                                                                          |

|                                                                                                                       |              |                                                                                             |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Израда пројеката који су у вези са обезбеђивањем квалитета и развојем установе                                        | Током године | Тим, Тим за предузетништво, Тим за развој маркетинга, Тим за сарадњу са локалном заједницом | Извештаји, записници,                                       | Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“<br>Пројекат „Злоупотреба психоактивних супстанци“, имплементација кроз све нивое рада<br>Одлични резултати сарадње са локалном заједницом (Марковац, Кораћница, Велика Иванча, Бања)<br>Продајне хуманитарне изложбе |
| Организовање радионице на различитим местима у земљи и иностранству заједно са школама са којима се остварује сарадња | Током године | Тим, Тим за предузетништво, Тим за развој маркетинга, Тим за сарадњу са локалном заједницом | Није реализовано                                            | Успостављавање Тима за пројекте, семинари Еразмус, предлози за радионице од Тимова који би се затим реализовали.<br>Пре почетка Гугл упитник заинтересованости<br>Обука на акредитованим семинарима, писање међународних пројеката Еразмус                        |
| Праћење примене прописа чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој школе                                | Током године | Чланови тима                                                                                | Извештаји, записници                                        | Предлог-ППС праћење промена када су у питању програми рада уз директора школе и секретара– Службени гласник                                                                                                                                                       |
| Вредновање резултата рада наставника                                                                                  | Током године | Директор<br>Тим за самовредновање                                                           | Такмичења, Завршни испит, самовредновање, посматрање часова | Рад на спољашњој мотивацији наставника – међународни пројекти, Правилник о похваљивању и награђивању- директор                                                                                                                                                    |
| Прати и утврђује резултате рада ученика                                                                               | Током године | Директор, ПП служба, Тим за самовредновање                                                  | Такмичења, табеле успеха, Годишњи тестови, Завршни испит    | Укључивање спољне мреже сарадника када је у питању ЗИ<br>Рад на унутрашњој мотивацији ученика и родитеља-ППС                                                                                                                                                      |

|                                                                                      |                   |                       |                                     |                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                   |                       |                                     | Правилник о похваљивању и награђивању - директор                                                                                       |
| Тим прати остваривање стандарда постигнућа и остваривања међупредметних компетенција | Април и јун 2025. | Директор<br>ПП служба | Резултати пробног и Завршног испита | Рад на унапређењу компетенција наставника-сарадња са школама које имају добре резултате, просветним саветником -математика, ШУ Београд |

Координатор Тима Ивана Митровић, директор

## Извештај о раду стручног актива за развој школског програма

### ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма чине :

- Ивана Митровић, директор
- Ана Јовановић, помоћник директора
- Јасминка Вуковић, проф. разредне наставе, координатор
- Љубица Милановић, педагог • Јелена Николић психолог
- Нада Станојевић, психолог
- Данијела Тоскић, професор историје
- Силвана Лесковац, професор српског језика
- Дарко Јовановић, професор географије

У току школске године Стручни актив за развој школског програма је пратио остваривање планираних активности и задатака.

| Програмски садржај или планиране активности                                                           | Време реализације | Носиоци активности                                  | Реализовано током школске године                                                        | Ефекти / рефлексја                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ➤ Планирање и програмирање рада по наставним предметима за наступајућу школску годину - Израда анекса | Јун 2025.         | Чланови Стручног актива за развој школског програма | Тим је пружао подршку наставницима и пратио имплементацију стандарда у Школски програм. | Школски програм благовремено сачињен уз ангажовање свих запослених, а у складу са важећим Програмима |

| Школског програма за наредну школску годину.                                                                  |                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | наставе и учења за сваки разред.                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>➤ Праћење реализације садржаја предвиђених Школским програмом - Реализација пројекта „Једносменски рад</p> | <p>Прво тромесечје школске 2024/2025.</p> |  | <p>Школски програм је усвојен од стране Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора до 15. 9. текуће године. Саставни део Школског програма су и планови „Обогаћеног једносменског рада школе“.</p> <p>У складу са утврђеним правилима, наставници благовремено, до 5. у месецу достављају оперативне планове. У њима врше евалуацију остварености исхода и стандарда и бележе корекције ако је до њих долазило.</p> <p>На крају првог квалификационог периода, а на основу извештаја Стручних већа, може се извести закључак да се садржаји, уз мање организационе тешкоће, реализују у складу са планом. Наставници се труде да у непосредном раду са ученицима примењују разноврсне методе и технике рада, да примењују диференцирану наставу, да континуирано прате постигнућа ученика и мотивишу ученике за даљи рад и напредовање.</p> <p>У циљу побољшања постигнућа ученика и пружању подршке ученицима, као предлог мере за наредни период истакнута је потреба за побољшањем формативног оцењивања ученика и реализацији што већег броја часова допунске наставе.</p> | <p>Наставници су упознати са изменама програма наставе и учења. Сачинили су планове у складу са актуелним програмима наставе и учења. Реализују наставу у складу са постављеним циљевима, очекиваним исходима и образовним стандардима.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                     | Пројекат „Обогаћени једносменски рад школе“ реализује се у складу са плановима разноврсних активности. Наставници који реализују овај вид ваннаставних активности, поред годишњих планова, на месечном нивоу достављају планове и извештаје за претходни период.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Разматрање извештаја Стручних већа о реализацији планираних садржаја за протекли квалификациони период</li> <li>➤ Оцена рада и предлог мера за наредни период</li> </ul> | На крају првог полугодишта школске 2024/2025. | Чланови Стручног актива за развој школског програма | <p>На крају првог полугодишта школске 2024/25. председници Стручних већа су поднели извештаје о раду. На основу њих констатовано је да се активности реализују у складу са Годишњим планом рада школе, односно годишњим планом рада Стручних већа.</p> <p>У оквиру Стручног већа млађих разреда реализовано је предавање „Школска клима“. За чланове Наставничког већа реализовано је предавање на тему „Формативно оцењивање“. Циљ овог предавања било је оснаживање наставника у области формативног оцењивања, евидентирању и пружању благовремене повратне информације ученицима о напредовању са предлогом мера за наредни период.</p> | <p>Стручна већа спроводе планиране активности и благовремено подносе извештаје о свом раду.</p> <p>Настава се прилагођава потребама ученика.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Разматрање извештаја Стручних већа о реализацији планираних</li> </ul>                                                                                                   | Април 2025.                                   |                                                     | На крају трећег тромесечја школске 2024/25. увидом у рад Стручних већа, констатовано је да се активности реализују у складу са Годишњим планом рада школе,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Стручна већа спроводе планиране активности.                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>садржаја за протекли квалификациони период</p> <p>➤ Оцена рада и предлог мера за наредни период</p>                                                                                                                                                                                                                                          |           |                                                     | <p>односно годишњим планом рада Стручних већа.</p> <p>У претходном периоду теализовани су угледни часови, тематски дани, тематске недеље у складу са Годишњим планом рада школе.</p> <p>Континуирано се остварује сарадња са ПУ „Јелица Обрадовић“. За предшколце се реализују радионице.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |
| <p>➤ Разматрање извештаја Стручних већа о реализацији планираних садржаја за протекли квалификациони период</p> <p>➤ Оцена рада и предлог мера за наредни период</p> <p>➤ Извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма</p> <p>➤ Измене и допуне плана рада</p> <p>➤ Доношење и усвајање плана рада за наредну школску годину</p> | Јун 2025. | Чланови Стручног актива за развој школског програма | <p>На крају другог полугодишта школске 2024/25. председници Стручних већа су поднели извештаје о раду. На основу њих констатовано је да су се активности реализовале у складу са Годишњим планом рада школе, односно годишњим планом рада Стручних већа и изменама које су прописане од стране Министарства просвете.</p> <p>Може се констатовати да је већи део планираних садржаја реализован и поред отежаних околности у којима се реализовала настава током другог полугодишта школске 2024/2025.</p> <p>Донет је план рада за наредну школску годину.</p> | <p>Стручна већа спроводе планиране активности и благовремено подносе извештаје о свом раду.</p> <p>Настава се прилагођава потребама ученика.</p> |

Координатор Стручног актива за развој школског програма

Јасминка Вуковић

## Извештај о раду Тима за школско развојно планирање

Чланови тима су анализирали рад у школској 2024/2025. и констатовали да су се активности предвиђене Акционим планом за школску 2024/2025. реализовале у складу са реалним могућностима школе и запослених, а и са околностима у којима је школа функционисала током школске године.

Области које су побољшање у протеклом периоду, по мишљењу Тима, су јачање компетенција наставника и стручних сарадника, промоција школе, већа сарадња са родитељима и локалном заједницом. Констатовано је да у наредном периоду треба наставити са већом применом диференцираног рада у настави и укључивањем школе у пројекте на свим нивоима.

| ЦИЉ                                                                | 1. ПОВЕЋАЊЕ НИВОА ПРОФЕСИОНАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| задатак                                                            | Начин реализације                                                                                                                                                                                                    | Опис активности/време реализације/носиоци                                                                                                                                                                                   |
| <b>Задатак 1.1.</b><br>Организовање општих и уже стручних семинара | Присуство наставника ужестручним семинарима                                                                                                                                                                          | У складу са плановима стручног усавршавања, наставници се укључују у ужестручне семинаре. Учитељи су присуствовали обукама и трибинама у организацији ДУБ – а и СУРС – а. Наставници енглеског језика ЕЛТА семинари/обуке/. |
|                                                                    | Организовање семинара „Развој читалачке писмености“                                                                                                                                                                  | У складу са планом, у октобру 2024. реализована је наведена обука у организацији Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.                                                                                     |
|                                                                    | Организовање семинара<br>➤ „ИОП – Стручни послови одељењског старешине, стручног сарадника и наставника“<br>➤ „Насиље у школи, шта кад се догоди? – Увезаност прописа и одговорности свих запослених у интервенцији“ | ЕРЦ обуке, 24.9.2024. године, 8 наставника / СС<br><br>ЕРЦ обуке, 26.9.2024. године, 18 наставника /СС                                                                                                                      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ „Квалитетан час – од самовредновања до остваривања стандарда“</li> <li>➤ Обуке од јавног значаја – Дигитални свет</li> <li>➤ „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“</li> <li>➤ Конференција „Вршњачко насиље као (не) решив проблем“</li> <li>➤ „Процена и самопроцена“</li> <li>➤ „Успостављање и унапређивање међународне сарадње“</li> <li>➤ „Обука о академском писању и излагању“</li> <li>➤ „Климатске акције у школи“</li> <li>➤ „Механизми успешне транзиције при преласку детета из предшколске установе у први разред основног образовања и васпитања“</li> <li>➤ „Ефикасним реаговањем до успешнијег решавања и превазилажења кризних ситуација“</li> </ul> | <p>ЕРЦ обуке, 30.9.2024. године, 18 наставника</p> <p>ЗУОВ, разредна настава, 31.8.2024.</p> <p>Градски завод за јавно здравље, Јована Моретић и Марина Кастратовић, октобар 2024.</p> <p>Зуов, све одељењске старешине, наставници ФЗВ, управа 5.10.2024.</p> <p>Скупштина Града Београда, Директор и Јелена Николић, психолог Министарство просвете, хотел Палас, Директор школе, 14.11.2024. Фондација Темпус, помоћник и директор школе, 26.11.2024.</p> <p>Алијанса просветитеља Србије, онлајн, 17./21.12.2024. године, директор</p> <p>СУРС, Уницеф, 16.12.2024., 12 наставника</p> <p>Центар за образовање и професионални развој, ОШ“М.Ж“, 17.1.2025., 11 наставника</p> <p>Креативни центар, ОШ „К.Ђ“, 25.8.2025. године, 14 наставника/управа/СС</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задатак 1.2.</b><br>Организовање стручних предавања у оквиру рада стручних органа школе                                        | У оквиру Стручног већа млађих разреда реализовано је предавање „Школска клима“                                                                                                           | Реализатор: Јасминка Вуковић<br>Датум реализације: 12. 12. 2024.                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                   | У оквиру Наставничког већа реализовано је предавање „Формативно оцењивање“                                                                                                               | Реализатор: Јасминка Вуковић<br>Датум реализације: новембар 2024.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Задатак 1.3.</b><br>Размена искустава – хоризонтално учење на нивоу школе и ван ње                                             | У оквиру рада стручних већа врши се размена искустава након одржаних угледних часова, тимских часова, тематских дана...                                                                  | На стручним већима наставници врше анализу реализованих тематских недеља, тематских дана и угледних часова.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Задатак 1.4.</b><br>Унапређивање примене формативног оцењивања                                                                 | Реализовано је предавање на тему формативног оцењивања у оквиру Наставничког већа. Континуирано се обавља инструктивни рад са наставницима на примени и евиденцији формативног оцењивања | ПП служба, координатор за Ес дневник и директор школе континуирано прате педагошку евиденцију и обављају инструктивни рад са наставницима у циљу унапређивања формативног оцењивања ученика.<br>На крају наставног периода може се констатовати да је остварен помак у формативном оцењивању од стране наставника. |
| <b>ЦИЉ</b>                                                                                                                        | <b>2. ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ ПРИМЕНОМ САВРЕМЕНИХ МЕТОДА И ОБЛИКА РАДА И КОРИШЋЕЊЕМ САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Задатак 2.1.</b><br>На годишњем нивоу планирати и реализовати угледне часове, тематске недеље, тематске дане, тимске часове... | Тематска недеља – Европски дан језика                                                                                                                                                    | У објекту матичне школе, разноврсним активностима у којима су учествовали сви ученици млађих разреда, обележен Европски дан језика. У оквиру тематске недеље реализован је ликовно – литерарни конкурс „Поруке мира“. Најуспешнији радови су похваљени и награђени.<br>Време реализације: од 23. до 27. 9. 2024.   |
|                                                                                                                                   | Амбијентална настава                                                                                                                                                                     | Годишњим планом рада школе, предвиђено је извођење једног излета у организацији историјско – географске секције. За школску 2024/25. стручно веће је предвидело следећу релацију: Смедерево (тврђава, музеј града Смедерева, Карађорђево дуд) - Бела Црква                                                         |

|                                                                                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      |  | (језера, 4 цркве, видиковац). Излет је реализован 5. октобра 2024. за ученике од шестог до осмог разреда.<br>Наставници и ученици од 6. до 8. разреда су припремили и извели тимски, амбијентални час током извођења излета.                                                                                                                                |
| Амбијентална настава у одељењу 2/3а                                                                  |  | Ученици 2/3а су посетили Орашац. Овом приликом остварена је сарадња са ОШ „Први српски устанак“. Ученици и запослени ове школе, као домаћини, упознали су ученике 2/3а са историјским значајем Првог српског устанка и историјатом школе. Поред посете школи, ученици 2/3а су обишли културно – историјски комплекс и музеј посвећен Првом српском устанку. |
| Реализована је Дечија недеља под слоганом „Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“ |  | Дечија недеља под слоганом "Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“, реализована је од 7. до 11. октобра 2024. године у матичној школи и у свим издвојеним одељењима.                                                                                                                                                                     |
| Реализован је тематски дан/ тематска недеља посвећена Вуку Стефановићу Караџићу.                     |  | У млађим разредима 8. 11. 2024. реализован је тематски дан посвећен Вуку Стефановићу Караџићу у матичној школи и свим издвојеним одељењима, док је у старијим разредима реализована тематска недеља посвећена лику и делу Вука Стефановића Караџића.                                                                                                        |
| Тимски час у одељењима старијих разреда у Великој Иванчи                                             |  | Дана 14. 11. 2024. наставнице Татјана Нинковић и Силвана Лесковац реализовале су тимски час "Наталијина рамонда – дан примирја у Првом светском рату“.                                                                                                                                                                                                      |
| Реализован је тематски дан посвећен Светом Сави                                                      |  | Тематски дан посвећен Светом Сави реализован је 24. 1. 2025. у матичној школи и свим издвојеним одељењима.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Тематски дан Међународни дан матерњег језика (21. фебруар)                                           |  | Тематски дан Међународни дан матерњег језика реализован је 21. фебруара 2025. у одељењима старијих разреда.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Угледни часови                                                                                       |  | Реализована следећи угледна часа:<br>- Час српског језика у одељењу 2/3а – учитељ Јасминка Вуковић<br>- Час света око нас у одељењу 2/3 – учитељ Александра Гојковић<br>- Час математике – Једначине у скупу рационалних бројева – наставник Невенка Јовановић                                                                                              |

|                                                                           |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           |                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Час српског језика у 5. разреду – Биберче – наставник Марија Дабетић</li> <li>- Час енглеског језика у одељењу 4/3 – наставник Валентина Станковић</li> <li>- Час француског језика у 7. разреду – наставник Тања Мојсиловић</li> <li>- Час српског језика у 6. разреду – наставник Силвана Лесковац</li> </ul> |
|                                                                           | Тимски час наставника биологије и хемије         | Тимски час "Циклус кружења основних супстанци у природи"- утврђивање, наставника биологије и хемије реализован је 31. 3. 2025.                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                           | Тимски часу у одељењу 1/3а                       | Тимски часу у одељењу 1/3а реализовали су наставник енглеског језика Марина Кастратовић и учитељ Маша Џаић – енглески језик и музичка култура; наставна јединица: Музички инструменти                                                                                                                                                                    |
|                                                                           | Континуирано се реализују радионице са ученицима | <p>Радионица Холтикултура, ИО Пружатавац</p> <p>Радионица „Дигитални свет од прошлости до будућности“ – Александра Гојковић 1/3</p> <p>Радионица Рудолф, ИО Међулужје – Марина Кастратовић, наставник енглеског језика</p> <p>Радионице за обележавање Нове године – матична школа и издвојена одељења</p>                                               |
|                                                                           | .Тематски дани                                   | У априлу 2025. у млађим разредима у матичној школи и издвојеним одељењима реализовани су Међународни дан књиге за децу и тематски дан посвећен Доситеју Обрадовићу.                                                                                                                                                                                      |
|                                                                           | Тематска недеља "Недеља заједништва и сећања"    | Тематска недеља "Недеља заједништва и сећања" је реализована у периоду од 5. 5. до 9. 5. 2025. године                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                           | Тематска недеља поводом Дана школе               | Тематска недеља поводом Дана школе реализована је од 12. 5. до 16. 5. 2025. године.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Задатак 2.2.</b><br>Упознавање Стручног већа са примерима добре праксе | Образовни филм посвећен Доситеју Обрадовићу      | За потребе реализације тематског дана посвећеног Доситеју Обрадовићу коришћен је образовни филм настао у одељењу 2/8 у оквиру Обогаћеног једносменског рада (Програм Читалачки кутак) чији је аутор учитељ Јасминка Вуковић.                                                                                                                             |

|                                                                                             |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | Примери добре учитељске праксе                | <p>Радови учитеља Јасминке Вуковић, Александре Гојковић, Емилије Мијаиловић и Иване Давидовић ушли су у Зборник Савеза учитеља Републике Србије као пример добре учитељске праксе.</p> <p>На конкурс ДУБ – а „Примери добре учитељске праксе“, рад учитеља Александре Гојковић (образовни филм „Препознај! Научи! Пријави“) у оквиру пројекта Дигитално насиље, освојио је трећу награду и презентован је на трибини „Креативне идеје из учионице 4“.</p> <p>На истом конкурс похваљени су следећи радови:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Како је Пепељуга научила да гледа на сат“ – учитељ Александра Гојковић</li> <li>- „Од хербаријума до веселе чајанке“ – учитељи Емилија Мијаиловић и Ивана Давидовић</li> <li>- „У свету бајки“ – учитељ Јасминка Вуковић</li> </ul> <p>На конкурс „Разиграни кликери“ похваљен је рад учитеља Драгане Тодоровић.</p> |
| <b>ЦИЉ</b>                                                                                  | <b>3. ПОВЕЋАЊЕ НИВОА УЧЕНИЧКИХ ПОСТИГНУЋА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Задатак 3.1.</b><br>Периодично тестирање знања ученика: иницијално, полугодишње, годишње | Реализовано је иницијално тестирање ученика   | На нивоу Стручних већа млађих разреда и већег броја Стручних већа предметне наставе, сачињени су иницијални тестови и кључ за бодовање сваког од њих. У септембру је обављено иницијално тестирање ученика од 2. до 8. разреда. У оквиру Стручних већа извршена је анализа постигнућа ученика и направљен је предлог мера за наредни период. Иницијално тестирање се користи у сврхе дијагностиковања стања, а потом за планирање потребних активности наставника у циљу побољшања нивоа постигнућа ученика. Резултати играју значајну улогу у диференцирању наставе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                             | Реализовано је полугодишње тестирање ученика  | На нивоу Стручних већа млађих разреда и већег броја Стручних већа предметне наставе, сачињени су полугодишњи тестови и кључ за бодовање сваког од њих. У оквиру Стручних већа биће извршена анализа постигнућа ученика и направљен предлог мера за наредни период.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                 | Реализовано је годишње тестурање ученика                                                                                                              | На нивоу Стручних већа млађих разреда и већег броја Стручних већа предметне наставе, сачињени су годишњи тестови и кључ за бодовање сваког од њих. У оквиру Стручних већа извршена је анализа постигнућа ученика.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Задатак 3.2.</b><br>Реализација припремне наставе за ученике 8. разреда током целе школске године                            | За ученике 8. разреда реализовани су часови припремне наставе за завршни испит.                                                                       | Током школске године, а интензивније у другом полугодишту, за ученике 8. разреда реализовани су часови припремне наставе за завршни испит.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Задатак 3.3.</b><br>Већа примена диференциране наставе у свакодневном раду са ученицима                                      | Наставници у својој свакодневној пракси у већој мери, у складу са могућностима и садржајем рада, планирају и примењују диференцирани рад са ученицима | Педагошко – психолошка служба и директор школе континуирано прате рад наставника и посећују часове свих видова наставе, након којих обављају разговор и инструктиван рада са наставницима. Упућују наставнике на примену диференцираног рада и благовремено и квалитетније формативно оцењивање. Закључак Тима је да постоји помак у остварењу овог задатака, мада је потребно наставити са његовом реализацијом како би се диференцирани рад примењивао у већој мери. |
| <b>ЦИЉ</b>                                                                                                                      | <b>4. ПОВЕЋАЊЕ СТЕПЕНА МОТИВИСАНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ЗА СОПСТВЕНО НАПРЕДОВАЊЕ</b>                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Задатак 4.1.</b><br>Континуирано праћење и промовисање добрих резултата ученика у свим областима                             | Континуирано се прате и промовишу добри резултата ученика у свим областима.                                                                           | На предлог чланова Савета родитеља отворен је Инстаграм профил школе. Промовисање добрих резултата ученика, али и свих активности које се спроводе у школи, врши се на сајту школе, ФБ страници и ИН профилу школе. По потреби се кроз књигу обавештења истичу похвале.                                                                                                                                                                                                |
| <b>Задатак 4.2.</b><br>На нивоу школе планирају се и реализују активности за усвајање и примену метода и техника успешног учења | Реализоване су радионице са ученицима за усвајање и примену метода и техника успешног учења                                                           | Педагошко – психолошка служба и одељењске старешине су реализовали инструктивне разговоре и радионице са ученицима у циљу усвајања и примене метода и техника успешног учења.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задатак 4.3.</b><br>Унапређивање социјалних вештина ученика                                   | Реализоване су радионице са ученицима за унапређивање социјалних вештина и примену асертивне комуникације. На часовима одељењских старешина, у сарадњи са психологом школе, реализоване су радионице, предавања у циљу оспособљавања ученика за ненасилно решавање сукоба. Формиран је вршњачки тим који је реализовао предавања за ученике. | Педагошко – психолошка служба је реализовала радионице са ученицима у циљу развијања емпатије и јачања социјалних вештина ученика.<br>Ученички парламент је израдио презентацију на тему емпатије коју је презентовао у одељењима старијих разреда.<br>У млађим разредима су реализоване радионице о толеранцији.<br>Психолог школе је у сарадњи са одељењским старешинама реализовао радионице за унапређивање социјалних вештина и примену асертивне комуникације.<br>Формиран је вршњачки тим који чине ученици 7. и 8. разреда.<br>Вршњачки тим је реализовао предавање о злоупотреби психоактивних супстанцу за ученике 5. и 6. разреда. |
| <b>Задатак 4.4.</b><br>Подршка ученицима у области професионалне оријентације                    | ❖ Сајам образовања<br>❖ Професионална оријентација                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ученици осмог разреда посетили су Сајам образовања на територији наше општине. Педагошко – психолошка служба обавља разговоре са ученицима о намерама уписа у средње школе и пружа им подршку и потребне додатне информације.<br>Часовима одељењског старешине у одељењима 8. разреда присуствовали су родитељи који су презентовали занимање којим се баве.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ЦИЉ</b>                                                                                       | <b>5. Квалитетнија партиципација родитеља у животу и раду школе</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Задатак 5.1.</b><br>Укључивање родитеља у активности које школа предвиђа Годишњим планом рада | Савет родитеља се активније укључује у давање предлога који ће ући у Годишњи план рада школе                                                                                                                                                                                                                                                 | Предлози представника Савета родитеља се уважавају и узимају у обзир приликом планирања и реализације бројних активности школе.<br>Сарадња у овој школској години је остварена на већем нивоу у односу на протекли период.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Задатак 5.2.</b><br>Пружање веће подршке родитељима у јачању родитељских компетенција         | Планирање и реализовање радионица са родитељима                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Педагошко – психолошка служба је реализовала радионицу са родитељима ученика првог и петог разреда у циљу превазилажења потешкоћа приликом навикавања на школску средину и преласка са разредне на предметну наставу.<br>Реализовани су родитељски састанци са родитељима ученика 8. разреда. Циљ је био упознавање родитеља са платформом „Моја                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  |                                                                                                                        | средња школа“ и пружање подршке родитељима и ученицима у полагању завршног испита и свим активностима везаним за упис ученика у средњу школу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                  | Укључивање родитеља у реализацију тематских недеља, уређење школског простора, реализацију приредби....                | Родитељи су узели активно учешће у реализацији Новогодишњег базара и новогодишње приредбе и других активности које су реализоване у матичној школи и свим издвојеним одељењима. Родитељи узимају активно учешће у реализацији радионица са родитељима поводом празника и значајних датума (Школска слава Свети Сава, Осми март, тематски дани)<br>Школа реализује радионице за будуће прваке (Учитељи/боравак и енглески језик)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                  | Укључивање родитеља у реализацију програма ПО – родитељи експерти                                                      | Часовима одељењског старешине у одељењима 8. разреда присуствовали су родитељи који су презентovali занимање којим се баве. Предлог Тима је да се наведен облик сарадње прошири и да буде заступљенији у више разреда.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Задатак 5.3.</b><br>Укључивање родитеља у побољшање материјално – техничких услова рада школе | Родитељи дају предлоге и учествују у акцијама које се спроводе за унапређење материјално – техничких услова рада школе | ИО Марковац – уређење школског дворишта, фарбање ограде, ревитализација споменика, жардињере са цвећем<br>ИО Велика Иванча – уређење унутрашњости школе: замена врата, кречење, уређење дворишта.<br>ИО Кораћица – уређење дворишта, уређење унутрашњости школе, учионица<br>Матична школа – донација клима уређаја, кречење свлачионица, уређење аутобуског стајалишта за ученике, посредовање у осветљењу школу и побољшању хоризонталне и вертикалне сигнализације.<br>ИО Пружатовац – предлог родитеља је пријава школе на пројекат „Радна акција са Тамаром“<br>Предлог родитеља је наставак пројекта ограђивања школе у циљу побољшања безбедности ученика, запослених школе и свих који учествују у школском животу. |

| ЦИЉ                                                                                     | 6. Углед и промоција школе у локалној заједници                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задатак 6.1.</b><br>Укључивање школе у пројекте на различитим нивоима                | Задатак је у малој мери остварен.<br>У току је формирање Тима за праћење и израду пројеката<br>Ове школске године наставници су се појединачно, са групом ученика укључивали у пројекте. | Професор француског језика Мирјана Радонић учествовала је на радионици "Рано учење француског језика у централној и источној Европи" од 6. до 8. новембра у Софији. На регионалну обуку делегирало ју је Министарство просвете.<br>Колегиница Мирјана израдила је пројекат под називом: "Поправимо поштовање!" Пројекат је настао у циљу промовисања поштовања у међусобном опхођењу у свакодневном школском животу, а у оквиру конкурса који реализују Француски институт у Србији и Гете институт у Београду. У пројекту су учешће узели ученици и наставници наше школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Задатак 6.2.</b><br>Укључивање школе у манифестације и пројекте у локалној заједници | Школа активно учествује у манифестацијама и пројектима у локалној заједници                                                                                                              | Дана 12. октобра ученици наше школе извели су пригодан програм у обележавању 80 година од ослобођења Младеновца у Другом светском рату. У реализацији програма учествовали су ученици осмог и шестог разреда, са наставницом српског језика и књижевности Маријом Дабетић и наставницом музичке културе Тијаном Волф, као и учитељица Јасминка Вуковић чија је ученица другог разреда рецитовала одабрану песму.<br>ГО Младеновац је обезбедила новогодишње пакетиће за ученике млађих разреда.<br>За ученике млађих разреда реализована су предавања од стране представника МУП – а.<br>Сарадња је остварена и са Домом здравља Младеновац.<br>Представници Дома здравља су реализовали презентације и радионице на различите теме током школске године.<br>Ученици 2/3а су узели учешће на конкурс у Рецитационицу у организацији Дечијег културног центра Јагодина.<br>На XV фестивалу децјег стваралаштва "Театар од снова" који је одржан 9. 5. 2025.године у Лугавчини, ученици издвојеног одељења из Велике Иванче, представили су се комадом "Краљевски фестивал", ученик Лазар Димитријевић награђен је као најбољи глумац. У припремању и извођењу представе учествовали су: |

|                                                                                                              |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                              |                                                                                                                                | Марија Дабетић и Силвана Лесковац – сценарио и режија; Катарина Лесковац, Милош Стевановић и Јадранка Ковач Новаковић – сценографија и реквизити; Мирјана Чолић – костими; Даница Пејовић – музика. Наведена представа уз скеч на енглеском језику, у реализацији ученика матичне школе и наставнице Татјане Нинковић, као и хор под руковођењем наставнице Тијане Волф, те плесну тачку ученика другог разреда под вођством учитељица Драгане Тодоровић и Марине Благојевић, изведена је у оквиру програма за Дан школе. |
|                                                                                                              | Спортска такмичења                                                                                                             | Ученици наше школе се укључују и остварују запажене успехе на свим спортским такмичењима у локалној заједници и у организацији Спортског савеза. Резултати се промовишу на сајту школе, ФБ и ИН страници.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Задатак 6.3.</b><br>Сардња са другим образовним установама и значајним институцијама у локалној заједници | Школа остварује сарадњу са другим образовним установама и значајним институцијама у локалној заједници по различитим питањима. | Током школске године остварена је континуирана сарадња са образовним установама у окружењу и са свим значајним институцијама у локалној заједници. Тим предлаже да се настави са сарадњим како би се, између осталог, школа промовисала и била препознатљива у локалној заједници.                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Задатак 6.4.</b><br>Континуирано промовисање активности школе путем сајта и друштвених мрежа              | Направљен је и инстаграм профил школе. Континуирано се прате и промовишу активности које се реализују у школи                  | Промовисање свих активности које се спроводе у школи, континуирано се врши на сајту школе, ФБ страници и ИН профилу школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Циљ</b>                                                                                                   | <b>7. Побољшање материјално – техничких и просторних услова за рад</b>                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Задатак 7.2.</b><br>Прикључење матичне школе на даљински систем грејања                                   | Сprovedена је процедура на иницијативу Секретаријата за образовање и дечију заштиту                                            | Средства за извођење радова још увек нису обезбеђена.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Задатак 7.3.</b><br>Санација и адаптација тоалета у матичној                                              | Урађен је предмер и предрачун радова                                                                                           | Средства за извођење радова још увек нису обезбеђена.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                             |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| школи                                                                                       |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Задатак 7.4.</b><br>Израда грејних инсталација у Кораћици и Пружатовцу                   | Урађен је предмер и предрачун радова и покренута је процедура за обезбеђивање средстава за извођење радова          | Завршени су радови и уведено централно грејање у Кораћици. Израда грејне инсталације у Пружатовцу је у току.                                                                                                                                                                                       |
| <b>Задатак 7.5.</b><br>Израда оgrade у Пружатовцу и Међулужју                               | Урађен је предмер и предрачун радова и покренута је процедура за обезбеђивање средстава за извођење радова          | Радови на изради оgrade у Пружатовцу су у току.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Задатак 7.6.</b><br>Санација и адаптација оgrade у матичној школе                        | Урађен је предмер и предрачун радова и покренута је процедура за обезбеђивање средстава за извођење радова          | Извршени су радови на адаптацији оgrade у матичној школе                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Задатак 7.7.</b><br>Увођење видео надзора у Великој Иванчи и Међулужју                   | Урађен је предмер и предрачун радова                                                                                | Поред планираног, уведен је видео надзор у сва издвојена одељења, као и у матичну школу у оквиру пројекта „Belgrade smart city“.                                                                                                                                                                   |
| <b>Задатак 7.8.</b><br>Рушење старог објекта школе у Пружатовцу                             | Добијена је сагласност за рушење старог објекта школе у Пружатовцу.                                                 | Радови на рушењу старог објекта школе у Пружатовцу су у току.                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Задатак 7.10.</b><br>Санација и адаптација свлачионица и вентилације у фискултурној сали | У процедури                                                                                                         | Задатак предвиђеног планом је делимично остварен, а у складу са могућностима школе.                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ЦИЉ</b>                                                                                  | <b>8. Пружање подршке ученицима</b>                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Задатак 8.1.</b><br>Имплементација и спровођење пројекта „На заједничком путу учења“     | Реализација и имплементација пројекта „На заједничком путу учења“.<br>Остваривање сарадње са ПУ „Јелица Обрадовић“. | Активности пројекта „На заједничком путу учења“ имплементирани су у Годишњи план рада школе и остварују се различити облици сарадње са ПУ „Јелица Обрадовић“ коју похађају будући ученици школе. Током школске године реализоване су радионице за предшколце на месечном нивоу. Предшколци су били |

|                                                                                      |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                                                                | гости на приредбама и другим активностима које су реализоване у школи.                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Задатак 8.2.</b><br>Учешће у пројекту УНИЦЕФ – а и ШУ Београд „Учимо сви заједно“ | Евалуација спроведених активности у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“.                                       | Извршена је евалуација спроведених активности у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“.                                                                                                                                                                                             |
| <b>Задатак 8.3.</b><br>Програм транзиције                                            | Израђен је Програм транзиције. Спроводе се активности предвиђене програмом.                                    | Програм транзиције и пројекат „На заједничком путу учења“ се преклапају у већини сегмената. Школа се труди да у што већој мери реализује планиране активности, а у циљу промоције школе и пружања подршке ученицима при преласку са једног на други ниво образовања и васпитања. |
| <b>Задатак 8.4.</b><br>Деловање у кризним ситуацијама                                | Израђен је и усвојен протокол о поступању у кризним ситуацијама<br>Спроводе се активности предвиђене програмом | Израђен је и усвојен протокол о поступању у кризним ситуацијама. Спроводе се активности предвиђене програмом.                                                                                                                                                                    |

Координатор Тима за школско развојно планирање Јасминка Вуковић, професор разредне наставе

## Извештај о раду Тима за професионални развој школе

| Програмски садржај или планиране активности                                                                                                                                   | Време реализације | Носиоци активности | Ефекти/ рефлексива                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Састанак Тима за Професионални развој и анализа стручног усавршавања                                                                                                          | септембар         | Чланови тима       | Тим за Професионални развој анализирао стручно усавршавање учитеља, наставника и стручних сарадника за претходну школску годину                                   |
| Расподела задужења међу члановима Тима и договор о раду Тима за професионални развој<br>Израда годишњег плана рада Тима за професионални развој                               | септембар         | Чланови тима       | Извршена расподела задужења и направљен договор о динамици састајања Тима<br>Годишњи плана рада Тима за професионални развој је уврштен у Годишњи план рада школе |
| Анализа потреба стручних већа за стручним усавршавањем<br>Израда Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2024/25.год. | септембар         | Чланови тима       | Прикупљени подаци о избору семинара стручних већа за школску 2024/2025.год.<br>Израђен годишњи план стручног усавршавања школе изван установе                     |
| Израда личних планова стручног усавршавања                                                                                                                                    | септембар         | Чланови тима       | Сви учитељи, наставници и стручни сарадници имају план стручног усавршавања у установи и ван установе за шк.2024/25год.                                           |
| Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара                                                                                                                        | Током године      | Чланови тима       | Организовани семинари                                                                                                                                             |
| Евиденција о стручном усавршавању                                                                                                                                             | Током године      | Чланови тима       | Постоји електронска база података о стручном усавршавању као и папирна документација, налази се код Координатора Тима за професионални развој                     |

|                                                                                                 |               |                                  |                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Стално стручно усавршавање учитеља, наставника, стручних сарадника и руководства школе          | .током године | Чланови тима<br>Наставничко веће | Стално стручно усавршавање је у функцији побољшања образовних постигнућа<br><br>Стално стручно усавршавање је у функцији вредновања и самовредновања рада школе |
| Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2024/25.год.    | Током године  | Чланови тима                     | Извршена евалуација стручног усавршавања                                                                                                                        |
| Извештај о раду тима у школској 2024/2025. години и израда плана рада за наредну школску годину | август        | Чланови тима                     | Извештај о реализованим активностима које су планиране у годишњем плану стручног усавршавања на нивоу установе као и у личним плановима стручног усавршавања    |

Координатор Тима

Ана Јовановић, наставник информатике и рачунарства, помоћник директора

## Извештај о стручном усавршавању

У складу са Годишњим планом рада школе за школску 2024/2025. годину и својим личним плановима стручног усавршавања, а у сарадњи са Тимом за професионални развој школе и Тимом за школско развојно планирање сви чланови Наставничког већа реализовали су и посећивали угледне и тимске часове, присуствовали представљањима нових уџбеника различитих издавачких кућа, вебинарима, трибинама и стручним скуповима, похађали семинаре и обуке одобрене од стране ЗУОВ-а и реализовали предавања у оквиру стручних већа у циљу хоризонталне едукације. Током године одржано је више тематских дана и тематских недеља, ученици су учествовали на различитим такмичењима према Календару такмичења као и на бројним конкурсима. У сарадњи са Тимом за развој школског маркетинга све активности су пропраћене на школском сајту, фејсбук и инстаграм страници. Сви чланови Наставничког већа учествовали су у раду Тимова и Стручних већа. Сви наставници, учитељи и стручни сарадници сачинили су извештај о стручном усавршавању за школску 2024/25. годину као и план стручног усавршавања за 2025/26.

## Семинари

| Редни број | Назив обуке                                                                                                                                                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.         | Изазови савременог родитељства и васпитања, Александар Мисојчић, психијатар и психотерапеут                                                                                                |
| 2.         | Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, професор српског језика                                                                                        |
| 3.         | Социоемоционално учење – Чија је одговорност?                                                                                                                                              |
| 4.         | Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење                                                                                                                                               |
| 5.         | 66. Зимски републички семинар                                                                                                                                                              |
| 6.         | Насиље у школи, шта кад се догоди? – увезаност прописа и одговорности свих запослених у интервенцији                                                                                       |
| 7.         | Еразмус + мреже и платформе за професионално усавршавање наставника                                                                                                                        |
| 8.         | Еразмус + информативни дани                                                                                                                                                                |
| 9.         | Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења                                                                                                             |
| 10.        | Континуирано усавршавање професора француског језика као и професора који у билингвалној настави предају француски, зимска школа, организатор:УПФС ЗУОВ К1                                 |
| 11.        | Регионална обука за наставнике француског језика на даљину . Одлуком Министарства просвете обука на мудл платформи у креирању садржаја и наставних припрема и планова за француски језик . |
| 12.        | Настава француског језика на раном узрасту                                                                                                                                                 |

|     |                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | Међународни конгрес професора француског језика Букурешт                                                                                                                                                                      |
| 14. | Сазнајмо, научимо, применимо- Зуов и Министарство просвете – К1 аутор и предавач                                                                                                                                              |
| 15. | Међународни конгрес професора француског језика универзитет Безансон, међународни центар за француски као страни језик                                                                                                        |
| 16. | Стручни скуп „Делује да је немогуће све док не успете – Нелсон Мендела“                                                                                                                                                       |
| 17. | Поширимо границе: Креативна настава енглеског језика                                                                                                                                                                          |
| 18. | Love English, MM webinar with DATA STATUS                                                                                                                                                                                     |
| 19. | Creativity as the Key: Webinar on Activities to Stimulate Creativity in English Language Teaching, MM webinar with DATA STATUS                                                                                                |
| 20. | WORLD WATCHERS 3 SERBIA – Who says lessons can’t be fun and interactive? MM webinar with DATA STATUS                                                                                                                          |
| 21. | Даровито дете у разреду – од скривеног талента до ИОП-а 3 - онлајн, 14.09.2024 – 05.10.2024, Удружење Креативни учитељи, Нови Београд                                                                                         |
| 22. | Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења, 14.1.2025, Београд, Завод за унапређење образовања и васпитања                                                                                |
| 23. | Вебинар – Квалитетан час – од самовредновања до остваривања стандарда – Едукативни центар „Еду софтвер плус“ Чачак                                                                                                            |
| 24. | Вебинар – Клетт - Од не може, до може: Подршка развоју деце                                                                                                                                                                   |
| 25. | Вебинар – Клетт – Комуникација, минско или подстицајно поље                                                                                                                                                                   |
| 26. | Wébinaire – La littérature en classe de FLE – Animateur 1, Hachette – Књижевна дела у другом страном језику – издавач Ашет                                                                                                    |
| 27. | Wébinaire – CLE formation – Développement personnel et insertion professionnelle: développer des savoir-être clés dans la classe de FLE – Лично усавршавање и развијање кључних вештина у другом страном језику - издавач КЛЕ |
| 28. | Wébinaire - Évaluer, c’est motiver – Animateur 1, Hachette – Вредновање је мотивација – издавач Ашет                                                                                                                          |
| 29. | Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе ПАС                                                                                                                                                                      |
| 30. | Међинародни стручни скуп – Поширимо границе: Креативна настава енглеског језика                                                                                                                                               |
| 31. | Стручни скуп „Делује да је немогуће све док не успете – Нелсон Мендела“, конфееренција                                                                                                                                        |
| 32. | Обука за супервизоре на Завршном испиту школске 2024/25.                                                                                                                                                                      |
| 33. | Интерактивни вебинар Историја 7.разред (Нови Логос)                                                                                                                                                                           |
| 34. | Интерактивни вебинар Историја –7. Разред (Дата Статус)                                                                                                                                                                        |
| 35. | Интерактивни вебинар Историја – 7. Разред (Фреска)                                                                                                                                                                            |
| 36. | Комуникација: минско или подстицајно поље, стручни скуп (Клет)                                                                                                                                                                |

|     |                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37. | Квалитетан час – од самовредновања до остваривања стандарда (Едукативни центар „Еду софтвер плус“ Чачак и Едукативно развојни центар)              |
| 38. | Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација (Дата статус)                                                                             |
| 39. | Дигитална школа (ЗВКОВ)                                                                                                                            |
| 40. | Изазови савременог родитељства и васпитања (Клет)                                                                                                  |
| 41. | Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету (Клет)                                                                              |
| 42. | Социоемоционално учење – Чија је одговорност (Клет)                                                                                                |
| 43. | Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања (обука за наставнике на платформи „Чувам те“)     |
| 44. | Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља (обука за наставнике на платформи „Чувам те“) |
| 45. | Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих (обука за наставнике на платформи „Чувам те“)      |
| 46. | Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите (обука за наставнике на платформи „Чувам те“)                |
| 47. | Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља (обука за наставнике на платформи „Чувам те“)                              |
| 48. | Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима (обука за наставнике на платформи „Чувам те“)                                 |
| 49. | Имплементација индустрије 4.0 у образовању                                                                                                         |
| 50. | "Насиље у школи, шта кад се догоди? - увезаност прописа и одговорности свих запослених у интервенцији"                                             |
| 51. | Апликација за самовредновање- помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања- ИК „Клетт“                                           |
| 52. | Неуспех као корак ка успеху- динамика идентитета у основи школског неуспеха- ИК „Клетт“                                                            |
| 53. | Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења                                                                     |
| 54. | Видео обука - Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце                                                |
| 55. | акредитовани онлајн скуп "КЛИМАТСКЕ АКЦИЈЕ У ШКОЛИ"“                                                                                               |
| 56. | вебинар „ИОП- стручни послови одељенског старешине, стручног сарадника и наставника“                                                               |
| 57. | Онлајн презентација уџбеника - Биологија за седми разред основне школе- вебинар ИК „Вулкан“                                                        |
| 58. | Неуспех као корак ка успеху- динамика идентитета у основи школског неуспеха-                                                                       |

|     |                                                                                                                                                                                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | ИК „Клетт“                                                                                                                                                                                   |
| 59. | „ Амбијентално учење у служби едукативног туризма“, ЗУОВ, кат.бр. 471, бр.29-13-2024.                                                                                                        |
| 60. | „50 научних игрица“, Образовни центар СТЕМ                                                                                                                                                   |
| 61. | „Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања“, ИК “Data status“                                                                                                |
| 62. | “2 приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње“, ОЦ СТЕМ                                                                                                                        |
| 63. | „Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација“, ИК “Data status“                                                                                                                 |
| 64. | „Илустративност у школским уџбеницима хемије“, ИК “Data status“                                                                                                                              |
| 65. | „Од апстрактног до конкретног: како хемију приближити ученицима кроз контекст и аналогije“, ИК “Data status“                                                                                 |
| 66. | „Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања“, ЗУОВ, бр. 1738/7994 |
| 67. | „Примена апликације за прегледање отворених задатака на завршном испиту /државној матури школске 2023/24. године“, ЗУОВ, бр. 2024 / 33-852-55006                                             |
| 68. | Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце                                                                                                        |
| 69. | Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси ЗУОВ                                                                                                                                  |
| 70. | Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на Завршном испиту школске 2024/2025 године ЗУОВ                                                                                |
| 71. | Примена дигиталних алата за приказ и анализу простора у настави<br>Географски институт "Јован Цвијић"                                                                                        |
| 72. | Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1                                                                                                                        |
| 73. | Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2                                                                                                                        |
| 74. | Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 3                                                                                                                        |
| 75. | Обука за развој и вредновање читалачке писмености у првом циклусу основне школе                                                                                                              |
| 76. | „Подстицај за успех – креативне стратегије у настави математике“ – трибина (онлајн)                                                                                                          |
| 77. | Климатске реакције у основној школи, трибина                                                                                                                                                 |
| 78. | Подршка наставницима и ученицима у кључним школским променама, трибина                                                                                                                       |
| 79. | Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења (онлајн)                                                                                                      |
| 80. | Путокази ка школи“ – трибина (онлајн)                                                                                                                                                        |
| 81. | „Смотра луткарства у школи – Нек лутка игра као чигра 4“ - трибина (онлајн)                                                                                                                  |
| 82. | „Смотра игара у настави – Разиграни кликери 3“ - трибина (онлајн)                                                                                                                            |
| 83. | „Креативне идеје из учионице 4“ - трибина (онлајн)                                                                                                                                           |
| 84. | ОБРАЗОВАЊЕ - ПОГЛЕД У БУДУЋНОСТ (конференција)                                                                                                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 85. | Загонетне авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу                                                                                                                  |
| 86. | XXXIX Сабор учитеља Србије – Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава                                                                                   |
| 87. | Обука: Како до позитивне школске климе, ОШ „Прва основна школа“ Ваљево                                                                                                            |
| 88. | Обука: Како до позитивне школске климе, ОШ „Десанка Максимовић“ Пожаревац                                                                                                         |
| 89. | Механизми успешнетранзиције при преласку детета из предшколске установе у први разред основног образовања                                                                         |
| 90. | СУРС Унапређење наставне праксе кроз размену професионалних искуства – рад „Како је Пепељуга научила да гледа на сат“ одабран за електронски зборник акредитованог стручног скупа |
| 91. | Учионица добре воље-школски програм за конструктивно решавање сукоба                                                                                                              |
| 92. | Програм обуке за запослене у образовању/дигитална учионица/дигитално компетентан наставник-увођење електронских уџбеника и дигитално образовних материјала                        |
| 93. | „Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци“                                                                                                    |

## Извештај о раду Тима за безбедност на раду

### 1. Основни подаци:

- Период за који се извештај подноси: Годишњи извештај шк. 2024/25. год.
- Састав Тима за безбедност на раду у току школске 2024/2025.године чинили су :

1. Саша Ранковић, секретар школе- координатор тима
2. Душан Младеновић, професор физичког и здравственог васпитања
3. Љубинко Гацић, професор физичког и здравственог васпитања
4. Зоран Михаиловић, домар мајстор одржавања
5. Иван Мирковић, домар мајстор одржавања

Од 18.02.2025.године дошло је до промене координатора тима . Нов координатор Јована Кандић преузела је одговорност у складу са правилима и процедурама школе.

### 2. Спроведене активности

- Превентивне активности
  - Сарадња са МУП-ом/агенцијом за саобраћај/јединицом за ванредне ситуације  
У току школске године вршена су предавања од стране припадника МУПА-а на тему „Безбедност у саобраћају“ и „Превенција злоупотребе ПАС“од стране ПП службе наше школе.  
Дана 25.10.2024.године од стране Агенције за безбедност саобраћаја и МУП-а реализован је пројекат „Караван безбедности саобраћаја“ и „Пажљивкова смотра“ такмичење из познавања саобраћајних правила за ученике првог и другог разреда.  
Ватрогасна служба је дана 14.02.2025.године вршила предавања на тему „Заједно и безбедно кроз детињство“.
- Провера техничке опремљености
  - Сваког месеца је редовно вршен обилазак и провера безбедности из области безбедности и здравља на раду, од стране Добривоја Ристића запосленог у „М-систем“ Ниш, на основу чега су достављани Записници у којем се констатује да се поштују мере и одредбе БЗНР и општег Упуста за безбедан рад. На огласној табли школе су објављивана упутства у случају повреде на раду како би сви заполени били упознати са својим правима и обавезама.
  - Вршене су и редовне контроле противпожарних апарата у свим нашим школама од стране Добровољног ватрогасног друштва „Крагујевац“.
  - Све наше школе покривене су видео надзором од стране „SMART CITY“пројекта града Београда.

- Школски полицајац редовно је присутан у школи и обавља послове у складу са својим овлашћењима. Његова улога огледа се у очувању безбедности ученика и запослених, као и пружању подршке школи у ситуацијама које захтевају сарадњу са органима реда. Током периода извештавања није било безбедносних инцидената, а сарадња са школским полицајцем одвија се на задовољавајућем нивоу.
- Евиденција и анализа инцидената
  - Током извештајног периода евидентирано је оштећење школског инвентара, уништавање фасаде, писање по зидовима школе и површинама унутар школе, замена брава. Након спроведених разговора са ученицима и наставним особљем, идентификовани су актери догађаја. Родитељи ученика су благовремено обавештени, а настала штета је у потпуности надокнађена. Ученицима су изречене одговарајуће васпитне мере у складу са правилима школе, са циљем превенције сличних инцидената у будућности.
  - Дана 28.06.2025. године испред школе догодио се напад на теткицу и родитеља ученика школе. Инцидент је одмах пријављен надлежној полицијској станици, а школа је предузела све мере у оквиру својих надлежности. Тим за безбедност ће пратити даљи ток поступка и сарађивати са надлежним органима по овом питању.
  - На основу извештаја Тима за заштиту деце утврђено је да је током школске године 9 (дрвет) ученика учествовало у ситуацијама насиља другог нивоа. У складу са процедурама предузете су мере васпитног деловања и обављени разговори са ученицима и родитељима. Није било евидентираних случајева вршњачког насиља у електронском облику. Тим за заштиту деце наставља са праћењем понашања ученика и спровођењем превентивних активности ради смањења ризика од понављања насиља.
  - Школски одбор ОШ “Коста Ђукић“ Младеновац, усвојио је Анекс школског програма - Протокол о поступању у кризним ситуацијама-усклађивање са законом дел.бр 1581 од дана 13.09.2024. године.

### 3. Процена безбедносног стања

- На основу налога Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за проверу безбедности и стабилности свих обеката јавне намене и објеката линијске инфраструктуре бр.351-03служ/2024-18 од 08.11.2024.године , Секретаријат за инспекцију, надзор и комуникацију извршио је ванредни надзор објеката ИО Кораћичке Ливаде и издао Записник II X-12 број: 356-380/2025 Датум: 03.03.2025. год. На основу налога, ангажован је вештак грађевинске струке који је сачинио извештај о стању објекта П-108 од 31.3.2025. године. Извршен је преглед и објекта ИО Пружатовац и донет Записник II X-12 број:356-379/2025 Датум: 26.08.2025. године .. и преглед објекта ИО Међулужје и Записник II X-12 број: 356-381/2025

Датум: 28.02.2025. год. На основу налога, ангажован је вештак грађевинске струке који је сачинио извештај о стању објекта дел.бр. 362 од 19.3.2025. године

На основу обиласка и анализа школског простора, Тим за безбедност је утврдио следеће факторе ризика који могу утицати на безбедност ученика и запослених:

- Општа отвореност школских објеката и непостојање комплетне оградe око појединих издвојених одељења наше школе, тачније :

1. Матична школа – непостојање рампе отежава приступ и представља безбедоносни ризик.
2. ИО Међулужје – оштећена ограда
3. ИО Велика Иванча –простор није ограђен, што повећава ризик од уласка неовлашћених лица
4. ИО Пружатовач –постојећа бетонска ограда је небезбедна и захтева хитну санацију

- Школа је у више наврата подносила захтев за обезбеђивање средстава потребних за израду аката о противпожарној заштити. Међутим, до сада та средства нису била одобрена, што представља значајан ризик и отежава спровођење свих прописаних мера у области заштите од пожара.

#### 4. Закључак

Тим за безбедност констатује да су уочени одређени ризици и слабости у систему заштите, али и да су предузете одговарајуће мере на њиховом отклањању. Сарадња са школским полицајцем, родитељима и надлежним институцијама одвија се на задовољавајућем нивоу.

#### 5. Тим предлаже следеће мере:

- Организовати заједничку вежбу евакуације ученика и запослених
- Завршити пројекат ограђивања школских објеката
- Обезбедити средства и извршити израду аката о противпожарној заштити
- Наставити сарадњу са МУП-ом и Сектором за ванредне ситуације
- Континуирано радити на повећању безбедности ученика, запослених и родитеља као и смњењу фактора ризика

Координатор тима за безбедност на раду Секретар школе Јована Кандић

## Извештај о раду Ученичког парламента

| Планиране активности                                                                                                             | Време реализације | Носиоци активности                                      | Реализовано током школске године                                 | Ефекти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.Формирање одбора и избор председника УП<br><br>2. Израда плана рада УП<br><br>3. План активности поводом Европског дана језика | септембар         | Координатор<br>Представници одељења 7. и 8. разреда     | Реализовано током септембра.<br>Конститутивна седница 11.9.2024. | Изабрани ученици су заинтересовани за рад у УП и упознати су са планом активности за текућу школску годину.<br>За председника Ученичког парламента изабран је већином гласова ученик одељења 7/3 Урош Јовановић.<br>26.9. је обележавање Европског дана језика. Ученици су учествовали у активностима које је најавило стручно веће наставника језика. Ове године је отворен конкурс на тему мира. Чланови УП су учествовати у одабиру три најкреативније литерарно-ликовна рада.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10. конференцији Бачких парламената одржаној у Смедереву у ОШ "Др Јован Цвијић".                                                 | октобар           | Координатор<br><br>Чланови УП<br><br>Помоћник директора | Реализовано 11.10. 2024.                                         | У оквиру активности поводом Дечје недеље, представници Ученичког парламента наше школе у пратњи помоћника директора, Ане Јовановић, и координатора Ученичког парламента, Марине Кастратовић, су учествовали на 10. конференцији Бачких парламената одржаној у Смедереву у ОШ "Др Јован Цвијић". Неда Лукичић 7/1, Урош Јовановић 7/3 и Вук Мијаиловић 8/1 имали су прилику да у изузетно гостопримљивој атмосфери размене искуства са Ученичким парламентима основних и средњих школа из Смедерева, Краљева, Јагодине, Смедеревске Паланке, Велике Планае, Лапова.<br>Тема овогодишње, десете конференције, је била : „Бачки парламент и еколошка култура код ученика“. Представници парламената основних и средњих школа су кроз презентације |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                                                                            |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Анализа остварених активности, предлози и сугестије за даљи рад<br>2. Хуманитарни базар у сарадњи са родитељима поводом новогодишњих празника<br>3. Хуманитарна организација прикупљања материјала за пакетиће за угрожену децу са Косова<br>4. Договор о садњи садница добијених од ГО Младеновац<br>5. Текућа питања | Децембар 2024. | Чланови УП<br>Координатор<br>ПП служба                                     | 4.12.2024.<br>Децембар 2024. | У сарадњи са ПП службом четворо представника УП, Маша Тодоровић, Сара Радојевић, Вук Мијаиловић и Петар Петровић, успешно реализују предавање у циљу превенције злоупотребе психоактивних супстанци. Презентацију су направили уз подршку координатора парламента и помоћ ПП службе, предвиђено је да буду обухваћена сва одељења од 4. до 8. разреда<br><br>Хуманитарна акција прикупљања слаткиша за угрожену децу са Косова у оквиру организације „Сви за Космет“ је спроведена. |
| Присуство седницама ШО                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Током године   | Вук Мијаиловић<br>Неда Лукичић                                             | Током године                 | Упознавање са актуелним питањима и начином функционисања школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. Организовање дебате и размене са ученичким парламентима других школа, размена идеја и искуства<br>2. Учешће у фото конкурс у Из угла моје учионице( школе)                                                                                                                                                             | Фебруар 2025.  | Чланови УП<br>Координатор                                                  |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. Организовање другарске вечери за ученике осмог разреда – разматрање спецификације                                                                                                                                                                                                                                      | Април 2025     | Ученици осмог разреда                                                      | април                        | Ученицима је на вибер групи четири дана раније послата спецификација на увид, везана за другарско вече. Имали су прилику да у својим одељењима разговарају о евентуалним изменама. Након разговора са присутним ученицима и обиласка одељења осмог разреда, чији представници парламента нису били на састанку, дошло се до предлога да за музику имају ди-џеја, а све остале предлоге би прихватили.                                                                               |
| 1.Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Април 2025.    | Мила Јовановић<br>7/1, Неда Лукичић<br>7/1, Сара Костић<br>7/2, Мина Марић | 24.4.2025.                   | Састанак парламента је одржан у ОШ „Свети Сава“. Присуствовали су представници парламента из свих младеновачких основних                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                              |                      |                                                                                                                                                                                                                       |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.Укључивање ученика у волонтерске акције.<br>3.Укључивање УП у уређење школског простора и очувањ животне средине<br>4.Припрема и информисање ученика осмог разреда за упис у средње школе. |                      | 7/4, Нађа Стојановић 7/4, Тамара Ђорђевић 7/5, Реља Матејић 7/5, Вук Мијаиловић 8/1, Вељко Галић 8/1, Петар Петровић 8/3,<br>Координатор<br>Координатори школа са територије општине Младеновац и чланови парламената |                                  | школа. Школа домаћин нам је упутила позив, који смо радо прихватили. Организовали су радионице и приредбу у оквиру Еразмус пројекта. Четири радионице су водили ученици, чланови парламента школе домаћина, уз мању помоћ својих наставника, учитеља, библиотека и психолога, а пригодан музички програм су приредили ученици, који су полазници програма инклузије, са својим ментором.<br>Радионице су имале за циљ унапређење слушања особа око нас, разумевање вербалних и невербалних особа, представљање кроз покрет, вежбање пажње и концентрације, показивање да нико није сам, истицање солидарности, емпатије |
| Другарско вече                                                                                                                                                                               | Јун 2025.            | Представници УП 7. разреда                                                                                                                                                                                            | 5.јун                            | Учешће у протоколу при реализацији другарске вечери за ученике осмог разреда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Хуманитарне акције                                                                                                                                                                           | Током школске године | УП Родитељи наставници                                                                                                                                                                                                | Реализовано током школске године | Развијање осећаја емпатије према онима којима је помоћ потребна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Координаторка УП:

Марина Катратовић

## ИЗВЕШТАЈИ О ОДРЖАНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА И НАСТАВИ У ПРИРОДИ

Извештај о реализацији екскурзије ученика 1.разреда

**Дестинација:** Младеновац-Београд-Младеновац

**Програм:** Довоз ученика из издвојених одељења. Полазак у 8:00 часова испре школе, долазак у вечерњим часовима око 19:00 часова. Младеновац-Београд-Младеновац (по доласку панорамско разгледање града и посета Храму Светог Саве, позоришна представа, обилазак Калемегдана посета Зоо врту и обилазак Калемегдана и „Београдског победника“). Враћање ученика у издвојена одељења.

**Термин:** 20.05.2025.године

**Трајање:**један дан.

**Извођач екскурзије:** ДТУТ „Балканик“, Ваљево

Број ученика по одељењима:

| Одељење       | Планирано | Реализовано |
|---------------|-----------|-------------|
| I1            | 19        | 17          |
| I2            | 17        | 16          |
| I3a           | 19        | 19          |
| I3            | 10        | 10          |
| I4            | 10        | 10          |
| I5            | 2         | 1           |
| I6            | 5         | 5           |
| I8            | 5         | 5           |
| <b>Укупно</b> | <b>87</b> | <b>83</b>   |

**Одељењске старешине:** Јованка Станојковић, Сузана Бабовић, Маша Џаић, Ана Рајић, Драгана Јанковић, Биљана Јовичић, Биљана Крсмановић, Снежана Поповић.

**Реализација:** План пута је у потпуности остварен и реализовано је све што је планирано да се обиђе.

**Напомена:** Актив првог разреда се сложио да је мало времена остављено за посету ЗОО врту и обиласку Калемегдана. Журило се због заказаног ручка, на који смо чекали пола сата јер агенција и водич нису прецизно утврдили адресу ресторана.

Такође, смо се сложили да представа није била адекватна за децу и предлажемо да позориште буде „Пан театар“, као што је претходних година био случај.

**Стручни вођа пута**

Сузана Бабовић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 2. разреда

**Дестинација:** Младеновац-Јагодина- Свилајнац-Баточина -Младеновац.

**Програм:** Полазак испред школе у 8,00 часова. Младеновац-Јагодина ( Зоо врт, Музеј воштаних фигура, обилазак парка „Поток“)- Свилајнац(природњачки музеј, Дино парк), Баточина (Бора лавиринт)- Младеновац. Повратак за Младеновац у касним поподневним часовима.

**Термин:** 21.05.2025.године

**Трајање:** један дан

**Извођач екскурзије** В.И.А. ТОУРС Петровић д.о.о. Београд

Број ученика по одељењима:

| Одељење | Планирано | Реализовано |
|---------|-----------|-------------|
| П1      | 20        | 20          |
| П2      | 20        | 19          |
| П3а     | 22        | 20          |
| П3      | 5         | 4           |
| П4      | 11        | 11          |
| П5      | 3         | 3           |
| П6      | 5         | 5           |
| П7      | 4         | 3           |
| П8      | 6         | 5           |

|        |    |    |
|--------|----|----|
| Укупно | 96 | 90 |
|--------|----|----|

Одељењске старешине:

2/1 Марина Благојевић, 2/2 Драгана Тодоровић, 2/3 Александра Гојковић, 2/3а Јасминка Вуковић, 2/4 Радмила Грубишић, 2/5 Маја Скулић, 2/6 Јелена Стевановић, 2/7 Ивана Давидовић, 2/8 Снежана Поповић

Реализација: Једнодневна екскурзија ученика 2. разреда у потпуности реализована је према плану. Полазак испред матичне школе био је у 8.10 ч. Преко Смедеревске Паланке и Велике Плане стигли смо до Свилајнца, где смо посетили Природњачки центар и Дино парк. Након тога посетили смо Јагодину. У Јагодини је организован ручак за ученике, а затим смо обишли зоолошки врт, парк „Поток“ и Музеј воштаних фигура. На самом крају стигли смо у Баточину у Бора лавиринт, где су ученици имали времена и за игру у забавном парку. Око 18.30 смо стигли испред матичне школе, након чега су ученици из издвојених одељења одвезени до својих места. Реализација екскурзије је организована у пратњи водича са којим смо имали добру сарадњу.

Није било проблема током реализације.

Напомена: Предлог је да се током извођења екскурзија што више користи могућност превоза ауто – путем.

Стручни вођа пута

Јасминка Вуковић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 3. разреда

**Дестинација: Младеновац – Орашац – Топола - Крагујевац – Младеновац**

**Програм:** Довоз ученика из издвојених одељења. Полазак из Младеновца (испред матичне школе) у 8:00 часова. Младеновац, Орашац (Марићевића јаруга, место подизања Првог српског устанка), Топола (Опленац), Крагујевац (Акваријум при Природно-математичком факултету у Крагујевцу и Шумарице), Младеновац. Повратак за Младеновац у касним поподневним часовима. Враћање ученика у издвојена одељења.

**Термин: 19.05.2025. године**

**Трајање: један дан**

**Извођач екскурзије:** В.И.А. ТОУРС Петровић д.о.о. Београд

Број ученика по одељењима:

| Одељење | Планирано | Реализовано |
|---------|-----------|-------------|
| III1    | 24        | 20          |
| III2    | 24        | 22          |
| III3    | 9         | 9           |
| III4    | 6         | 6           |
| III5    | 8         | 7           |
| III6    | 4         | 4           |
| III7    | 5         | 5           |
| III8    | 8         | 8           |
| Укупно  | 88        | <b>81</b>   |

Одељењске старешине:

3/1 Гордана Милошевић, 3/2 Тања Поповић, 3/3 Зорица Живановић, 3/4 Марија Вујић, 3/5 Биљана Јовичић, 3/ 6 Биљана Крсмановић, 3/7 Ивана Давидовић, 3/8 Јована Моретић

**Реализација:** Екскурзија трећег разреда реализована је на релацији Младеновац – Орашац- Крагујевац- Топола- Младеновац.

Учитељице из издвојених одељења Кораћица, Кораћичке ливаде, Велика Иванча и Пружатовац су, аутобусима који су превозили децу на екскурзију, отишле у села и довеле ученике испред централне школе. Аутобуси су, испред матичне школе ,стигли у 7:30. После прегледа аутобуса од стране саобраћајне полиције МУП –а Младеновац, кренула су два аутобуса у 8:00, по плану. Први аутобус је свратио по ђаке и учитељицу у Међулужје, а други аутобус у Марковац.

Прва станица био је Орашац. Ту смо посетили музеј , Цркву Вазнесења Господњег и Марићевића јаругу- место подизања Првог српског устанка .

Након тога смо отишли у Крагујевац. Обишли смо Акваријум при Природно- математичком факултету и „ Шумарице" – меморијални парк и музеј.

Из Крагујевца смо отишли у Тополу у ресторан , где су се ученици одморили и ручали.

После ручка, посетили смо Опленец у Тополи. Обишли смо Карађорђевог конак и школу, и Цркву Светог Ђорђа.

Из Тополе смо кренули за Младеновац, у 18:00. Одвезли смо ђаке у Марковац и Међулужје, и стигли испред матичне школе у 18:45. Затим су аутобуси одвезли децу у издвојена одељења у Кораћицу, Велику Иванчу и Пружатовац. Сви учесници су се вратили безбедно.

Једнодневна екскурзија успешно је реализована, у складу са планом и без проблема. Едукативни и културни циљеви су у потпуности испуњени, а сви учесници су изразили задовољство.

**Напомена:** Због временских услова (кише) и да бисмо избегли гужву на Опленцу, план је био, у договору са водичем, мало измењен, тако да смо обишли Крагујевац па Тополу.

Одељењске старешине су имале добру сарадњу са водичем и екскурзија је протекла према плану.

Стручни вођа пута

Тања Поповић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 4. разреда

**Дестинација:** Младеновац - Ваљево – Младеновац

**Програм:** Довоз ученика из издвојених одељења. Полазак из Младеновца (испред матичне школе) у 8:00 часова. Младеновац - Струганик (родна кућа војводе Мишића), Ваљево (Муселимов конак, Народнимузеј Ваљево, Тешњар), манастир Лелић, Бранковина - Младеновац. Повратак за Младеновац у касним поподневним часовима. Враћање ученика у издвојена одељења.

**Термин:** 13.06.2024.године

**Трајање:** један дан

**Извођач екскурзије:** В.И.А. ТООУРС Петровић д.о.о. Београд

Број ученика по одељењима:

| Одељење | Планирано | Реализовано |
|---------|-----------|-------------|
| IV1     | 24        | 23          |

|        |    |    |
|--------|----|----|
| IV2    | 25 | 23 |
| IV3    | 10 | 10 |
| IV4    | 8  | 8  |
| IV5    | 3  | 3  |
| IV6    | 3  | 3  |
| IV7    | 6  | 5  |
| IV8    | 10 | 10 |
| Укупно | 89 | 85 |

Одељењске старешине: Весна Ранковић, Данијела Гроздановић, Јасмина Станковић, Марија Вујић, Маја Скулић, Јелена Стевановић, Емилија Мијаиловић, Сузана Павловић

Реализација:

На екскурзију уз мало кашњење у старту (уместо у 8 часова ,кренуло се у 8 и 20), кренули ка Струганику где смо посетили кућу Живојина Мишића. Након тога смо у Ваљеву посетили Муселимов конак као и Народни музеј града Ваљева, а затим прошетали кроз улицу Трешњар. Уследио је ручак у ресторану, после кога смо се упутили у Бранковину, где смо посетили чколу , музеј Десанке Максимовић као и њену хумку . У послеподневним часовима смо у повратку оставили ђаке у Марковац и Међулужје а тим су се оба ауторуса упутила ка Младеновцу (Селтерс Бања) одакле су након изласка два одељења 4'1'и 4'2 аутобуси развезли децу по селима.

Напомена: Због небезбедног терена за аутобусе , изоставили смо посету манастиру Лелић

Стручни вођа пута

Данијела Гроздановић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 5.разреда

**Дестинација: Младеновац--Кладово-Младеновац**

**1. дан:** Младеновац – Пожаревац -Костолац – Голубац – Лепенски вир - Кладово

Полазак у 08:00 часова испред матичне школе. Дневна вожња преко путног правца Младеновац- Пожаревац (галерија Милене Павловић Барили и етно парк Тулба)- Костолац (Viminacium)- Голубац (разгледање тврђаве)- Лепенски вир (археолошки локалитет)- Кладово. Смештај у хотелу и први оброк - вечера. Забавне активности (анимација у дискотеци за децу или простор за анимацију који су у склопу хотела). Ноћење.

**2.дан:** Кладово – ХЕ Ђердап 1 – Неготин – Зајечар – Гамзиград – Бољевци – Честобродице – Параћин – Младеновац Доручак у хотелу- посета хидроелектрани Ђердап 1 (панорамско разгледање)-Неготин (музеј крајине кућа С. С. Мокрањца, музеј Хајдук Вељка-посета), Зајечар (Градски музеј-посета- ручак у центру града)- Гамзиград (археолошки локалитет- посета)- Младеновац Долазак у вечерњим сатима (до 20:00 часова).

**Сви ученици се довозе/одвозе испред матичне школе у поласку и доласку са екскурзије.**

**Термин:** 27. и 28. март 2025. године

**Извођач екскурзије:** ДТУТ „Балканик“ д.о.о. Ваљево

Број ученика по одељењима:

|        | планирано | реализовано | плативи | гратис |
|--------|-----------|-------------|---------|--------|
| 5/1    | 20        | 20          | 19      | 1      |
| 5/2    | 18        | 18          | 17      | 1      |
| 5/3    | 18        | 18          | 16      | 2      |
| 5/4    | 8         | 8           | 7       | 1      |
| 5/5    | 6         | 6           | 6       | 0      |
| укупно | 70        | 70          | 65      | 5      |

Одељењске старешине: Славица Бериавац, Виолета Јовановић Гадић, Светлана Мијаиловић, Зорица Милетић, Даница Пејовић

Реализација:

1.дан

Полазак у 7.50 испред школе. Дневна возња преко путног правца

Младеновац-Пожаревац посета галерије Милене Павловић Барили и етно парк Тулба.

Костолац (Viminacium), посета и обилазак римском купатилу, гробници, арени и вили - Голубац (разгледање тврђаве) - Лепенски вир (археолошки локалитет)-Кладово. Смештај у хотелу и први оброк - вечера. Забавне активности( дискотека која није у склопу хотела).Ноћење.

2.дан:

Доручак у хотелу-посета хидроелектрани Ђердап 1 - Неготин ( посета музеју и кући С. С. Мокрањца, музеј Хајдук Вељка-посета), Зајечар (Градски музеј-посета- ручак у центру града)- Гамзиград (археолошки локалитет- посета)- Младеновац. Долазак у 19.15 испред школе.

Екскурзија ученика 5. разреда у целости је остварена. На екскурзију је кренуло 68 ученика ( из одељења 5-3 није кренуло два ученика, тако да их је било 16 уместо 18) и 5 наставника, водич испред агенције и лекар као предвиђена пратња. Употпуности је испоштована предвиђена сатница.

Напомена:

Недостатак који наставници могу истаћи јесте одлука агенције да екскурзију на којој је 75 путника, рачунајући ученике, наставнике, водича и лекара, реализује једним аутобусом, будући да спратни аутобус нема довољно добру вентилацију и комоцију.

Такође аутобус је на неким местима прокишњавао тако да су деца била целим путем квашена јер је киша падала цео дан ( другог дана екскурзије).

Недостатак је и дискотека ван хотела, која је прилично удаљена од хотела.

Стручни вођа пута

Виолета Јовановић Гацић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 6. разреда

**Дестинација:** Младеновац-Суботица/Палић-Младеновац

**Програм:** **1. дан:** Полазак у 08:00 часова испред матичне школе. Дневна возња преко путног правца Младеновац- манастир Хопово (посета)- Сремски Карловци (обилазак центра насеља)- Петроварадин (шетња тврђавом)- Нови Сад (одмор и шетња центром града)- Зобнатица (Пољопривредно добро- Музеј- ергела- посета) - Суботица (смештај у хотелу вечера - дискотека или простор за анимацију који су у склопу хотела-преноћиште).

**2.дан:** Суботица (доручак у хотелу -шетња центром града-посета Градској кући)- Палић (посета ЗОО- врту и шетња поред језера- ручак у ресторану)- Идвор (посета Музеју и родној кући М.Пупина)- Ковачица (посета Музеју наиве)- Панчево (пролазак)- Београд- Младеновац. Долазак у вечерњим сатима (до 20:00 часова).

**Термин:** 24. и 25. април 2025. године

**Извођач екскурзије:** ДТУТ „Балканик“ д.о.о. Ваљево

Број ученика по одељењима:

|        | планирано | реализовано | плативи | гратис |
|--------|-----------|-------------|---------|--------|
| 6/1    | 20        | 20          | 19      | 1      |
| 6/2    | 16        | 16          | 15      | 1      |
| 6/3    | 20        | 20          | 19      | 1      |
| 6/5    | 14        | 14          | 14      |        |
| укупно | 71        | 71          | 68      | 3      |

Одељењске старешине: Невенка Јовановић, Дијана Хунка Мићановић, Драгана Мијаиловић, Татјана Нинковић

Реализација: Све је реализовано по плану, али смо морали променити руту којом смо се враћали због саобраћајне несреће (дошли смо преко Београда, а не Панчева) што је проузроковало мало кашњење.

Напомена: Све похвале за туристичког водича, лекара и возача.

Стручни вођа пута

Дијана Хунка Мићановић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 7. разреда

**Дестинација: Младеновац-Ниш-Младеновац**

**Програм: 1. дан:** Полазак у 08:00 часова испред матичне школе. Дневна возња преко магистралног путног правца Младеновац-Краљево-манастир Жича (посета). - Врњачка бања (посета) - Крушевац (црква Лазарица и Лазарев град) - Чегар (посета) - Ниш долазак у хотел -вечера-дискотека

**2.дан:** Ниш : доручак - посета Логору из 2. светског рата Црвени крст – Обилазак музејског комплекса Ћеле-кула посета - Медијана (археолошки локалитет из 4. в.)- посета Нишкој бањи.Ручак. напуштање хотела,одлазак у центар Ниша-посета тврђави , слободно време за разгледање града у шетачкој зони. Повратак за Младеновац са краћим задржавањем . Долазак у раним вечерњим сатима (до 20:00 часова).

**Термин:** 26. и 27. април 2025. године

**Извођач екскурзије:** В.И.А. ТОУРС Петровић д.о.о. Београд

Број ученика по одељењима:

|        | планирано | реализовано | плативи | гратис |
|--------|-----------|-------------|---------|--------|
| 7/1    | 20        | 20          | 19      | 1      |
| 7/2    | 13        | 13          | 13      | /      |
| 7/3    | 19        | 19          | 19      | /      |
| 7/4    | 19        | 19          | 18      | 1      |
| 7/5    | 7         | 7           | 5       | 2      |
| укупно | 80        | 80          | 77      | 3      |

Одељењске старешине: Габријела Марић, Дарко Милићевић, Борка Лазић, Љубинко Гацић, Душан Младеновић

Реализација:

**Програм: 1. дан:**

Полазак у 08:20 часова испред матичне школе. Дневна возња преко магистралног путног правца Младеновац- Крагујевац-Краљево-манастир Жича (посета манастиру у 11:00 h). Наставак пута - Врњачка бања (одмор и шетња центром наеља 12:00-14:00 h).Наставак

пута и долазак у Крушевац (црква Лазарица и Лазарев град-посета 14: 30 h) -Наставак пута ка Нишу и посета спомен комплексу Чегар (посета и беседа око 16: 00 h) - Ниш ( долазак у хотел у 18:00 h смештај по собама -вечера-дискотека 21-23h преноћиште.Ноћ је протекла без већих проблема уз дежурство одељењских старешина и лекара).

## **2.дан:**

Ниш (доручак у хотелу у 8: 30 h, обилазак града и посета: - Логору из 2. светског рата Црвени крст у 10: 00 h – Обилазак музејског комплекса Ћеле-кула 11: 00 h Наставак краћег пута и посета - Медијана (археолошки локалитет из 4. в у 11:30 h)-Наставак пута и посета Нишкој бањи у 12: 00 h.У 13 : 00 h повратак у хотел на ручак.У 14: 30 h напуштање хотела и одлазак у центар Ниша-посета тврђави у граду ,такође у периоду 15: 00 – 16:30h ученици добијају слободно време за разгледање града у шетачкој зони града Ниш. У 16:30 h повратак за Младеновац са краћим задржавањем ради одмора. Долазак испред школе у раним вечерњим сатима у 19:30 часова.Ученике су сачекали родитељи.

Напомена:

У програму посете појединих дестинација дошло је до мањих измена.Измене су договорене уз сагласност свих учесника( стручни водич, возач,одељењске старешине).Први дан екскурзије је протекао по плану и врло успешно.Други дан је било примедби од стране колеге Љ.Г и појединих ученика пре свега везаних за кашњење ручка од најмање 30 минута од заказаног термина,Примедба је постојала и на недовољну термичку обраду меса.Ову примедбу су осим колеге Љ.Г имала и поједина деца.Остатак пута није било већих замерки.

Стручни вођа пута

Дарко Милићевић

Извештај о реализацији екскурзије ученика 8. разреда

**Дестинација: Младеновац-Тара-Младеновац**

**Програм: 1. дан:** Полазак у 08:00 часова испред матичне школе. Дневна возња. Младеновац- Овчарско – кабларска клисура (манастир Благовештење) – Златибор (слободно време)– Мокра Гора (Дрвенград, Шарганска осмица) – Тара (вечера-дискотека-преноћиште)

**2.дан:** Тара (доручак) - Бања Ковиљача -Троноша (посета) – Тршић (кућа Вука Караџића) – Ваљево(ручак, Народни музеј, Муселимов конак)- Младеновац. Долазак у вечерњим сатима (до 20:00 часова).

**Термин:** 9. и 10. април 2025. године

**Извођач екскурзије:** ДТУТ „Балканик“ д.о.о. Ваљево

Број ученика по одељењима:

|        | планирано | реализовано | плативо | гратис |
|--------|-----------|-------------|---------|--------|
| 8/1    | 20        | 20          | 20      |        |
| 8/2    | 20        | 20          | 20      |        |
| 8/3    | 24        | 23          | 22      | 1      |
| 8/5    | 13        | 13          | 13      |        |
| укупно | 77        | 76          | 75      | 1      |

Одељењске старешине: Марија Дабетић, Сузана Гојковић, Милорад Јовановић, Силвана Лесковац

Реализација: Екскурзија ученика 8. разреда наше школе реализована је 9. и 10. априла 2025.

Екскурзија је углавном реализована по плану и програму осим посете Бање Ковиљаче. Због ограниченог времена и немогућност поштовања сатнице предлажемо да се Бања Ковиљача избаци из програма екскурзије.

Напомена: Договор који је вођен пре екскурзије, није испоштован.

Тражили смо два аутобуса а добили један дупли.

Возач је био видно нервозан од самог почетка пута. На примедбе који су нам указали, ми смо децу опоменули, али ако се води дечја екскурзија не може се очекивати савршено. Деца су поштовала правила понашања. Водич није имао очигледно искуство, тако да смо морали да реагујемо на примедбу да не жели да пусти децу у аутобус због делића жваке која се нашла на поду. Колегиница је подигла и бацила у канту али то није било довољно за водича. Водич је више пажње поклањала захтевима возача него потребама деце.

Стручни вођа пута

Сузана Гојковић

### Извештај о реализацији наставе у природи

Годишњим програмом рада Основне школе „Коста Ђукић“ у Младеновцу за школску 2024/2025. годину, предвиђена је реализација наставе школе у природи за ученике од првог до четвртог разреда.

Ове школске године настава у природи реализована је на планини Копаоник, у дому ученика „Машинац“, у периоду од 1.јуна до 13.јуна 2025.године за ученике првог, другог, трећег и четвртог разреда, у две групе.

За реализацију наставе у природи изабрана је агенција В.И.А. ТОУРС ПЕТРОВИЋ ДОО БЕОГРАД.

У периоду од 1.6.2025. до 7.6.2025. године 99 ученика и 7 учитеља боравило је на Копаонику у смештају „Машинац“. Сви пријављени ученици су ишли. Рекреативну наставу реализовала су следећа одељења и учитељи:

I-2 одељењски старешина Сузана Бабовић, 12 ученика;

I-3а одељењски старешина Маша Џајић, 10 ученика;

II-1 одељењски старешина Марина Благојевић, 14 ученика;

II-2 одељењски старешина Драгана Тодоровић, 15 ученика;

II-3а одељењски старешина Јасминка Вуковић, 14 ученика;

III-1 одељењски старешина Гордана Милошевић, 19 ученика;

III-2 одељењски старешина Тања Поповић, 15 ученика.

У периоду од 7.6.2025.-13.6.2025. у смештају „Машинац " на Копаонику, боравило је 42 ученика и 3 учитељице као и помоћник директора .

Рекреативну наставу су реализовала следећа одељења и учитељи :

4/1 одељењски старешина Весна Ранковић, 16 ученика ,

4/2 одељењски старешина Данијела Гроздановић, 19 ученика ,

3/3 и 4/3 одељењски старешина Марија Вујић, 7 ученика .

Након превентивне техничке контроле аутобуса од стране полицијске станице из Младеновца, а у присуству помоћника директора школе и представника агенције В.И.А. ТОУРС ПЕТРОВИЋ ДОО из Београда, ученици су заједно са својим учитељима и у пратњи представника испред туристичке агенције безбедно путовали аутобусом.

Кренуло се из Младеновца у 8:30 часова, а на Копаоник се стигли око 13 часова. Имали смо паузу за одмор и ужину.

По доласку у смештај, ученици су смештени у двокреветне, трокреветне, четворокреветне и петокреветне собе. Собе су биле чисте. У појединим собама, кревети су били на спрат што је учитељима било забрињавајуће због безбедности ученика.

Учитељи су имали састанак са управником хотела, рекреатором на коме су се договорили о важним појединостима везаним за боравак у објекту. Агенција је имала свог доктора који је путовао са нама. Надзор лекара био је 24 часа дневном, како у смештају тако и у шетњама.

Садржај рада и сатница су били сваког дана исти:

**8h** - Доручак

**10h-12и 30мин.** - Шетња ученика у пратњи учитеља и рекреатора.

За време шетње су реализовани часови света око нас чији су садржаји могли да се остваре у природи.

**13h и 30 мин.** - Ручак ученика

**14h – 15h** - Одмор и слободно време са учитељем

**15h -16h** - Часови у одмаралишту

**16h -18h** - Спортске активности које су обухватале класичне спортове, турнире и штафетне игре.

**18:30h -19h** Вечера ученика

**20h -21:30h** - Културно забавни програм организован кроз: Дискотеку, Таленат шоу, Караоке, Маскенбал, забавне игре...

У току боравка на Копаонику су изведене следеће активности:

- **Шетње:** упознавање са туристичким центром Копаоник, шетња до Марковог камена, шетња до Хидро-Метеоролошке станице, шетња до Панчићевог врха, шетња до Ртња .
- **Одржавање наставе** – планирани часови су одржани у складу са програмом рекреативне наставе како у непосредној природи, тако и у прилагођеном учионичком простору.
- **Културно – забавни живот** – унапређивање социјалних односа и психо – физичког развоја ученика ,реализован је кроз међусобно дружење-упознавање, показивање талента, караоке, маскенбал, забавне игре.
- **Спортске активности** (свакодневно на спортским теренима): елементарне игре, фудбал, одбојка, штафетне игре, традиционалне игре, полигон спретности, спортске игре...

За време боравка у хотелу деца су била релативно здрава, сем једног ученика из одељења 3/2 који је имао температуру.

Није било никаквих инцидената нити су оштетили инвентар хотела.

Родитељи су благовремено обавештавани о дневним активностима своје деце, здрављу, док смо боравили на планини.

Током боравка у природи ученици су се међу собом ближе упознали, упознали су своје наставнике и они њих а то је од великог значаја за васпитну улогу школе. Поред тога код ученика су се створиле навике да се колико је у њиховој могућности што самосталније брину о својим потребама и о потребама људи око себе. Значајан васпитни моменат је и одвајање од родитеља који је деци пријао а на који су добро реаговали( деца која су се по први пут одвајала).

За време седмодневног боравка деце на планини коју красе пријатна клима, ученици су поред реализоване наставе и њених циљева имали прилике и да побољшају здравствене, физичке и функционалне способности. Омогућено им је да самостално, уз сарадњу са наставником и вршњацима стичу нова и проширују стечена знања путем непосредног посматрања и доживљавања (амбијентална настава). Важну улогу је имало и изграђивање еколошке свести и навика код ученика, упознавање и развијање живота у колективу, самостално старање о себи, развијање културе и правилног коришћења слободног времена.

Циљ рекреативне наставе је у великој мери остварен, рекреатори су својим знањем и посвећеношћу ученицима имали одличну сарадњу како са децом тако и са учитељима.

Сматрамо да је за превоз ученика требало послати новије и боље климатизоване аутобусе.

Вође пута Маша Џаић и Данијела Гроздановић